

## Содержание

1. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись в соответствии с ролью пользователя в объекте.	4
2. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при делегировании полномочий и приглашении участников.	4
3. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись в дискуссиях, в зависимости от роли пользователя	5
4. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при работе с документами в дискуссии	5
5. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при переводе фазы проекта	5
6. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при активации сервиса «Управление мотивацией»	5



# Автоподписки на события

Настройка подписки влияет на то:

1. что увидит пользователь в ленте событий на рабочем столе Advanta;
2. какие оповещения на e-mail прийдут пользователю.

Оптимизируйте набор уведомлений из системы, настроив автоматическую подписку на события в интерфейсе настройки ролей проекта (Руководитель, Исполнитель) и ролей дискуссии (Автор, Участник дискуссии).

В Ролях проекта (Руководитель, Исполнитель) и Ролях дискуссии (Автор, Участник дискуссии) доступны для редактирования подписки (Рисунок 1).

Администрирование → Управление безопасностью → Безопасность → клик на нужную роль проекта или дискуссии.

При нажатии на кнопку «Изменить» становится доступной полная таблица подписок, активировав соответствующие чек-боксы в которой, будут назначены автоподписки для выбранной роли.

Автоподписки объединяются с подписками, указанными непосредственно пользователем (размещены в разделе «Подписки» экземпляра объекта), т.е. действуют как логическое «ИЛИ»: подписка на событие действует, если опция отмечена или в разделе «Подписки» объекта или в портфеле «Подписки» проектной роли.

Шаблон роли дискуссии: Автор

**Права**

Название профиля Автор

Описание профиля

Создал эту дискуссию. Имеет право отвечать, редактировать тему, делать дискуссию проблемой и закрывать проблему.

**Подписки**

Изменить

Название	
<input checked="" type="checkbox"/>	[Дискуссии в проектах] Закрытие дискуссии
<input checked="" type="checkbox"/>	[Дискуссии в проектах] Преобразование ответа на дискуссию в новую дискуссию
<input checked="" type="checkbox"/>	[Дискуссии в проектах] Создание задачи на основе дискуссии
<input checked="" type="checkbox"/>	[Дискуссии в проектах] Создание ответа на дискуссию
<input checked="" type="checkbox"/>	[Дискуссии в проектах] Удаление дискуссии

**Рисунок 1** – Подписки на события в шаблоне роли дискуссии: Автор

Автоматическая подписка (автоподписка) – определенный в системе набор событий, информацию о которых пользователь получит в зависимости от выполняемого им бизнес-

процесса и своей роли в нем. Пользователь не может отменить автоподписку.

Уведомления по автоподписке отображаются в [ленте событий](#) на рабочем столе пользователя и приходят на указанный пользователем электронный адрес, в случае [настройки отправки событий на e-mail](#).

## **1. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись в соответствии с ролью пользователя в объекте.**

<b>№</b>	<b>Объект</b>	<b>Событие</b>	<b>Руководитель</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Участник</b>
1	Проект	Создание дочернего проекта	+	+	
2	Проект	Изменение статуса проекта	+	+	
3	Проект	Изменение приоритета проекта	+	+	
4	Дискуссия	Создание дискуссии	+++	+++	
5	Дискуссия	Удаление дискуссии	+++	+++	
6	Дискуссия	Закрытие дискуссии	+++	+++	
7	Дискуссия	Создание задачи на основе дискуссии	+++	+++	
8	Дискуссия	Создание ответа на дискуссию	+++	+++	
9	Дискуссия	Преобразование ответа на дискуссию в новую дискуссию	+++	+++	
10	Документы	Создание документа	+++	+++	
11	Документы	Удаление документа	+++	+++	
12	Документы	Создание новой версии документа	+++	+++	
13	Документы	Удаление (откат) последней версии документа <sup>1)</sup>	+++	+++	
14	Справочники	Создание записи в справочнике	+++	+++	
15	Справочники	Изменение записи в справочнике	+++	+++	
16	Справочники	Удаление записи в справочнике	+++	+++	
17	Согласования	Создание согласования	+++	+++	
18	Согласования	Удаление согласования	+++	+++	
19	Согласования	Открытие закрытого согласования	+++	+++	
20	Согласования	Закрытие согласования	+++	+++	

Автоподписки, отмеченные «+», касаются только самого проекта и не распространяются на дочерние объекты.

Автоподписки, отмеченные «+++», касаются как самого проекта, так и его дочерних объектов (включая вновь создаваемые объекты).

Далее указаны автоподписки, возникающие при участии пользователя в бизнес-процессах. Получаемые пользователем при участии в каждом новом бизнес-процессе автоподписки суммируются с ранее имеющимися.

## **2. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при делегировании полномочий и приглашении участников.**

№	Объект	Событие	Описание
1	Проекты	Принятие полномочий исполнителя на проект	Возникает, когда пользователь принимает полномочия исполнителя на объект
2	Проекты	Принятие полномочий руководителя на проект	Возникает, когда пользователь принимает полномочия руководителя на объект
3	Проекты	Принятие полномочий участника проекта	Возникает, когда пользователь принимает полномочия участника объекта

Получатель уведомлений – пользователь, передающий полномочия/приглашающий участника.

### 3. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись в дискуссиях, в зависимости от роли пользователя

№	Объект	Событие	Автор дискуссии	Участник дискуссии
1	Дискуссия	Редактирование темы дискуссии	+	
2	Дискуссия	Удаление дискуссии	+	
3	Дискуссия	Закрытие дискуссии	+	+
4	Дискуссия	Открытие закрытой дискуссии	+	
5	Дискуссия	Создание задачи на основе дискуссии	+	+
6	Дискуссия	Создание ответа на дискуссию	+	+
7	Дискуссия	Изменение ответа на дискуссию	+	
8	Дискуссия	Удаление ответа на дискуссию	+	
9	Дискуссия	Преобразование ответа на дискуссию в новую дискуссию	+	

### 4. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при работе с документами в дискуссии

№	Объект	Событие	Автор документа	Участник дискуссии
1	Документ	Создание документа	+	+
2	Документ	Удаление документа	+	+
3	Документ	Создание новой версии документа	+	+

Автоподписка при работе с документами в соответствии с ролью в проекте, указана в пункте 1 текущего раздела.

### 5. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при переводе фазы проекта

№	Объект	Событие	Руководитель	Исполнитель	Участник
1	Процессы	Перевод проекта на следующую фазу	+++	+++	+++
2	Процессы	Перевод проекта на предыдущую фазу	+++	+++	+++

### 6. Перечень событий, по которым формируется автоматическая подпись при активации сервиса «Управление мотивацией»

№	Объект	Событие	Пользователь системы, вне зависимости от роли

№	Объект	Событие	Пользователь системы, вне зависимости от роли
1	Геймификация	Ручное изменение счета	+
2	Геймификация	Ручное изменение рейтинга	+
3	Геймификация	Начисление по системе мотивации	+

Уведомления по электронной почте при подписке на события «Запрос на ввод данных» в формах и справочниках будут отправлены как при настройке опции «Отправлять запросы на e-mail» - «Всегда», так и при настройке опции «Отправлять события на e-mail» - «Всегда»

1)

Системное событие, уведомление о нем в ленте событий не отображается.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:

[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/subscribe/event\\_subscribe?rev=1552632180](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/subscribe/event_subscribe?rev=1552632180)

Last update: **15.03.2019 06:43**