

Содержание

| | |
|--|---|
| Настройка системных уведомлений | 4 |
| Настройка внешнего вида сообщения | 6 |
| Если в клиенте Outlook не открываются картинки в письме | 6 |

Настройка подключения к SMTP-серверу

Настройка SMTP-сервера необходима для отправки сообщений из системы. В частности, [оповещения пользователям о событиях в системе](#).

- Для отправки писем можно использовать любой электронный адрес.
- Advanta позволяет настроить шаблон письма: имя отправителя, логотип, дополнительный текст, изменить расположение тегов и форматирование текста письма.

Чтобы перейти в интерфейс настроек SMTP-сервера в Advanta, зайдите в Администрирование → Общие настройки → Общие настройки → Настройки SMTP-сервера.

После перехода по ссылке откроется страница с настройками SMTP-сервера и шаблона сообщений. Нажмите «Изменить», чтобы зайти в настройки.

На этой странице Вы можете:

- изменить адрес SMTP-сервера для отправки системой сообщений;
- указать параметры авторизации на нем;
- отредактировать внешний вид сообщения, приходящего на почту.

Настройки SMTP сервера

[Изменить](#)

Адрес SMTP сервера

Порт (необязательно)

Использовать SSL Нет

Е-mail отправителя

Имя отправителя

Дополнительный текст

Встраивать изображения в тело сообщения Нет

Логотип в рассылке авторизации

| Логотип | | Адрес |
|---------|--|---|
| | | http://advanta-group.ru/ |

Шаблон уведомления по почте

Формати... Шрифт... Размер... **B** *I* U ~~X~~ ^{x²}

[Источник](#)

Система управления проектами и бизнесом «Аванта»
www.advanta-group.ru

Всё об управлении проектами в Аванте на [Facebook](#) и [LinkedIn](#)

Данное уведомление было отправлено на {{email}}.
Если Вы больше не хотите получать уведомление о событиях, [{{unsubscribe}}](#)

Авторизация на SMTP сервере

Имя пользователя

[Проверить](#)

Настройка системных уведомлений

1. В поле «**Адрес SMTP-сервера**» укажите адрес почтового сервера, через который система будет отправлять уведомления, например – smtp.mail.ru.

Почтовый сервер должен принимать анонимные подключения для отправки сообщений.

Если Вы пользуетесь корпоративными почтовыми сервисами Google, Yandex или другими, для настройки воспользуйтесь инструкциями сервисов.
Google: [Как разрешить ненадежным приложениям доступ к аккаунту](#); обязательно укажите логин и пароль при активации чек-бокса регистрации на smtp сервере Google.

2. В поле «**Порт**» можно указать порт для подключения к SMTP-серверу – если порт отличается от 25-го.
3. Включите «**Использовать SSL**» при необходимости.

При необходимости использования SSL нужно, чтобы используемый почтовый сервер поддерживал STARTTLS. При использовании внешних почтовых сервисов для отправки почты из системы (gmail, mail и т.п.) в настройках Адванты нужно указывать 587-порт, так как реализация поддержки STARTTLS на большинстве внешних почтовых сервисов использует именно этот порт.

4. В поле «**E-mail отправителя**» укажите электронный адрес почтового ящика (существующего), с которого будет производиться отправка уведомлений и запросов из системы.
5. В поле «**Имя отправителя**» не должно быть кавычек.
6. Опция «**Встраивать изображения в тело сообщения**» позволяет встроить изображение в тело сообщения, отправляемого по электронной почте.

При выключенной опции (значение по умолчанию) изображения для верстки письма берутся с сервера с системой «Адванта».

Если сервер не доступен из внешней сети и пользователь получает письмо, находясь вне локальной сети, то изображений в письме не будет.

Включенная опция позволяет встраивать изображения в тело письма в кодировке base64. Так при просмотре письма нет обращения к серверу с системой «Адванта».

Внешний вид письма с включенной или выключенной опцией не отличается. Некоторые почтовые клиенты могут воспринимать встроенные в тело письма изображения как файлы-вложения.

7. Если на SMTP-сервере обязательно нужна авторизация, то нужно включить опцию *«Авторизация на SMTP сервере»* и указать логин и пароль для подключения.

В некоторых почтовых сервисах (например, Yandex.почта) при создании нового почтового ящика для, который будет использоваться для рассылки писем из системы, сперва необходимо зайти в учётную запись вновь созданного почтового ящика и согласиться с пользовательским соглашением. Без выполнения этого шага использовать этот почтовый ящик в системе не получится - система будет выдавать сообщение об ошибке аутентификации при попытке отправить сообщения.

Настройка внешнего вида сообщения

1. В поле «**Имя отправителя**» укажите имя *без кавычек*, от которого будет производиться отправка уведомлений.
2. В поле «**Дополнительный текст**» введите текст, который будет появляться в теге `sign`. По умолчанию поле не заполнено.
3. В поле «**Логотип в рассылке авторизации**» измените (при необходимости) логотип, который будет отображаться в верхней части сообщения, ссылку, по которой будет производиться перенаправление при нажатии по логотипу. Размер логотипа, используемого по умолчанию – *620x32px*.
4. Вы можете изменить расположение тегов в тексте сообщения – это приведет к изменению вида самого сообщения. +Рекомендуется использовать расположение тегов, которое используется по умолчанию.+

Теги, используемые в тексте сообщения:

- `logo` – отображает логотип (п. 2);
- `foto` – отображает фото пользователя, являющегося автором запроса или действия в уведомлении.
- `sign` – дополнительный текст (п. 1);
- `message` – текст сообщения (запрос, уведомление, назначение и т.п.);
- `email` – адрес электронного ящика, на который отправлено сообщение;
- `datainput` – кнопка (ссылка) для отправки данных;
- `unsubscribe` – ссылка на страницу параметров пользователя, получившего сообщение, в Адванте (чтобы отписаться от сообщений на электронную почту выберите соответствующие настройки в портлете «Мои предпочтения»).

После указания настроек нажмите кнопку «Сохранить». После сохранения настроек системы нажмите кнопку «Проверить» (Рисунок 1) – система отправит тестовое сообщение, если отправка будет успешной, то Вы увидите соответствующее сообщение в портлете настроек, в противном случае отобразится ошибка, что означает неправильность указания адреса SMTP-сервера.

Если в вашем браузере установлены сторонние расширения, они могут влиять на то, как браузер обрабатывает ссылку, полученную из вашего почтового клиента.

Если в клиенте Outlook не открываются картинки в письме

Для версий 2010, 2013, 2016: Файл → Параметры → Центр управления безопасностью → Параметры центра управления безопасностью → Снимите флажок «Не загружать автоматически рисунки в письмах HTML и элементах RSS».

Для 2007: Сервис → Центр управления безопасностью → вкладка Автоматическая загрузка → Снимите флажок «Не загружать автоматически рисунки в письмах HTML и элементах RSS».

[Ссылка на полную инструкцию от Microsoft.](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/settings/interface/smtp>

Last update: **13.03.2025 09:57**

