

Содержание

В чем польза	3
Как работает	3

Отправка инициативы на рассмотрение Проектному офису и заинтересованным лицам

В чем польза

Данный сценарий работы Цифрового помощника устанавливает четкий порядок действий пользователей при создании проектных инициатив. Система заполняет статусы и высылает нужные уведомления автоматически. Пользователь может сосредоточиться на цели инициативы и готовить необходимые материалы. Цифровой помощник подсказывает пользователю, что нужно сделать. Автоматизация исключает ошибочные действия и помогает в дальнейшем сформировать корректную отчетность.

Как работает

- Заполните карточку инициативы из шаблона, в реквизите «Направить в Проектный офис» укажите значение «Да» и сохраните изменения

Реквизиты [сохранить](#) [отменить](#)

Статус инициативы ? Инициатива создана

Отправить инициативу в Проектный офис? ?

Краткое описание

Отправить инициативу в Проектный офис?
Укажите "Да" для отправки инициативы в Проектный офис.

- По этому событию система делает соответствующие изменения в план-графике инициативы: статус теперь «В работе», а первая контрольная точка завершена

☰ **ФТ Инициатива 02**

- 🛡️ Анкета
- 📄 Функциональные требования
- ☰ **План-график инициативы**
 - В РАБОТЕ** 31.08.2021 ● 0%
 - ЗАВЕРШЕН** 31.08.2021 ● 100%
- 🚩 Инициатива направлена в Проектный офис

- Инициатива делегируется системной группе «Проектный офис», статус в карточке обновляется. Блокируется редактирование инициативы для пользователей, но Проектный офис может работать с ней дальше в системе. Сотрудники Проектного офиса могут разобрать инициативы и, при необходимости, направить на доработку

Реквизиты / изменить

Статус инициативы ? 🔒 **ФТ направлены в Проектный офис**

Отклонить Инициативу по решению Проектного офиса? ?

Отклонить инициативу по решению Центра ответственности?

Комментарий к отклонению ФТ

From: <https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link: <https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/triggers/library/initiating?rev=1703740364>

Last update: **28.12.2023 05:12**

