

Содержание

Создание/редактирование записи	3
Копирование записей	4
Ограничение на добавление записей справочника	4
Администратору	4
Удаление записи	4
Импорт записей из Excel	5

Запись в справочник

Чтобы работать с содержимым справочника – добавлять новые записи, редактировать их, удалять, – [зайдите в нужный вам справочник](#).

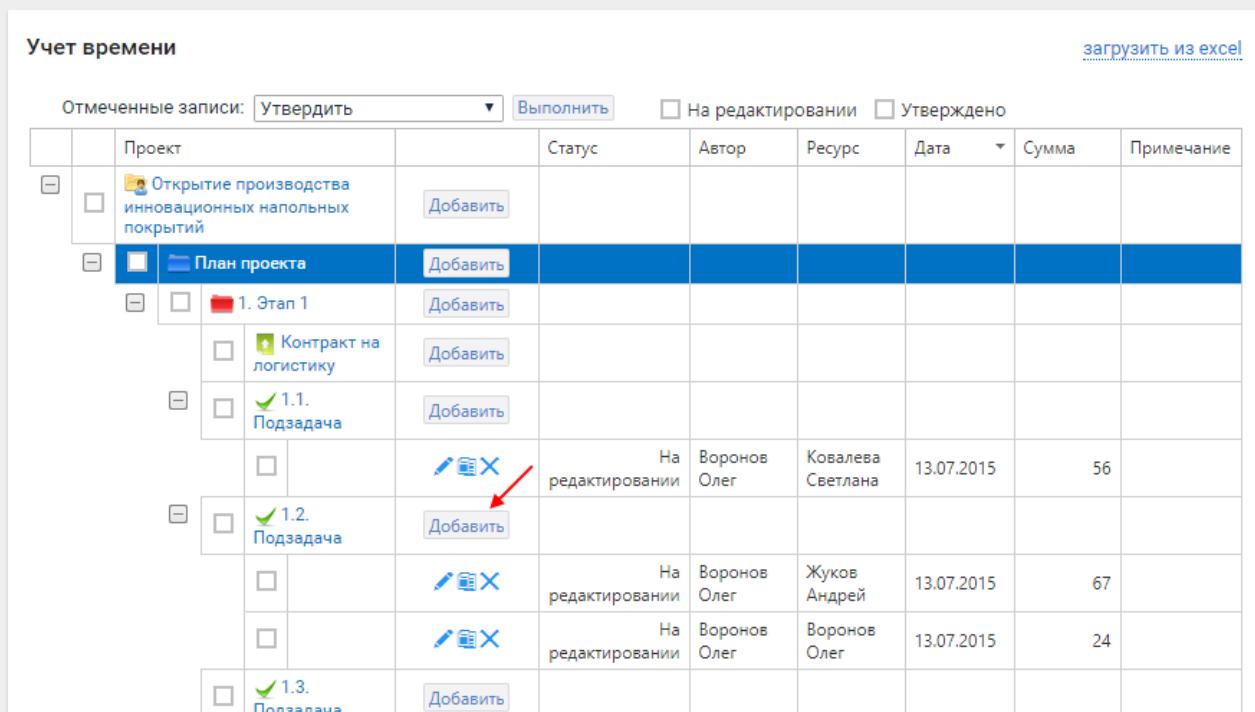
Возможности работы с каждым отдельным справочником настраиваются [правами доступа](#).

Создание/редактирование записи

Для создания новой записи в справочнике:

1. откройте справочник (например, со страницы того объекта, к которому этот справочник привязан);
2. нажмите Добавить (Рисунок 1) или , чтобы отредактировать запись.

Доступно пользователям с правами доступа на «Создание записей справочника» и «Изменение записей справочника».



Учет времени									загрузить из excel
Отмеченные записи: Утвердить			Выполнить	<input type="checkbox"/> На редактировании	<input type="checkbox"/> Утверждено				
	Проект		Статус	Автор	Ресурс	Дата	Сумма	Примечание	
<input type="checkbox"/>	Открытие производства инновационных напольных покрытий	Добавить							
<input type="checkbox"/>	План проекта	Добавить							
<input type="checkbox"/>	1. Этап 1	Добавить							
<input type="checkbox"/>	Контракт на логистику	Добавить							
<input type="checkbox"/>	1.1. Подзадача	Добавить							
<input type="checkbox"/>		 	На редактировании	Воронов Олег	Ковалева Светлана	13.07.2015	56		
<input type="checkbox"/>	1.2. Подзадача	Добавить							
<input type="checkbox"/>		 	На редактировании	Воронов Олег	Жуков Андрей	13.07.2015	67		
<input type="checkbox"/>		 	На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	13.07.2015	24		
<input type="checkbox"/>	1.3. Подзадача	Добавить							

Рисунок 1 – Кнопки добавления и редактирования записей

3. сохраните изменения.

Внешний вид справочника, права доступа к нему задаются администратором.

Копирование записей

Вы можете копировать  существующие записи и вносить в них правки, чтобы быстрее заполнять справочник.

Все поля новой записи будут идентичны скопированной, кроме поля «Дата» – там будет выставлена текущая дата.

Ограничение на добавление записей справочника

Из-за настроек справочника, ваших прав доступа, возможность добавлять, редактировать, удалять записи справочника может быть ограничена.

Администратору

О том, [как ограничить ввод данных в справочник](#).

Удаление записи

Чтобы удалить запись, нажмите в строке этой записи .

Можно удалить за раз несколько записей из справочника:

1. выделите чек-боксами записи к удалению;
2. выберите Удалить → Выполнить (Рисунок 2).

Также вы можете выбрать проект. Автоматически будут отмечены все записи справочников, относящиеся к нему. Удалены будут только записи справочников.

Доступно пользователям с правами доступа на «Удаление записей справочника».

Учет времени

загрузить из excel

Отмеченные записи: Утвердить Выполнить На редактировании Утверждено

	Проект	Статус	Автор	Ресурс	Дата	Сумма	Примечание
<input type="checkbox"/>	Открытие производства инновационных напольных покрытий	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>	План проекта	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>	1. Этап 1	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>	Контракт на логистику	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>	1.1. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Ковалева Светлана	13.07.2015	56
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>	<input type="checkbox"/>	Воронов Олег	Жуков Андрей	13.07.2015	67
<input checked="" type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	13.07.2015	24
<input type="checkbox"/>	1.3. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>					

Рисунок 2 – Массовое удаление записей из справочника

Импорт записей из Excel

1. Зайдите в справочник объекта
2. Кнопка «загрузить из Excel» → «Скачать файл-шаблон» (Рисунок Imp.1)

Управление затратами

загрузить из excel

	развернуть во весь экран	Проект	Автор	Дата	Сумма контр	План оплата	Ф
<input type="checkbox"/>	Комплексное переоснащение цеха для ООО "Спецтехника"	<input type="button" value="Добавить"/>					
<input type="checkbox"/>	План проекта						

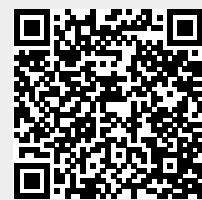
Шаг 1: скачать файл-шаблон
Шаг 2: загрузить заполненный шаблон

Рисунок Imp.1 – Загрузка данных в справочник

3. Заполните файл данными и сохраните его.
4. Вернитесь на страницу справочника → «загрузить из Excel» → «Выберите файл» – прикрепите заполненный шаблон
5. Кнопка «Импортировать».

[Подробнее обо всех правилах импорта](#)

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**



Permanent link:
https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/tables/users/add_note?rev=1555581251

Last update: **18.04.2019 09:54**