

Содержание

ADVANTA на телефоне	3
Мобильное приложение	3
Мобильный адаптив	3
Новые дискуссии и Менеджер дискуссий	4
Все дискуссии в одном месте	4
Новые дискуссии	5
Форма добавления участников	5
Запрос в дискуссию можно отменить	6
Адресаты в комментариях	7
Автоматическое формирование списка участников	8
Согласование по e-mail	8
Объекты	8
Логирование событий в объекте	8
Даты базового плана на карточке объекта	9
Защита от удаления задач с утверждёнными датами	9
Администратору	9
Ограничение длительности задачи администратором	10
Справочники	11
Условные реквизиты	11
Кейс	11
Закрепление шапки справочника на странице при прокрутке страницы	11
LINQ в диаграмме Ганта	12
Отчёты	12
Отчёт "Проекты и работы": вывод общего временного резерва	12
Отчёт "Электронная таблица": Параметры отбора данных из LINQ-источника	12
Дашборды: ссылки с параметрами	13
Ресурсные лицензии	14
Триггеры: таймер	14
API	15
Добавления контрольного документа в объект	15
Удаление документа из объекта	15

Что нового в ADVANTA 3.22

ADVANTA на телефоне

Мобильное приложение

Начиная с 3.22 ADVANTA может жить как отдельная иконка в телефоне.



Чтобы поставить приложение, достаточно как обычно с телефона зайти в ADVANTA через браузер и следовать подсказкам.

- **Android** в один клик устанавливает приложение
- **iOS** немного сложнее, но вы справитесь. 😊 Воспользуйтесь предложенной инструкцией, которая должна будет появиться после обновления системы, и добавьте ярлычок себе на рабочий стол.

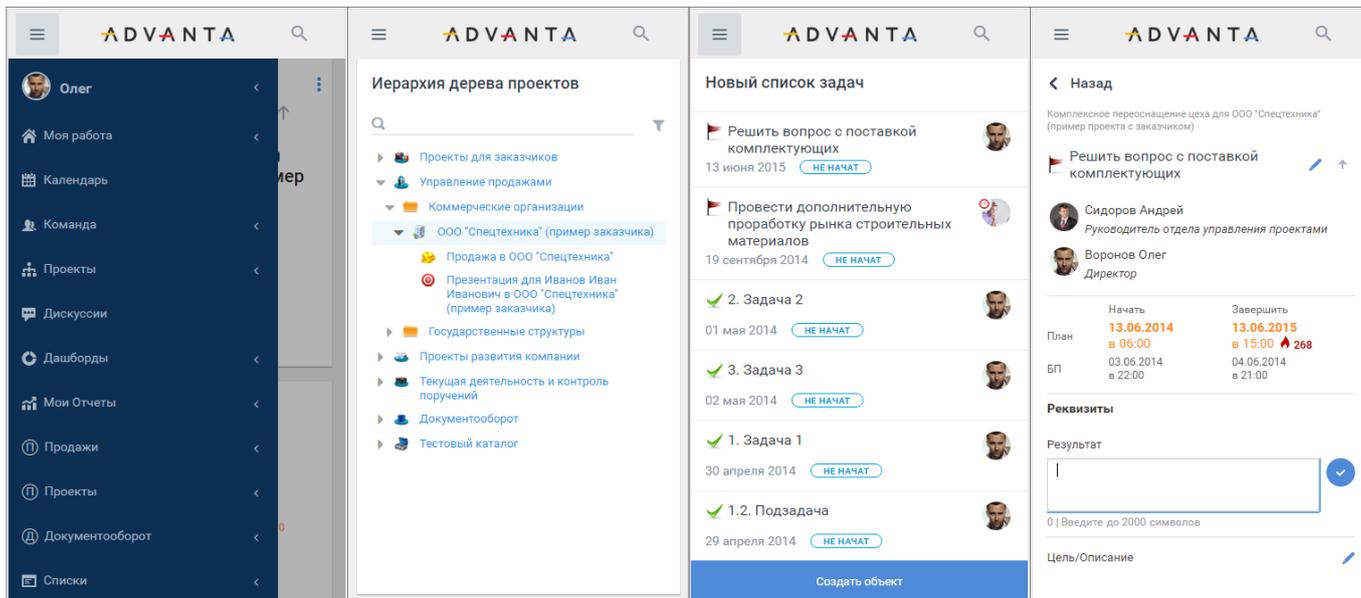
Приложение пока почти полностью повторяет содержимое страницы через браузер, но уже сейчас умеет присылать push-уведомления о новых входящих запросах на Рабочем столе.

Мобильный адаптив

Полностью адаптивными стали:

- страница авторизации;
- дерево проектов и портлет «Иерархическая структура»
- списки задач;
- дискуссии.

Также переработано меню для мобильного представления.

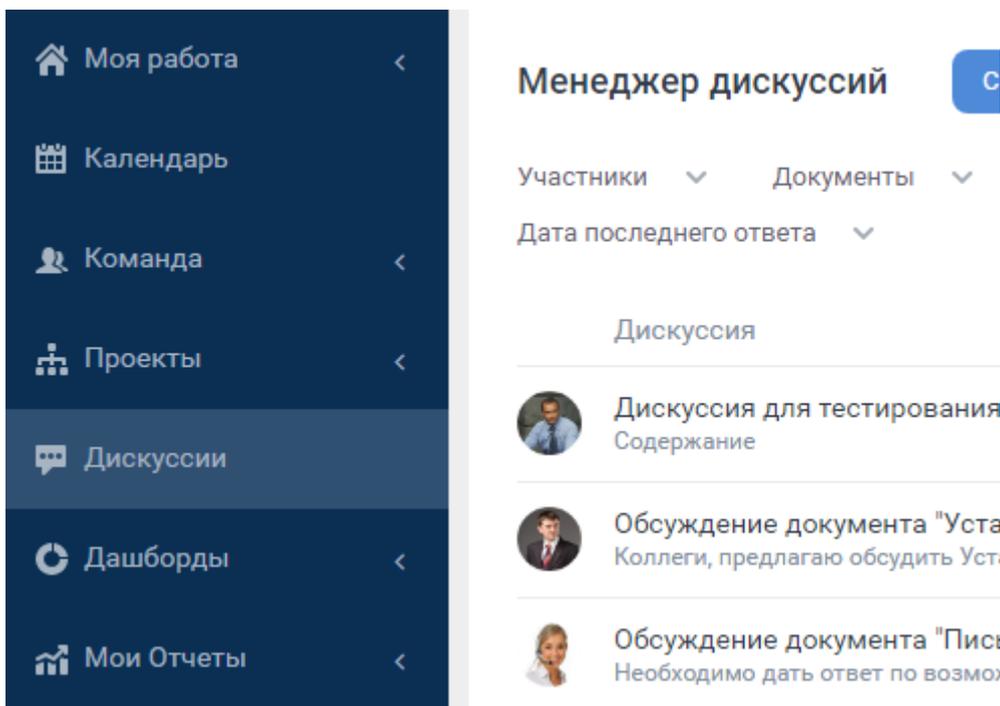


Все страницы системы теперь масштабируются под размеры вашего устройства. Работать с телефона в ADVANTA становится всё проще. 

Новые дискуссии и Менеджер дискуссий

Все дискуссии в одном месте

Раньше нельзя было так просто взять и найти старую дискуссию. А теперь можно. Вертикальное меню → **Дискуссии**.



Тут отображаются абсолютно ВСЕ дискуссии, к которым у вас есть доступ в системе.

Отбирайте нужные с помощью фильтров: выбирайте участников дискуссии, даты, в которые

дискуссия была и т.д. Ищите дискуссии по тем параметрам, которые свойственны именно для *коммуникации*, а не для объектов, с которыми дискуссия связана.

Менеджер дискуссий		Создать дискуссию	Q	Начните вводить название дискуссии	
Участники	Документы	Статус	Ответы	Дата создания	Дата последнего ответа
Дискуссия			Ответы		Последний ответ
 Дискуссия для тестирования Содержание			1		 29 июня 2016
 Обсуждение документа "Устав" Коллеги, предлагаю обсудить Устав проекта.			1		 24 июня 2014
 Обсуждение документа "Письмо от ЗАО "Спецтехника" Необходимо дать ответ по возможным срокам поставки оборудования. Светлана, посмотри, пожалуйс...			1		 24 июня 2014
 Обсуждение документа "Письмо от ООО "Днепр" Прошу дать резолюцию.			1		 19 июня 2014
 Дискуссии - инструмент для обсуждения рабочих вопросов и документов Сейчас вы перешли в дискуссию - инструмент коммуникаций в Адванте. С помощью дискуссий очень у...			0		 22 мая 2014

Новые дискуссии

Кроме обновлённого интерфейса дискуссий, изменилась и логика работы.

Ознакомьтесь с изменениями, чтобы не потеряться.

Форма добавления участников

Участники дискуссии

🔍 Укажите имя пользователя, его должность или компанию

- ▶  Участники проекта
- ▶  Группа для тестирования №1
- ▶  Группа для тестирования №2
- ▶  Группа для тестирования №3
- ▶  Группа для тестирования №4
- ▶  Отдел продаж
- ▶  Отдел управления проектами
- ▼  Руководство
- ▶  Секретариат
- ▶  Все пользователи

-  **Воронов Олег**
Директор ✕
-  **Ефремов Анатолий**
Руководитель отдела ИТ ✕
-  **Петрова Светлана**
Руководитель отдела продаж ✕
-  **Сидоров Андрей**
Руководитель отдела управления проектами ✕

Отменить

Сохранить

Стала удобной.

- Быстрый поиск
- Быстрое добавление
- Быстрое редактирование

Формируйте в одном окне список всех желаемых участников дискуссии. Быстро.

Начинайте вводить имя пользователя сразу при открытии этого портлета – и кликайте по тем, кого хотите добавить. Все добавленные пользователи отобразятся в списке справа. А когда список будет готов, просто нажмите «Сохранить».

Сохранена функциональность:

- добавления всех участников группы,
- группы-участников объекта.

Запрос в дискуссию можно отменить

Раньше нельзя было отменить запрос, если вы еще ни разу в дискуссии и не ответили. Отмена запроса значила удаление из списка участников дискуссии.

Участники дискуссии 4 ✎ Изменить

		Воронов Олег	 Отменить запрос
		Ефремов Анатолий	 Запросить ответ
		Петрова Светлана	 Отменить запрос
		Сидоров Андрей	 Отменить запрос

А что делать, если дискуссия – это массовое оповещение? Новость по сути? – Приходилось отправлять пустое сообщение, чтобы оставаться в участниках, но избавиться от запроса на Рабочем столе.

Мы развели запрос на рабочем столе и участие в дискуссии. Больше никакой профанации. Оставляйте комментарии, когда это действительно требуется. Отменяйте запрос как знак того, что вы зашли и ознакомились с информацией. Начиная с версии 3.22 это действие не удалит вас из участников дискуссии, вы будете по-прежнему видеть сообщения из неё в своей ленте событий.

Адресаты в комментариях

Свернуть ^

Ответ:

-  Ефремов Анатолий
-  Петрова Светлана
-  Сидоров Андрей

Шрифт
Т
☰
☰

У
к
а
з
а
т
ь
а
д
р
е
с
а

тов комментария теперь можно прямо из формы нового комментария. Причём выбрать можно не только участников дискуссии, но и привлечь любых других пользователей, у которых есть права на эту дискуссию.

И можно больше не переживать, что забыли запросить ответ, когда отвечаете кому-то в ветке обсуждения. Адресатом автоматически станет автор предыдущего комментария.

- Адресата можно удалить, а можно добавить нескольких.
- Статус ответа на комментарий не зависит от статуса ответа в дискуссии в целом.
- Запрос ответа на комментарий переносит пользователя сразу к вашему комментарию, где вы задаёте вопрос.

Автоматическое формирование списка участников

Пользователь автоматически становится участником дискуссии, если:

- он оставил в дискуссии комментарий;
- он стал адресатом запроса на ответ в комментарии.

А удалить из списка участников можно только тех, кто еще не оставил ни одного комментария.

Согласование по e-mail

Это просили давно и долго.

И вот – стало можно, не заходя в систему, отвечать в согласовании. Ура!

Подробнее о том, [как настроить согласование по e-mail](#).

Теперь, если согласование по e-mail включено и настроено в системе, согласующему достаточно ответить «да» или «нет» на письмо из системы – и его ответ будет записан в согласовании, соответственно, как «Согласен» или «Не согласен».

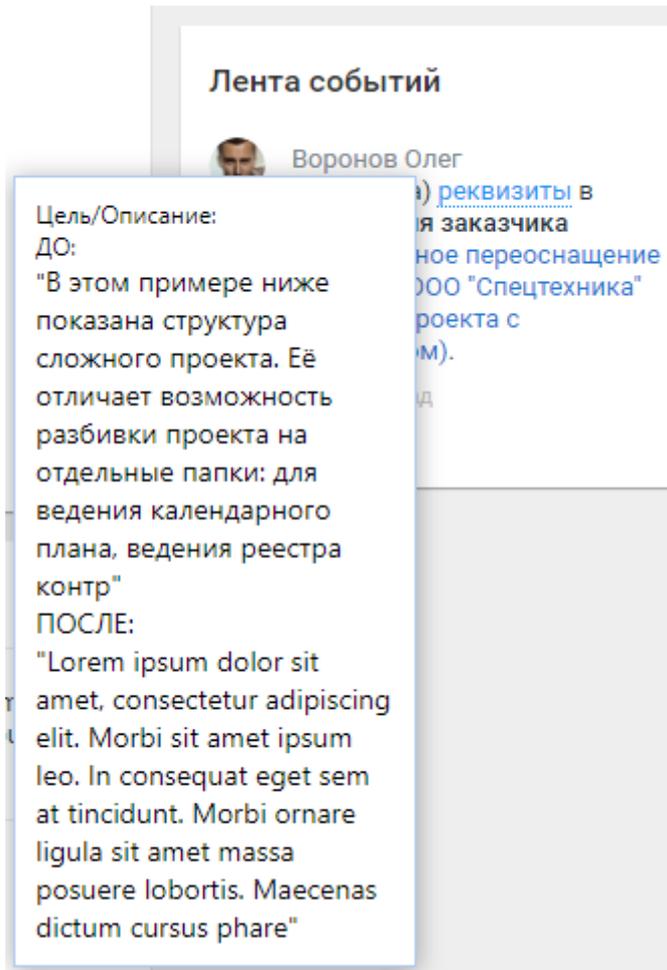
Объекты

Логирование событий в объекте

Стали фиксироваться в ленте событий изменения реквизитов в объектах и справочниках.

И тут все злобные буратины будут выявлены. 

Чтобы увидеть, что именно изменилось, клик на «реквизиты»:



Даты базового плана на карточке объекта

На карточке объекта стали выводиться даты [базового плана](#) (утверждённые даты):

Статус   35% В РАБОТЕ	Начало	Завершение	
	План	19.10.2020 в 9:00	24.11.2020 в 18:00  6
	Факт	11.06.2014 в 8:00	
	БП	12.10.2020 в 9:00	16.11.2020 в 18:00

Прогноз отставания от базового плана 6 рабочих дней

Реализация идентична тому, как выводятся даты в [Списках задач](#).

Защита от удаления задач с утверждёнными датами

Появилось дополнительное право на «удаление объектов, имеющих базовый план».

О том, [как работает система прав](#) и о том, [что такое базовый план](#).

Администратору

По умолчанию значение этого поля в таблице прав не определено. => По умолчанию никто, кроме администратора не может удалять объекты с сохранённым базовым планом.

Согласуйте и настройте это право в соответствии с вашими бизнес-процессами.

Ограничение длительности задачи администратором

В объектах типа "задача" администратор системы теперь может указать дефолтную продолжительность этой задачи.

Кейс: контрольная точка, в которой продолжительность должна быть 0 дней.

Как это сделать: Администрирование → Объекты → зайти в нужный объект-задачу → в портлете «Свойства объекта» клик на изменить → в блоке «**Продолжительность по умолчанию**» указать корректное значение и поставить в чек-бокс «**Запретить менять продолжительность по умолчанию**».

Свойства объекта Поручение

Сохранить [отмена](#)

Название	Поручение
Описание	Это специальный тип задач для отражения срочных или важных поручений руководства компании.
Тип объекта	Задача
Автозаполнение трудозатрат	<input type="checkbox"/>
Добавлять в календарь исполнителю и участникам	Да
Продолжительность по умолчанию	1 <input type="text"/> <input type="text" value="дня(ей)"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Запретить менять продолжительность по умолчанию
Календарь по умолчанию	<input type="checkbox"/>
Название роли "Руководитель" на главной странице объекта	Руководитель
Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта	Исполнитель
Проверять на идентичные объекты	Нет
Связать с процессом	Нет
Иконка	 изменить удалить
Номер в структуре	<input type="checkbox"/>

При включении опции она игнорируется у уже созданных объектов:

- если ранее у объекта длительность была отличающейся от «по умолчанию», то после активации опции она останется такой же;
- если ранее в объекте были дочерние, то после активации опции они никуда не исчезнут;
- при автоматических пересчетах (опция «Пересчитать даты» в карточке объекта).

Опция начинает действовать **при первой попытке ручной смены и сохранения длительности** объекта в любом участке Системы.

Справочники

Условные реквизиты

Условные реквизиты появились теперь не только в объектах, но и в [справочниках](#). Однако цель условных реквизитов в справочников – сделать их заполнение необязательным, а не скрывать, как это реализовано в объектах.

Кейс

Вы заполняете форму статуса работы над задачами/проектами, которая содержит в себе справочник.

Вы выбираете значение «Все в норме» или «Помощь не требуется», или что-то еще, что не требует дополнительной информации или комментариев... Но система не даёт сохранить запись без заполнения этих полей. Хотя с точки зрения здравого смысла заполнять их в некоторых случаях не нужно.

Именно для того, чтобы не заставлять пользователей заполнять бессмысленные поля, можно настроить условные реквизиты в справочниках. Правила условия будут распространяться на заполнение справочника как с карточки объекта или из вкладки справочника в объекте, так и на заполнение полей справочника из формы.

Где найти и настроить условные реквизиты в справочнике:

1. Администрирование → Структура базы данных → Справочники → клик на нужный справочник → портлет «Реквизиты»
2. Колонки «Условный» и «Обязательный».

Поставить чек-бокс в поле «Условный» можно для реквизитов следующих типов:

- типа «Дата» (исключение – системный реквизит «Дата» опции «Использовать дату»),
- «Классификатор»
- «Процесс».

[Подробнее о настройке условного реквизита в справочниках.](#)

Закрепление шапки справочника на странице при прокрутке страницы

В настройках справочника (Администрирование → Структура базы данных → Справочники), который отображается в табличном формате, стало можно включить опцию «Зафиксировать заголовок справочника».

По умолчанию у всех справочников типов «Иерархический» или «Горизонтальный список» этот чек-бокс после обновления системы на версию 3.22 будет включен.

LINQ в диаграмме Ганта

Вы очень-очень давно просили у нас выводить дополнительные поля в диаграмму Ганта. Кто-то хотел реквизиты. Кто-то – отклонение от базового плана. Кто-то – руководителя.

Пожелания были настолько разношёрстными, что сделать инструмент, адекватно закрывающий потребности многих, не было никакой возможности. Пока у нас не появился [LINQ](#).

С помощью языка запросов LINQ можно вытащить из базы данных системы любые поля. А значит, появился универсальный инструмент, который можно интегрировать в те части системы, куда раньше это было бы сделать или очень сложно, или попросту невозможно.

Как это работает:

1. администратор системы создаёт новый запрос LINQ, который отбирает те данные, которые вы хотите видеть как отдельные поля в диаграмме Ганта;
2. администрирование → в настройках диаграммы Ганта выбирается нужный запрос и те поля, которые нужно выводить;
3. эти поля можно вывести в диаграмме Ганта любому пользователю системы: они доступны там же, где и все другие скрытые поля.

Подробнее о том, [как настроить эту долгожданную функциональность](#).

Отчёты

Отчёт "Проекты и работы": вывод общего временного резерва

Хорошие новости для тех, кто знаком и придерживается методологии критического пути.

Новости на самом деле несколько:

1. временной резерв стало можно посчитать;
2. вывести его в [отчёт "Проекты и работы"](#);
3. или в диаграмму Ганта через вывод полей из LINQ-запроса в Ганте.

Если временной резерв в задаче = 0, значит, задача на критическом пути.

Подробнее о том, [как настроить и вывести значения временного резерва](#).

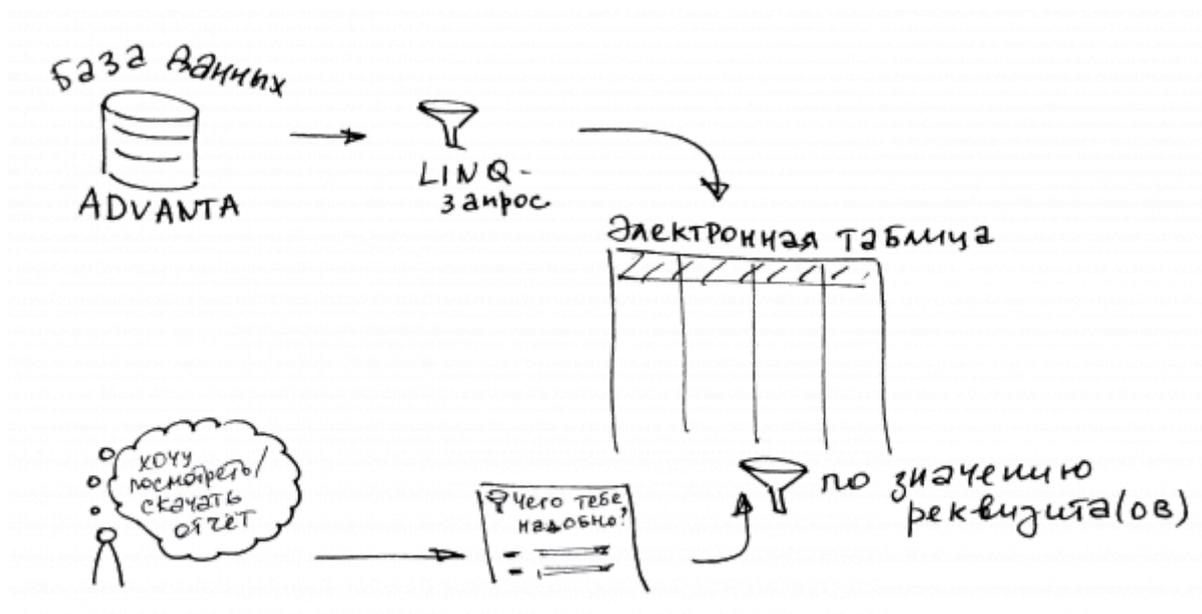
Отчёт "Электронная таблица": Параметры отбора данных из LINQ-источника

При использовании LINQ-запросов как источников данных для [отчёта "Электронная таблица"](#) стало можно настраивать пользовательские фильтры на основе реквизитов.

Как это работает:

1. пользователь открывает отчёт;
2. вместо того, чтобы сразу увидеть таблицу с содержимым, система предлагает сначала отобрать данные по необходимым параметрам (это значения реквизитов);
3. пользователь может как открыть отчёт для просмотра (как обычно), так и сразу же экспортировать данные в .xls.

Подключение такого промежуточного пользовательского фильтра доступно только в случае, если источником данных для отчёта «Электронная таблица» выступает [LINQ-запрос](#).



Подробнее о том, [как настроить такой фильтр и об особенностях его работы](#).

Дашборды: ссылки с параметрами



Возможность добавлять ссылки в [дашборде](#) на другие объекты системы получила своё логичное продолжение. Теперь можно ссылаться на другие дашборды с учётом дополнительных параметров (фильтров).

Кейс:

- есть дашборд по портфелю проектов;
- и дашборд с детальными показателями по отдельным проектам.

Хочется из первого дашборда перейти во второй по названию проекта и сразу увидеть данные именно по этому проекту. Не фильтровать вручную, ничего не выбирать – а сразу увидеть нужную картинку.

И теперь это стало возможным.

Подробное описание механизма [настройки ссылки на дашборд с параметром](#).

Ресурсные лицензии

Появился новый тип [лицензий](#): [ресурсная](#).

Зачем: чтобы можно было добавить в систему всех тех, кто в ней не работает (не может, не должен работать), но на кого нужно распределить задачи для корректного ресурсного планирования в проекте.

За подробностями обращайтесь в техническую поддержку или к вашему аккаунт-менеджеру.

Триггеры: таймер

Теперь можно настраивать триггеры не только на события, которые в системе произошли, но и включать проверку на то, произошло ли то, что должно было. Или запускать какие-то события по таймеру: например, создавать какие-то регулярные задачи в системе.

[Подробнее о механизме и его способе настройки.](#)

API

Добавления контрольного документа в объект

[CreateTemplateDocument](#)

Удаление документа из объекта

[DeleteDirectoryRecord](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/releases/3_22?rev=1605619215

Last update: **17.11.2020 13:20**

