

## Содержание

В чем польза .....	3
Как работает .....	3



# Автоматическое заполнение карточки инициативы, выдача прав заинтересованным лицам

## В чем польза

Поддержка инициации проектов с помощью Цифрового помощника позволяет установить регламентированный порядок действий для сотрудников по формированию инициативы. Сценарий автоматизирует процесс работы и облегчает деятельность пользователей в системе.

## Как работает

- Создайте новую инициативу, введите данные: название, описание, ответственного от бизнес-заказчика. Статус инициативы заполнять не нужно, в системе есть подсказка с пояснением

The screenshot shows the 'New Initiative' creation form. At the top, there is a header with the path: 'Все проекты / ИТ-проекты / Новые инициативы'. Below the header, there is a text input field with a red lightbulb icon and the placeholder 'Введите название'. Under the input field, there are two user selection fields: 'Инициатор / Ответственный от бизнес-заказчика' and 'Ответственный от ИТ-блока', each with a user icon and a dropdown arrow. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Сохранить' (Save) and 'Отмена' (Cancel). The 'Сохранить' button is highlighted with a blue background. Below the buttons, there is a section titled 'Реквизиты' (Requisites). It contains a 'Статус инициативы' (Status of initiative) field with a question mark icon, a tooltip explaining that the status is automatically filled by the system, and a dropdown arrow. There is also a 'Краткое описание инициативы \*' (Brief description of the initiative \*) field with a red asterisk, and an 'Ответственный от бизнес-заказчика \*' (Responsible from business customer \*) field with a red asterisk. A red box highlights the 'Изменить' (Change) button next to the responsible person field.

- После сохранения инициативы Цифровой помощник заполнит данные ответственных лиц,

в зависимости от выбранного ответственного: Подразделение заказчика, Руководитель подразделения заказчика, Заместитель генерального директора. Также будет заполнена и заблокирована дата создания инициативы

Реквизиты <a href="#">изменить</a>	
Статус инициативы  	Инициатива создана
Отправить инициативу в Проектный офис? 	
Краткое описание инициативы	Описание
Ответственный от бизнес-заказчика	<a href="#">Иванова Алиса</a>
Подразделение заказчика	<a href="#">Департамент 6</a>
Директор департамента бизнес-заказчика	<a href="#">Замятин Евгений Иванович</a>
Владелец проекта (ЗГД по направлению)	<a href="#">Лебедев Илья Ильич</a>
Ссылка на ранее направляемые ФТ по данной тематике	
Дата создания инициативы 	18.03.2022
Бюджетная кампания 	2022
Проект вне плана? 	Нет
Заказчик отменяет инициативу? 	

- Кроме того, Цифровой помощник выполнит делегирование роли Заказчика указанному пользователю на уровне объекта. Выдаст ему права на определенные объекты и задачи в структуре инициативы, а также пользователям, которые являются сотрудниками подразделения Заказчика на просмотр определенных объектов в инициативе для отслеживания прогресса выполнения

Пользователь может сфокусироваться на работе по инициативе, в то время как ИТ-решение автоматизирует выполнение формальных процедур. Теперь можно дальше работать с инициативой, например, направить ее в Проектный офис.

From:  
<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**



Permanent link:  
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/triggers/library/card>

Last update: **18.01.2024 06:50**