

## Содержание

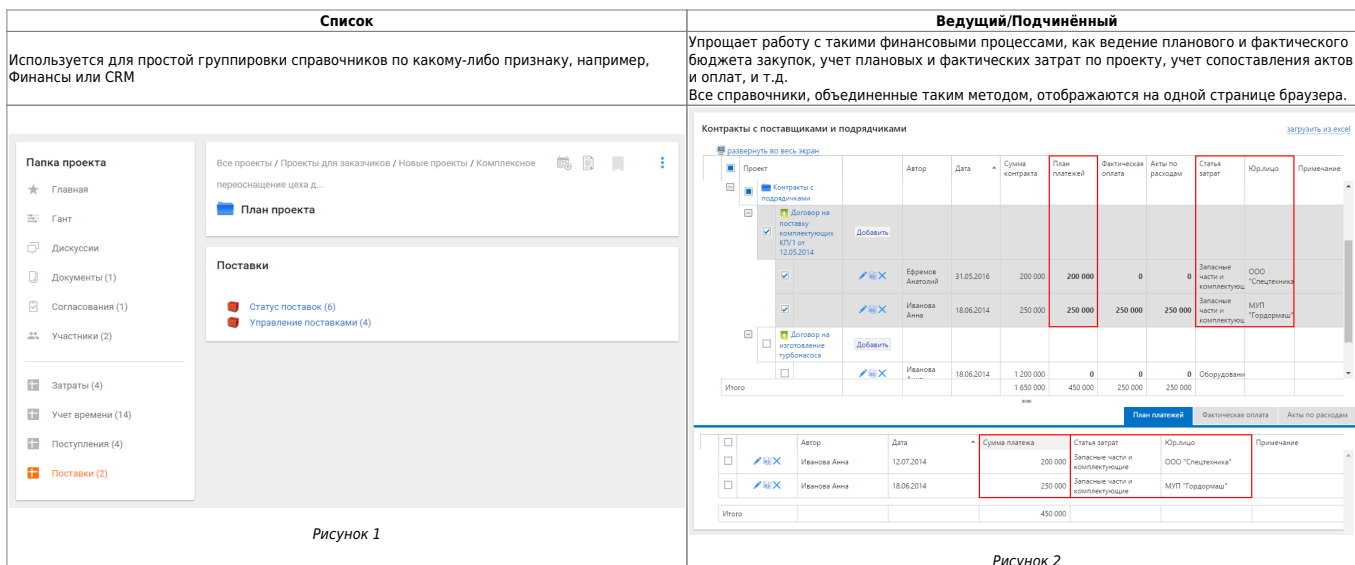
<b>Списки</b> .....	3
Настройка .....	3
Особенности интерфейса .....	4
<b>Ведущий/Подчиненный</b> .....	4
Принцип работы .....	4
Обратите внимание .....	5
Настройка .....	6



# Закладки. Конструкция "Ведущий/Подчиненный"

Группируйте справочники в интерфейсе пользователя.

Группировка может быть как чисто декоративной – типа «Список», так и создающей из нескольких справочников подобие сводных таблиц – «Ведущий/Подчиненный».



## Списки

### Настройка

1. Администрирование → Справочники → портлет «Закладки» → Добавить.
2. На открывшейся странице:
  1. параметр Тип – Список;
  2. введите название закладки;
  3. при необходимости введите описание;
  4. выберите иконку закладки.
3. Сохраните шаблон закладки.
4. В портлете «Дочерние справочники» выберите справочники, которые войдут в состав закладки

Когда справочник добавлен в закладку:

- на странице объекта вместо ссылки на справочник отображается закладка, в которую справочник включен;
- при переходе на закладку отобразится список справочников, включенных в нее (Рисунок 1).

## Особенности интерфейса

- Дочерние справочники в объектах (как и родительские объекты у справочников) добавляются стандартным образом, без указания закладок. Но если справочник добавлен в закладку, то обратиться к нему в объекте можно только через закладку. При одновременном добавлении справочника в объект и в закладку, на странице объекта появится **только закладка**. Попасть к справочнику вы сможете только через закладку, в которую справочник добавлен.
- На карточке проекта, рядом с названием закладки, в скобках указывается число справочников, которые доступны пользователю через закладку.
- На странице закладки, открытой в проекте, рядом с названием справочника в скобках указывается число созданных в справочнике записей (Рисунок 1).

## Ведущий/Подчиненный

### Принцип работы

На примере связанных справочников «Финансы».

1. **Создайте запись** в ведущем справочнике – верхняя таблица. Например, сумма контракта 30 000 рублей по статье затрат «Транспортные расходы» (Классификатор «Статья затрат» – общий **классификатор** для всех справочников конструкции.).
2. Клик на чек-бокс со строкой записи → перейдите на подчинённый справочник и добавьте связанную запись по кнопке **Добавить**.

Контракты с поставщиками и подрядчиками [открыть фильтр](#) [загрузить из excel](#)

Отмеченные записи: [Удалить](#) [Выполнить](#) [развернуть во весь экран](#)

Проект	Автор	Дата	Сумма контракта	План платежей	Фактическая оплата	Акты по расходам	Статья затрат	Примечание
Контракты с подрядчиками								
<input checked="" type="checkbox"/> Договор на поставку комплектующих КП/Т от 12.05.2014	<a href="#">Добавить</a>							
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Воронов Олег	22.04.2019	30 000	30 000	30 000	16 000	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Иванова Анна	18.06.2014	450 000	450 000	300 000	250 000	Запасные части и комплектующие	
<input checked="" type="checkbox"/> Договор на изготовление турбонасоса	<a href="#">Добавить</a>							
<input type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Воронов Олег	22.04.2019	15 000	15 000	15 000	7 652	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Иванова Анна	18.06.2014	1 200 000	1 200 000	450 000	0	Оборудование	
Итого			1 695 000	1 695 000	795 000	273 652		

или

[Добавить](#) Отмеченные записи: [Удалить](#) [Выполнить](#) [открыть фильтр](#)

План платежей	Фактическая оплата	Акты по расходам	Автор	Дата	Сумма акта (закрывающего документ)	Статья затрат	Скан акта (закрывающего документа)	Примечание
<input type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Воронов Олег	22.04.2019	1 000	Транспортные расходы	<a href="#">Скан акта (закрывающего документа) 0_61ed3_cce64e8d_X</a>			
<input type="checkbox"/>	<a href="#">✎</a> <a href="#">✕</a> Воронов Олег	22.04.2019	15 000	Транспортные расходы	<a href="#">Скан акта (закрывающего документа) 20_minutes</a>			
Итого			16 000					

**Рисунок 1** – Как внести данные в связанную запись в зависимом справочнике

Классификатор уже будет выбран – тот же, что и в ведущей записи. Внесите и сохраните данные.

- 3. Сумма значений-чисел **автоматически отображается** в ведущем справочнике – в колонке ведущего справочника с названием справочника-источника.

Например, введено три записи в подчиненный справочник «План платежей» с суммами 12, 8 и 10 тыс. рублей.  
Общая планируемая сумма доходов в 30 000 рублей – в колонке «План платежей» ведущего справочника, классификатор (здесь: «Статья затрат» – «Транспортные расходы») – тот же, что и в подчинённом справочнике.

**Обратите внимание**  
Если в ведущем справочнике создать две или больше записей с одинаковым значением статьи затрат (Общий классификатор), то итоги в Ведущем справочнике будут некорректными - в дублирующие записи попадут те же значения сумм из подчиненных справочников, которые уже есть в первой записи. То есть на уровне одного и того же объекта в ведущем справочнике нужно всегда создавать одну запись на одно уникальное значение статьи затрат (Общего классификатора).

Контракты с поставщиками и подрядчиками [открыть фильтр](#) [загрузить из excel](#)

Отмеченные записи: [Удалить](#) [Выполнить](#) [развернуть во весь экран](#)

Проект	Автор	Дата	Сумма контракта	План платежей	Фактическая оплата	Акты по расходам	Статья затрат	Примечание
<input checked="" type="checkbox"/> Договор на поставку комплектующих КП/1 от 12.05.2014	Воронов Олег	22.04.2019	30 000	30 000	30 000	16 000	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	Иванова Анна	18.06.2014	450 000	450 000	300 000	250 000	Запасные части и комплектующие	
<input type="checkbox"/> Договор на изготовление турбомасоса	Воронов Олег	22.04.2019	15 000	15 000	15 000	7 652	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	Иванова Анна	18.06.2014	1 200 000	1 200 000	450 000	0	Оборудование	
<input type="checkbox"/> Сопевания проекта								
<input type="checkbox"/> Поручения								
<b>Итого</b>			1 695 000	1 695 000	795 000	273 652		

.....

[Добавить](#) Отмеченные записи: [Удалить](#) [Выполнить](#) [открыть фильтр](#)

План платежей	Фактическая оплата	Акты по расходам	Сумма платежа	Статья затрат	Примечание
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12 000	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8 000	Транспортные расходы	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10 000	Транспортные расходы	
<b>Итого</b>			30 000		

**Рисунок 2** – Из чего суммируется значение в ведущий справочник

[Подробнее о работе с ведущими/подчинёнными справочниками](#)

## Настройка

1. [Создайте справочники](#), которые будут входить в состав закладки.
2. Создайте и [добавьте в эти справочники реквизит-классификатор](#), который будет **общим классификатором**.
3. Проконтролируйте наличие [числового реквизита](#) во всех справочниках закладки - только такие справочники позволят хранить информацию и суммировать значения числового реквизита в рамках каждого значения реквизита-классификатора.
4. На странице [со списком справочников](#) в портлете «Закладки» → Добавить. На открывшейся странице:
  1. в параметре Тип – Ведущий/Подчиненный;
  2. введите название закладки;
  3. при необходимости введите описание;
  4. выберите иконку закладки;
  5. **сохраните** шаблон закладки.
5. В портлете «Дочерние справочники» выберите справочники, которые войдут в состав закладки.
6. У выбранных справочников выберите числовые реквизиты, которые будут использоваться в конструкции.
7. Активируйте общий классификатор – если он один, то будет активирован автоматически.

Обязательное свойство общего классификатора – **выключенный** чек-бокс Разрешить выбор нескольких значений. Соответствие между записями ведущего и подчиненного справочника должно быть однозначным.

Если не активирован ни один общий классификатор, то записи Ведущего и Подчиненных справочников не будут синхронизироваться по значениям этого классификатора ⇒ в записи Ведущего справочника будут суммироваться данные по всем записям, независимо от значений классификатора с типом записи, например, «материалы» или «услуги».

Если необходимо скрыть один из реквизитов-классификаторов в справочниках закладки, то:

1. в свойствах каждого из справочников отметьте этот реквизит как необязательный и скрытый
2. в списке общих классификаторов для справочников закладки отметьте его неактивным.

8. Сохраните изменения.
9. Стрелочками вверх и вниз переместите справочник, который должен являться ведущим, в верхнюю позицию в списке справочников портлета «Дочерние справочники».
10. Добавьте все справочники из закладки в объекты, в которых планируется использовать конструкцию.

Максимальное возможное количество подчиненных справочников – шесть.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/tables/admin/inherited\\_table?rev=1562331056](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/tables/admin/inherited_table?rev=1562331056)

Last update: **05.07.2019 12:50**

