

Содержание

Поручения	3
Настройка поручений	3
Карточка и создание поручения	4
Комментарии и история изменений	5
Список поручений	7
Фильтр списка поручений	10

Контроль и управление поручениями (концепция)

Делимся с Вами нашей концепцией развития инструментов для управления поручениями в Системе ADVANTA:

- добавление нового базового типа объекта «поручение»;
- возможность создавать поручения вне иерархии [Дерева проектов](#);
- добавление возможности оставлять комментарии в поручениях;
- добавление списка поручений (общего и с конкретного объекта);
- возможность фильтрации списка поручений и возможность сохранения настроенных фильтров.

В дальнейшем планируется взаимодействие объектов поручений с объектами собраний (совещаний) и протоколов. В протоколы можно будет вносить поручения, созданные на совещании.

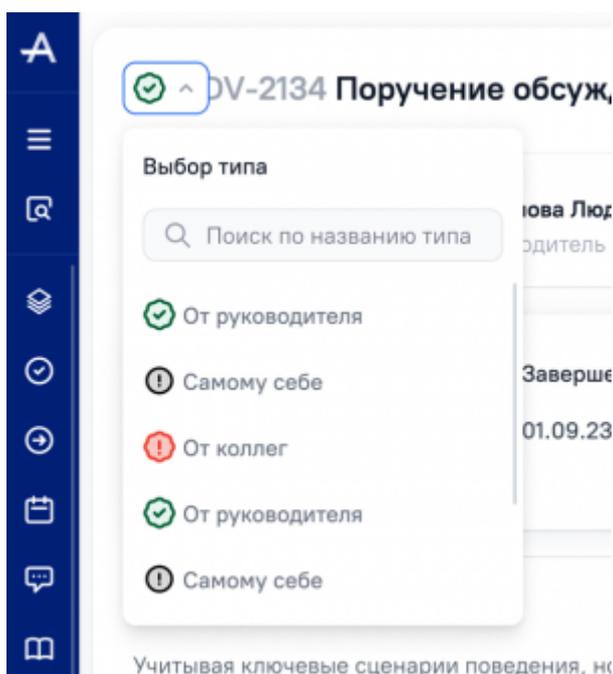
Поручения

В Систему будет добавлен новый базовый тип объекта «поручение».

Настройка поручений

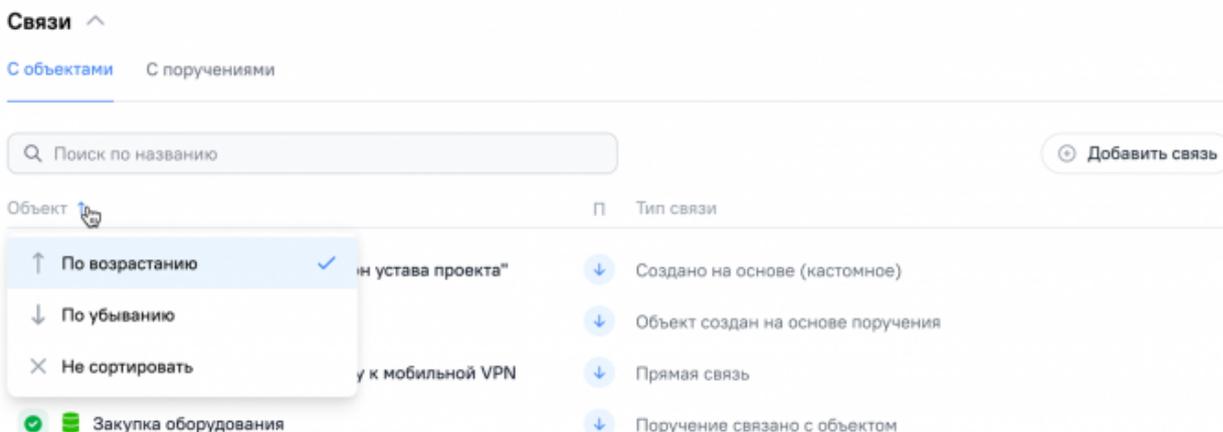
Поручения можно будет создавать вне иерархии [Дерева проектов](#).

Администратор Системы сможет настроить любое количество типов поручений.



Дополнительные настройки базового типа объекта «поручения»:

- название и описание объекта;
- возможность указывать несколько Исполнителей;
- настройка типов связей (указывая наименование связи) - возможны связи типов «поручение-объект» и «поручение-поручение»;



- настройка иконки объекта;
- возможность переименовывать названия ролей (будет четыре типа роли: Исполнитель, Руководитель, участник поручения и Инициатор (создатель) поручения);
- настройка обязательности дат;
- настройка реквизитов (дата, чисто, строка, классификатор (ручной), HTML).

Будут доступны **только** простые реквизиты, возможности настроить условные реквизиты не будет.

Карточка и создание поручения

Поручения можно будет создавать либо вне иерархии [Дерева проектов](#), либо с определенного объекта.

На странице поручения отображается:

- название поручения;
- статус - новая статусная модель (в будущем будет возможность настраивать статусную модель самим пользователем);
- даты;
- Руководитель, Исполнители, Инициатор (создатель) и участники поручения (роли можно переименовать в настройках);
- теги;
- описание поручения и результаты;
- файлы - прикрепленные к поручению и к комментариям в поручении;
- реквизиты;
- приоритет поручения;
- связи поручения:
 - с объектами Системы;
 - с другими поручениями.

- история изменений и комментарии.

The screenshot displays a task management system interface. The main task card is titled "ADV-2134 Поручение обсуждение стратегии компании". It lists participants: Воронов Олег (Инициатор), Жиганова Людмила (Руководитель), and Жиганова Людмила (Исполнитель). The task has a start date of 01.09.23, 9:44 and a completion date of 01.09.23, 9:44, with a 10-day delay. Tags include "Планирование" and "Разработка".

The task description states: "Учитывая ключевые сценарии поведения, новая модель организационной деятельности однозначно определяет каждого участника как способного принимать собственные решения касательно позиций, занимаемых участниками в отношении поставленных задач. Значимость этих проблем настолько очевидна, что перспективное планирование не даёт нам иного выбора, кроме определения экспериментов, поразкающих п...".

Results include: "Закрепить следующие решения после проведения собрания: 1. Выполнить все поручения изложенные выше 2. Собрать фокус группы...".

Files attached include: "Шаблон устава проекта.pdf", "Отдел логистики.pdf", and "rmo.a2nta.pdf".

Metadata (Реквизиты) shows: "Область действия" (Состав и содержание работ), "Эффект" (Средний [1-5 млн. руб. в год]), and "Основание" (Первая версия устава проекта).

Links (Связи) section shows connections to other objects like "Обсуждение документа 'Шаблон устава проекта'", "Управление мобильной VPN", "Определение задач по переходу к мобильной VPN", and "Закупка оборудования".

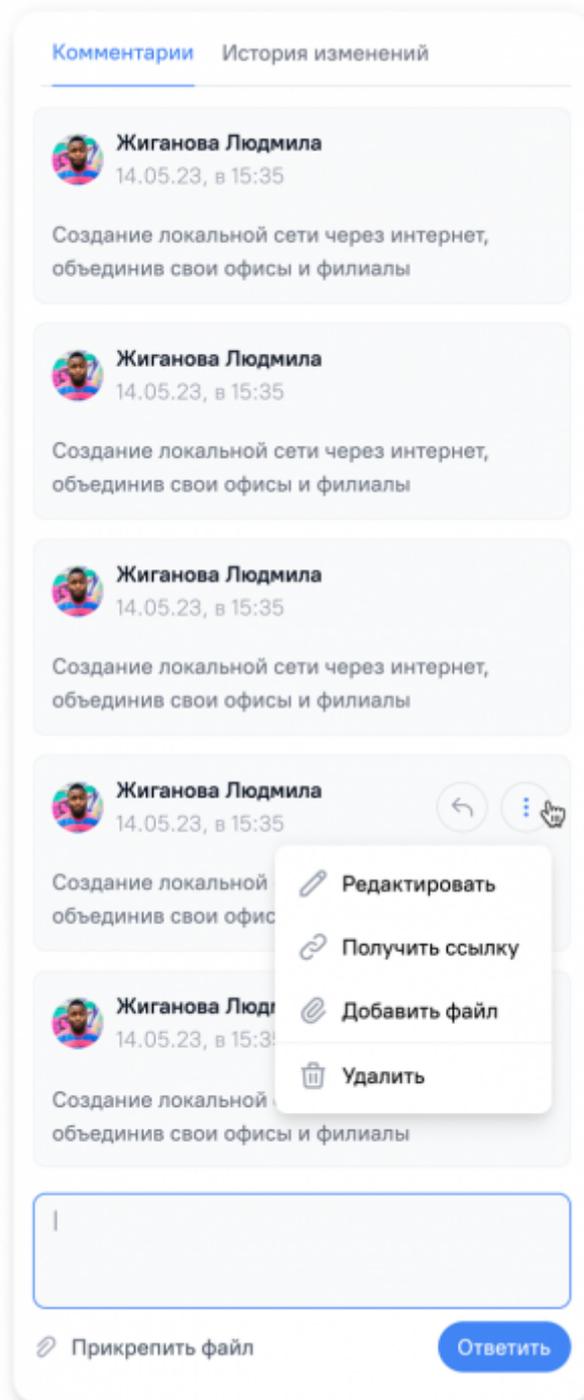
The right sidebar shows a "Комментарии" section with three comments by "Жиганова Людмила" dated 14.05.23, 15:35. Each comment text is: "Создание локальной сети через интернет, объединив свои офисы и филиалы". Below the comments is a "Добавить комментарий" button.

Комментарии и история изменений

В поручениях будет реализована лента комментариев. Комментарии закрепляются и сохраняются индивидуально для каждого объекта поручений.

Возможности комментариев:

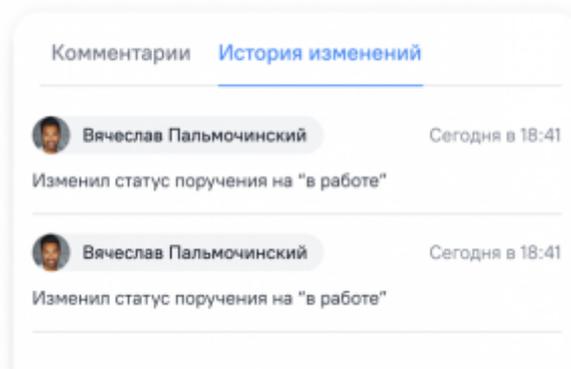
- создание нового комментария;
- получение ссылки на комментарий;
- добавление файла к комментарию;
- удаление комментария.



Также планируется добавить запись истории событий в поручениях:

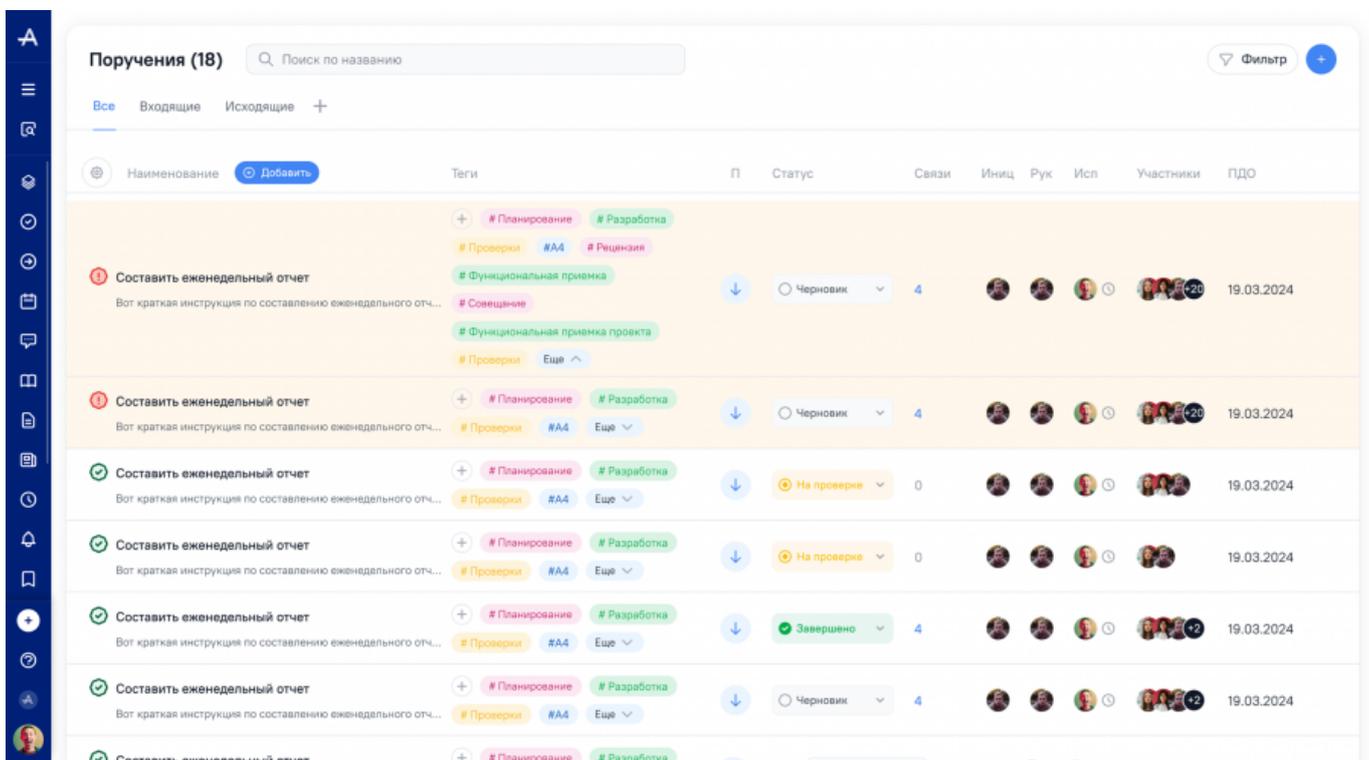
- создание поручения;
- изменение статусов;
- изменение реквизитов;

- изменение участников ролей;
- операции с комментариями;
- удаление поручения.



Список поручений

Будет реализована отдельная страница со списком всех поручений, на которую можно будет перейти через Левое меню Системы. Список будет отображать все поручения, доступные пользователю.



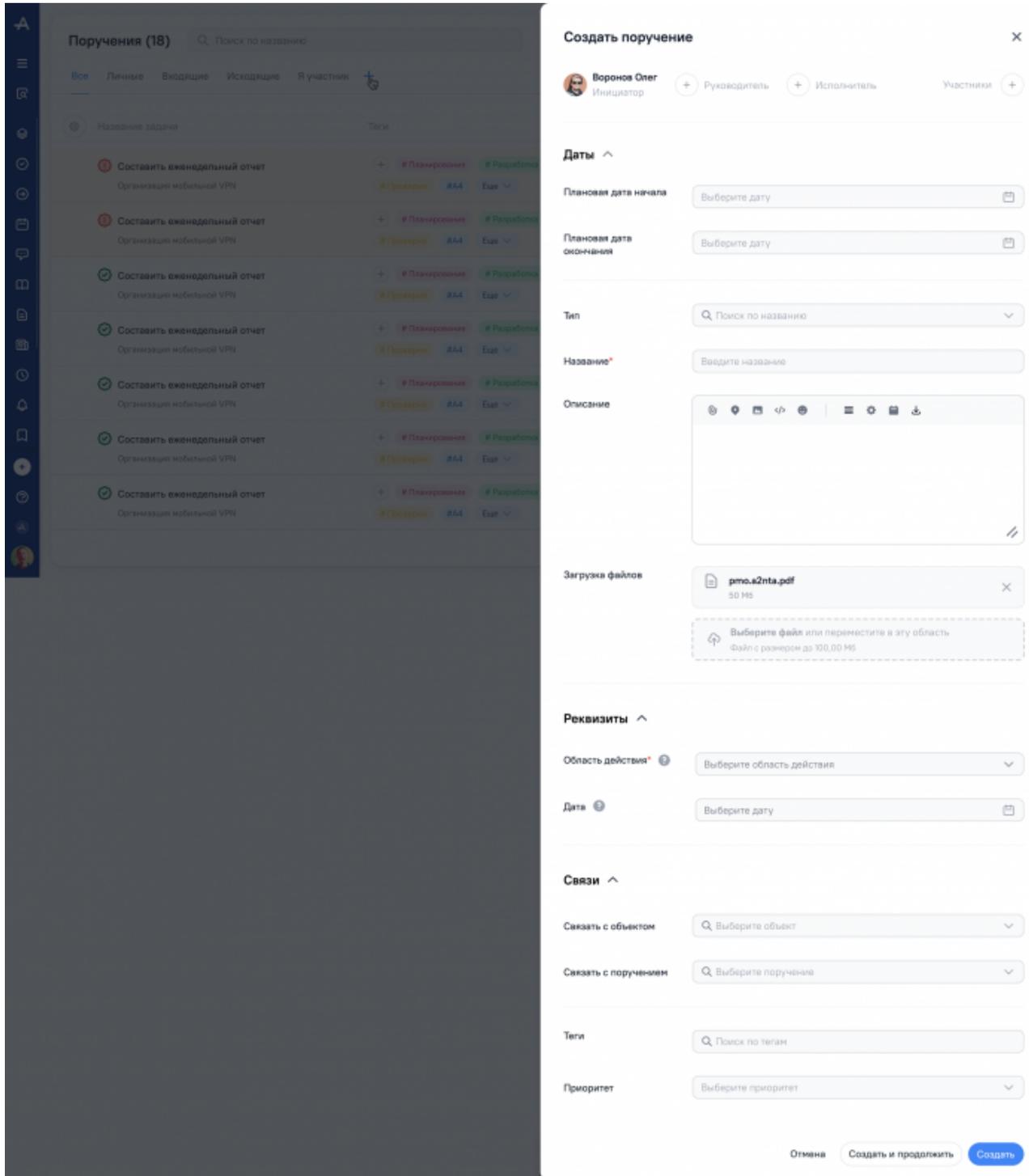
В Карточке объекта появится отдельный раздел с поручениями, связанными с этим объектом.

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В центре экрана отображается список поручений (задач) для проекта «Организация мобильной VPN». Вверху страницы видны хлебные крошки: «Все проекты / ИТ проекты». Под ними — название проекта и панель навигации с ссылками на «Главная», «Иерархия», «Гант», «Дискуссии (0)», «Документы (0)», «Согласования (0)», «Участники», «Формы», «Отчеты (8)», «Таблицы (5)» и «Поручения». В центре — заголовок «Поручения» и кнопки «Добавить связь» и «Фильтр». Ниже — таблица с данными о задачах.

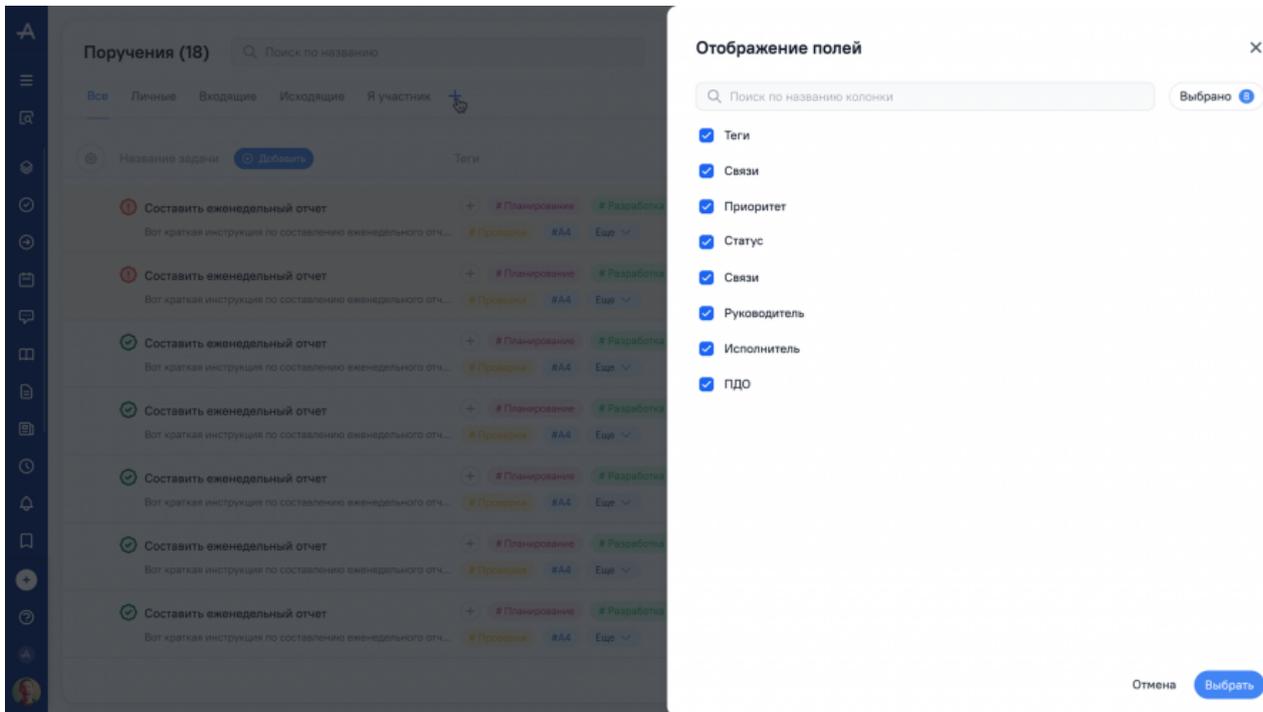
Наименование	Теги	П	Статус	Связи	Иниц	Рук	Исп	Участники	ПДО
❗ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	Черновик	4	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
❗ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	Черновик	4	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
✅ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	На проверке	0	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
✅ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	На проверке	0	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
✅ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	Завершено	4	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
✅ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка # Проверки # А4	↑	Черновик	4	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024
✅ Составить еженедельный отчет Вот краткая инструкция по составлению еженедельного отч...	# Планирование # Разработка	↑	Черновик	4	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	[Иконки]	19.03.2024

Функционал списка поручений (и общего, и списка поручений на объекте):

- создание поручений;



- фильтрация списка поручений;

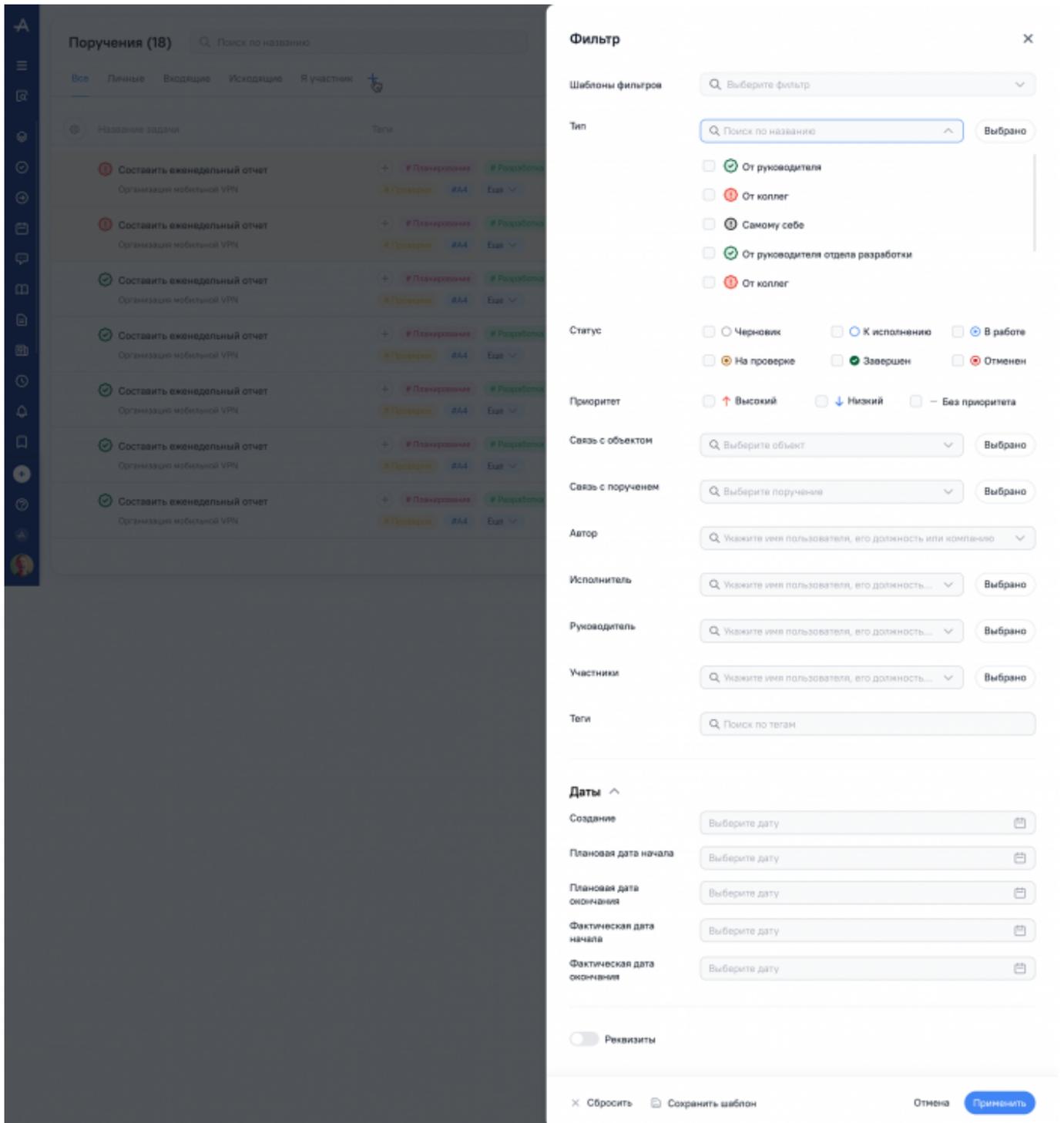


- поиск поручений по названию;
- сортировка поручений;
- вкладки (табы) с настроенной выборкой поручений.

Фильтр списка поручений

Поручения можно будет фильтровать по:

- тегам;
- датам;
- ролям;
- приоритету;
- Инициатору (создателю);
- Исполнителю;
- Руководителю;
- участникам;
- статусу.



Если Вам интересно применение инструментов управления задачами в Системе ADVANTA, и Вы хотите иметь возможность воспользоваться новыми, улучшенными инструментами управления, то Вы можете связаться с нами:
[Запросить презентацию](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/roadmap/order_control?rev=1750916393

Last update: **26.06.2025 05:39**

