

Содержание

***Создание/редактирование записи** 3*

***Удаление записи** 4*

Запись в справочник


#недописаль

Чтобы работать с содержимым справочника – добавлять новые записи, редактировать их, удалять, – зайдите в нужный вам справочник.

Возможности работы с каждым отдельным справочником настраиваются [правами доступа](#).

Создание/редактирование записи

Для создания новой записи в справочнике:

1. откройте справочник (например, со страницы того объекта, к которому этот справочник привязан);
2. нажмите Добавить (Рисунок 1) или , чтобы отредактировать запись.

Учет времени [загрузить из excel](#)

Отмеченные записи: ☐ На редактировании ☐ Утверждено



























	Проект		Статус	Автор	Ресурс	Дата	Сумма	Примечание
<input type="checkbox"/>	 Открытие производства инновационных напольных покрытий	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	 План проекта	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	 1. Этап 1	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	  Контракт на логистику	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	  1.1. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	  1.2. Подзадача	  	На редактировании	Воронов Олег	Ковалева Светлана	13.07.2015	56	
<input type="checkbox"/>	  1.2. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>						
<input type="checkbox"/>	  1.2. Подзадача	  	На редактировании	Воронов Олег	Жуков Андрей	13.07.2015	67	
<input type="checkbox"/>	  1.2. Подзадача	  	На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	13.07.2015	24	
<input type="checkbox"/>	  1.3. Подзадача	<input type="button" value="Добавить"/>						

Рисунок 1 – Кнопки добавления и редактирования записей

В работе вы можете столкнуться с двумя интерфейсами ввода данных в справочник: прямо из таблицы или через форму.

Учет времени

загрузить из excel

Отмеченные записи: Утвердить Выполнить ☐ На редактировании ☐ Утверждено

	Проект		Статус	Автор	Ресурс	Дата	Сумма
<input type="checkbox"/>	<div>Открытие производства инновационных напольных покрытий</div> <div>Добавить</div>						
<input type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	24.11.2017	10 000
<input type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	06.09.2017	20 000
<input type="checkbox"/>	План проекта	Добавить					
<input type="checkbox"/>	1. Этап 1	Добавить					
<input type="checkbox"/>	<div>Контракт на логистику</div> <div>Добавить</div>						
<input type="checkbox"/>	1.1. Подзадача	Добавить					
<input type="checkbox"/>			На редактирован	Воронов Олег	Ковалева Светлана	13.07.2015	56
<input type="checkbox"/>	1.2. Подзадача	Добавить					
<input type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Жуков Андрей	07.2015	67
<input type="checkbox"/>			На редактировании	Воронов Олег	Иванова Анна	07.2015	24
<input type="checkbox"/>	1.3. Подзадача	Добавить					
<input type="checkbox"/>	2. Этап 2	Добавить					

Рисунок 3 – Создание (редактирование) записей в строке таблицы записей справочника

После ввода данных при создании (редактировании) записи, необходимо нажать «Сохранить» в форме для ввода данных (Рисунок 2), либо при создании (редактировании) записи в строчной форме (Рисунок 3).

Форма для заполнения данных задается в [настройках дополнительных параметров справочника|Создание справочников и общие свойства справочников.].

Также напротив каждой записи есть кнопка «Копировать» (Рисунок 3), с помощью которой создается новая запись в справочнике. При этом все поля во вновь создаваемой записи будут идентичными значениям той записи, в которой была нажата кнопка «Копировать». Исключением будет являться то, что в поле «Дата» будет выставлена текущая дата (дата создания записи справочника).

Удаление записи

Чтобы удалить запись, нажмите .

Существует возможность массового удаления записей из справочника. Выделите ненужные записи справочника, выберите пункт меню «Удалить» и нажмите кнопку «Выполнить» (Рисунок 4).

Учет времени

[загрузить из excel](#)

Отмеченные записи: Утвердить Выполнить ☐ На редактировании ☐ Утверждено

	Проект		Статус	Автор	Ресурс	Дата	Сумма	Примечание
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Открытие производства инновационных напольных покрытий	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> План проекта	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Этап 1	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Контракт на логистику	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1.1. Подзадача	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		На редактировании	Воронов Олег	Ковалева Светлана	13.07.2015	56	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.2. Подзадача	Добавить						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		На редактировании	Воронов Олег	Жуков Андрей	13.07.2015	67	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		На редактировании	Воронов Олег	Воронов Олег	13.07.2015	24	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.3. Подзадача	Добавить						

Рисунок 4 – Массовое удаление записей из справочника

Вы можете выбрать проект, автоматически будут отмечены все записи справочников, относящиеся к нему. Удалены будут только записи справочников.

Доступно пользователям с правами доступа на «Изменение и удаление записей справочника».

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/tables/users/add_note?rev=1555506158

Last update: **17.04.2019 13:02**

