

Содержание

Новые типы лицензий	3
Обновления в работе с табелем учета времени	4
Новый механизм поиска объектов	6
Как это сделать?	6
Возможность убрать внешние ссылки в Системе	8
Расширение параметров существующих API	8

Что нового в ADVANTA 3.27

В этом обновлении мы выполнили ряд внутренних улучшений и доработок для наших пользователей, но обо всем по порядку.

Новые типы лицензий

Мы добавили новые типы лицензий:

- Универсальная
- Пользователь портала
- Наблюдатель (бывший «Ресурс»)

В таблице ниже - краткий обзор возможностей этих лицензий.

Функционал системы	Наблюдатель	Пользователь портала	Универсальная	Администратор
Доступ к разделу «Администрирование»				Да
Доступ к разделу «Дашборды»			Да	Да
Работа с отчетами			Да	Да
Делегирование проектов и задач			Да	Да
Назначение ресурсов на задачи			Да	Да
Видеть календари других пользователей			Да	Да
Просмотр и создание списков задач		Да	Да	Да
Создание проектов, задач и иных объектов	Просмотр	Просмотр	Да	Да
Может являться руководителем объекта			Да	Да
Редактирование реквизитов объектов		Да	Да	Да
Смена статусов объектов		Да	Да	Да
Внесение данных в справочник	Просмотр	Да	Да	Да
Заполнение форм сбора данных		Да	Да	Да
Вести табель учета времени		Да	Да	Да
Может являться исполнителем объекта	Да	Да	Да	Да
Создание дискуссий		Да	Да	Да
Участие в дискуссиях	Просмотр	Да	Да	Да
Участие в согласованиях	Просмотр	Просмотр	Да	Да

Функционал системы	Наблюдатель	Пользователь портала	Универсальная	Администратор
Работа с документами	Просмотр	Да	Да	Да
Вход в систему	Да	Да	Да	Да
Может быть участником проекта	Да	Да	Да	Да
Может быть указан как ресурс по задаче	Да	Да	Да	Да
Приемка полномочий	Автоматически	Да	Да	Да

Обновления в работе с табелем учета времени

Здесь целых 3 обновления, связанных с учетом времени в табеле.

1. Теперь в табель учета времени не попадают объекты, к которым не привязан справочник «Учет времени». Они не добавляются при копировании объектов из предыдущего периода или при автоматическом добавлении в табель начатых задач, а кнопки «Добавить в табель» и «Удалить из табеля» теперь появляются на карточках только тех объектов, в которых есть справочник «Учет времени».

2. Объекты, на которые списано рабочее время в соответствующем справочнике, можно заблокировать от удаления.

Так они не потеряются в табеле учета рабочего времени сотрудника.

Администратор Системы делает эту настройку тут: Администрирование → Справочники → Свойства соответствующего справочника.

Общие свойства справочника

[Сохранить](#)

[отмена](#)

Название	Учет времени	
Описание	Данный справочник используется для сохранения данных по фактически затраченному времени. Как правило, заполнение информации в этот справочник осуществляется с помощью Табелей.	
Возможность изменения статуса объекта	<input type="checkbox"/>	
Запретить удаление объекта, имеющего записи	<input type="checkbox"/> 	
Использовать дату	Да, ручной ввод	
Зафиксировать заголовок справочника	<input checked="" type="checkbox"/>	
Использовать процедуру утверждения	<input checked="" type="checkbox"/>	
Использовать процедуру запросов	<input type="checkbox"/>	
Связать с объектным справочником	<input type="checkbox"/>	
Добавить разрез по ресурсам	<input checked="" type="checkbox"/>	
Отключить создание событий в протоколе	<input type="checkbox"/>	
Отображать автора записи	<input checked="" type="checkbox"/>	
Сортировать записи по реквизиту	Нет	
Иконка закладки	 изменить удалить	

3. Если есть потребность внести изменения в табель, который уже был утвержден, можно откатить уже утвержденный табель в исходное состояние.

Это могут сделать пользователи с существующим правом «Отклонение табелей».

Утверждение табелей с 17.10.2022 по 20.11.2022

Показывать:

- не сохраненные
- на утверждении
- утвержденные
- отклоненные

Группы пользователя

	17.10 - 23.10	24.10 - 30.10	31.10 - 06.11
Ефремов Анатолий	[Подробно] 40,00 <input type="checkbox"/>		

Сегодня

При отклонении утвержденного табеля пользователя статус табеля меняется на «Отклонён» а статусы всех соответствующих записей в справочнике учета рабочего времени объекта меняются с «Утверждено» на «На редактировании».

Новый механизм поиска объектов

Если вы часто ищете нужные проекты через «Дерево», вам будет полезна наша доработка по сокращению типов объектов для фильтрации.

Теперь в дереве проектов вы можете настроить ограниченный набор типов объектов в фильтре.

Эту настройку выполняет Администратор Системы.

Как это сделать?

Администрирование → Выбрать нужный объект или объекты, которые хотели бы вывести в фильтр → Поставить галочку «Выводить в фильтре по умолчанию».

Свойства объекта Проект для заказчика

Сохранить[отмена](#)

Название	Проект для заказчика
Описание	Данный тип проекта используется для планирования работ по договорам с внешними заказчиками.
Тип объекта	Проект
Автозаполнение трудозатрат	<input type="checkbox"/>
Календарь по умолчанию	<input type="checkbox"/>
Название роли "Руководитель" на главной странице объекта	Руководитель
Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта	Исполнитель
Проверять на идентичные объекты	Нет
Связать с процессом	Нет
Иконка	установить иконку
Номер в структуре	<input type="checkbox"/>
Выводить в фильтре по умолчанию	<input checked="" type="checkbox"/>

Готово, теперь в фильтре дерева проектов у вас только нужные вам типы объектов, все остальные скрываются под кнопкой «Показать прочие».

Иерархия дерева проектов

[Добавить направление](#)

🔍

[скрыть фильтр](#)
[подробный вид](#)

Типы ☐ 📁 [показать прочие](#)

Статусы ☐ НЕ НАЧАТ ☐ В РАБОТЕ ☐ НА ПРОВЕРКЕ ☐ ЗАВЕРШЕН

Приоритеты ☐ ↑ ☐ ↓ ☐ ↑

+/- Projects for customers

+/- Management of sales

+/- Development projects of the company

+/- Current activity and control of assignments

+/- Document circulation

+/- Test catalog

Возможность убрать внешние ссылки в Системе

Если работа в ADVANTA настроена в закрытом контуре, вы можете отключить те ссылки, которые ведут за пределы Системы.

Это можно сделать в разделе Администрирование → Общие настройки.

Включить напоминание по просроченным формам (e-mail)	<input type="checkbox"/>
Показывать внешние ссылки в системе	<input checked="" type="checkbox"/>
Принудительное использование протокола HTTPS	<input type="checkbox"/>
Разрешить редактирование документов через Office365	<input type="checkbox"/>
Срок действия пароля (в днях)	<input type="text"/> Применить
Число попыток ввода пароля (от 3 до 10)	<input type="text" value="3"/> Применить
Выбор механизма обновления виджетов в карточке объекта	<input type="button" value="Онлайн"/>

Расширение параметров существующих API

CreatePerson
EditPerson
GetPerson
DeclineTimesheet

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:
https://wiki.a2nta.ru/doku.php/releases/3_27?rev=1672224745

Last update: **28.12.2022 10:52**