

Содержание

Зачем нужны производственные календари в системе	3
Календарь по умолчанию для объектов типа "задача"	3
Как создать новый производственный календарь	4

Производственные календари

Зачем нужны производственные календари в системе

Администратор системы может создать несколько производственных календарей, которые будут использоваться для планирования.

В системе обязательно должен быть задан календарь по умолчанию (Рисунок 1), именно он будет использоваться для всех вновь созданных корневых каталогов. Для проектов и задач можно назначить свои индивидуальные календари.

Производственные календари (4)	
Добавить календарь	
Название	По умолчанию
5ти дневная рабочая неделя	<input type="radio"/>
7ми дневная рабочая неделя	<input type="radio"/>
Основной	<input checked="" type="radio"/>

Рисунок 1 – Выбор календаря по умолчанию

Производственный календарь необходим для корректной работы [планировщика](#) и [диаграммы Ганта](#), а также для того, чтобы задачи в календаре пользователя корректно вставали только на его рабочие часы.

Календарь по умолчанию для объектов типа "задача"

Начиная с версии 3.17 можно [выбирать для классов объектов типа "задача"](#) один из календарей по умолчанию.

Если в более ранних версиях для объектов использовался только тот производственный календарь, который был выбран как основной, то начиная с версии 3.17 можно для отдельных классов объектов типа «задача» выбирать разные производственные календари.

Зачем?

Один из частых кейсов – **совещания в нерабочее время**. По умолчанию из-за ограничения рабочего времени такой объект нельзя было поставить на поздний вечер или раннее утро. Чтобы решить эту проблему:

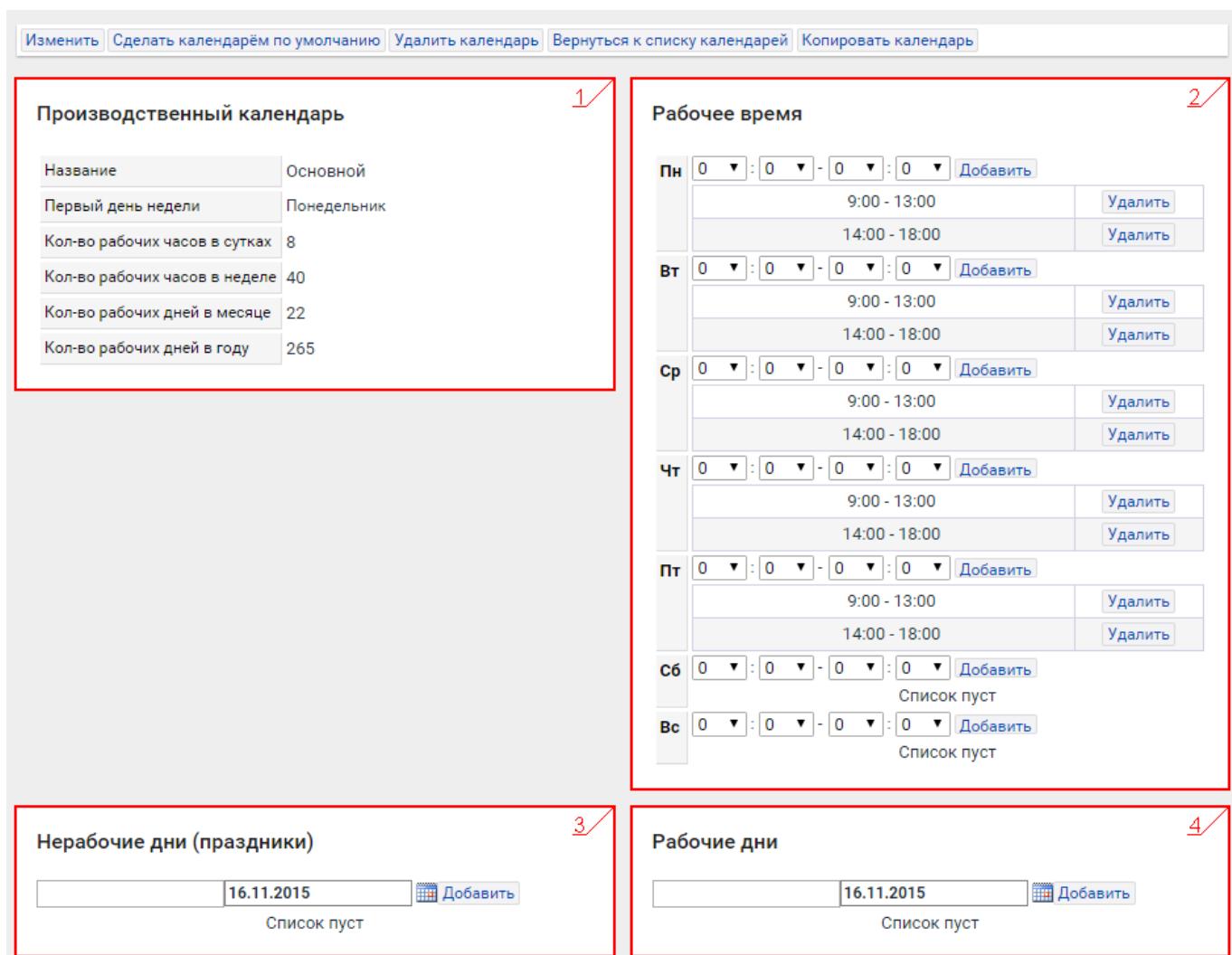
1. создайте календарь для совещаний (круглосуточный или с сильно сдвинутыми границами времени начала и окончания рабочего дня);
2. выберите его календарём по умолчанию для класса объектов «совещание».

Как создать новый производственный календарь

Чтобы создать новый производственный календарь:

- раздел [Администрирование](#) → [общие настройки](#) → портлет «Производственные календари» → «Добавить календарь»;
- в поле «Название» укажите название календаря (Рисунок 2:1);
- выберите день недели, с которого начинается рабочая неделя;
- укажите количество рабочих часов в сутки и неделю;
- укажите количество рабочих дней в месяц и год;
- нажмите «**Сохранить**».

В портлете «Рабочее время» (Рисунок 2:2) автоматически будет задана длительность рабочего дня.



Изменить Сделать календарём по умолчанию Удалить календарь Вернуться к списку календарей Копировать календарь

Производственный календарь 1

Название	Основной
Первый день недели	Понедельник
Кол-во рабочих часов в сутках	8
Кол-во рабочих часов в неделе	40
Кол-во рабочих дней в месяце	22
Кол-во рабочих дней в году	265

Рабочее время 2

Пн	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Удалить
	9:00 - 13:00	
	14:00 - 18:00	
Вт	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Удалить
	9:00 - 13:00	
	14:00 - 18:00	
Ср	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Удалить
	9:00 - 13:00	
	14:00 - 18:00	
Чт	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Удалить
	9:00 - 13:00	
	14:00 - 18:00	
Пт	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Удалить
	9:00 - 13:00	
	14:00 - 18:00	
Сб	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Список пуст
Вс	0 : 0 - 0 : 0 Добавить	Список пуст

Нерабочие дни (праздники) 3

16.11.2015	Добавить
Список пуст	

Рабочие дни 4

16.11.2015	Добавить
Список пуст	

Рисунок 2 – Общий вид страницы настроек календаря

Можно установить дробные значения количества рабочих часов в сутках и в неделе.

Укажите **дополнительные нерабочие и рабочие дни** для правильного расчёта

длительности проектов и задач:

- дополнительные выходные (календарные будние дни) – портлет «Нерабочие дни» (Рисунок 2:3) → укажите даты, которые **не будут** использоваться при расчёте;
- дополнительных рабочих дней (календарных выходные) – портлет «Рабочие дни» (Рисунок 2:4) → укажите даты, которые **будут** использоваться при расчёте.

После добавления (удаления) в производственном календаре праздничного или рабочего дня, в объектах, которые уже созданы в дереве проектов системы, нужно вручную запустить пересчет дат:

- на [карточке объекта](#) → меню (три точки) → «Пересчитать даты»¹⁾.
- из диаграммы Ганта → [колонка "Календарь"](#) ИЛИ правый клик мышью на строку объекта → «Выбрать календарь».

Дополнительно на странице календаря доступны следующие операции (Рисунок):

- «Сделать календарем по умолчанию»;
- «Удалить календарь».

¹⁾ пункт доступен [при разрешении права «изменение плановых дат проектов и задач»](#)

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/settings/interface/calendar?rev=1561376136>

Last update: **24.06.2019 11:35**