

Содержание

Запросы как e-mail	3
Принять все назначения	5
Фильтр	6
Быстрые фильтры	7
Поиск запросов	8

Запросы на рабочем столе

из коробки

Запросы предназначены для оперативного уведомления пользователей о происходящих событиях и получения ответной реакции от пользователей.

Система предусматривает следующие типы запросов и меток:

Назначение	Назначение	Назначение на роль руководителя/исполнителя проекта.
Приглашение	Приглашение	Приглашение к участию в проекте.
Отказ	Отказ	Отказ от полномочий руководителя/исполнителя проекта, участника проекта, приёмки задачи.
Комментарий	Комментарий	Запрос комментария в согласовании.
Согласование	Согласование	Запрос на согласование решения/документа.
Приёмка	Приёмка	Приёмка задачи.
Запуск задачи	Запуск задачи	Запрос на запуск задачи.
Запрос	Запрос	Запрос на заполнение справочника.
Отчётность	Отчётность	Запрос на заполнение формы.
Дискуссия	Дискуссия	Запрос ответа в дискуссии.
Регистрация	Регистрация	Регистрация нового пользователя.

Запросы как e-mail

Работайте с запросами, как с электронной почтой.

Входящие Исходящие

Все Неотвеченные (5) Отвеченные

Сегодня 9 ноября

Система Адванта Еженедельный отчет о статусе проекта ИТ проекты 2 часа назад в 12:17 Отчётность 54 58м Заполнить форму

Система Адвантa Статус Разработка ПМИ изменен на Завершён → Вы можете приступить к выполнению Согласование ПМИ (начало 04 мая в 09:02) Запуск задач Начать Отложить

Жиганова Людмила Согласование Договора № П194/2018 Организация мобильной VPN 28 мая в 19:39 Согласование Просрочено Ответить

Васильев Денис Выделение ресурсов на тестирование функционала Организация мобильной VPN 28 апреля в 16:39 Дискуссия Ответить

Васильев Денис Первая версия устава проекта Организация мобильной VPN 28 апреля в 16:39 Дискуссия Ответить

Переключайтесь между «Входящими» и «Исходящими» запросами.

«Отвеченные» запросы не исчезают бесследно, а сохраняются. Вы всегда можете снова к ним

обратиться.

Входящие Исходящие
Все Неотвеченные (2) Отвеченные

Входящие > Отвеченные > Дискуссия

Воробьев Андрей 24 июля 2019г., в 17:05
Запрос на изменение: изменение подрядчика на ПИР
Организация мобильной VPN

Дискуссия

Переключитесь на «Неотвеченные», чтобы увидеть запросы, требующие вашего ответа. Или выберите «Все», чтобы отобразить все последние запросы.

Входящие Исходящие
Все Неотвеченные (5) Отвеченные

Срочные 2 Принять 1 Избранные

Входящие > Неотвеченные

сегодня 9 ноября

Система Адвента 2 часа назад в 12:17
Еженедельный отчет о статусе проекта
ИТ проекты

Срочные 5ч 58м Отчёtnость
Заполнить форму

Система Адвента 06 ноября в 14:26

По клику на метку в запросе включается фильтр по этому типу запросов:

Входящие Исходящие
Все Неотвеченные (2) Отвеченные

Срочные 2 Принять 1 Избранные

Входящие > Неотвеченные > Дискуссия

Васильев Денис 28 апреля в 16:39
Выделение ресурсов на тестирование функционала
Организация мобильной VPN

Васильев Денис 28 апреля в 16:39
Первая версия устава проекта
Организация мобильной VPN

Дискуссия

- В каждом запросе есть фото и ФИО пользователя – автора запроса или того (во Входящих), к кому запрос обращён (в Исходящих).

Также это может быть логотип и название системы ADVANTA, если это системный запрос.

- В каждом запросе есть ссылка на родительский проект (мелким серым шрифтом).
- Если у вас нет запросов, портлет «Входящие»/«Исходящие» будет пустым.

Подробнее о типах запросов:

- входящие запросы;
- исходящие запросы.

Принять все назначения

Кнопка-ссылка «Принять все назначения» позволяет разом принять [делегирование](#) полномочий ролей **Руководитель** и **Исполнитель**.

Действие кнопки «Принять все назначения» не распространяется на принятие приглашения к участию в проекте.

Когда вам [делегируют](#) несколько объектов одновременно, вы можете в один клик принять все назначения:

Входящие Исходящие

Все Неотвеченные (13) Отвеченные

Срочные 3 Принять 7 Избранные

Принять все назначения сегодня 9 ноября

несколько секунд назад

Назначение

Принять Отклонить

Входящие > Неотвеченные

Воронов Олег Исполнитель
Вам делегированы полномочия по иерархии проекта
План проекта 09 ноября в 09:00
Переоборудование цеха

Воронов Олег Исполнитель
Задача 2 23 ноября в 09:00
Переоборудование цеха

Воронов Олег Исполнитель
Задача 4 28 декабря в 09:00
Переоборудование цеха

Воронов Олег Исполнитель
Задача 1 09 ноября в 09:00
Переоборудование цеха

Воронов Олег Исполнитель
Задача 3 21 декабря в 09:00
Переоборудование цеха

Воронов Олег Руководитель проекта
Вам делегированы полномочия по иерархии проекта
Переоборудование цеха 09 ноября в 09:00
Новые проекты

Воронов Олег Исполнитель
Вам делегированы полномочия по иерархии проекта
Этап 1 02 сентября 2019г., в 09:00
Запуск новой производственной линии

Показать больше

Клик на «Принять все назначения» позволяет принять не только те объекты, которые отображаются в списке на рабочем столе, но и которые скрыты под катом. Система даёт вам возможность выбрать, что именно нужно сделать.

Массовое принятие полномочий

Принять видимые в списке назначения (всего 2)

Будут приняты только видимые в списке назначения на задачи и проекты с учетом активных фильтров

Принять все входящие назначения (всего 3)

Будут приняты все входящие назначения на задачи и проекты с учетом активных фильтров

Подтвердить

Отмена

Если непринятых назначений нет, то «Принять все назначения» не отображается.

Фильтр

В портфеле запросов есть фильтры, которые вы можете настроить для отображения конкретных запросов.

При выборе нескольких фильтров выводятся результаты, которые удовлетворяют всем указанным условиям¹⁾. По умолчанию запросы расположены по убыванию дат.

Нажмите на значок  для доступа к расширенным фильтрам.

Все запросы можно отфильтровать:

1. по типу;
2. по пользователю. В открывшемся списке вы увидите список только тех пользователей, которые отправили Вам запрос (в случае входящих) или пользователей, которым направили запрос вы (в случае исходящих). Вы можете быстро найти нужного пользователя, для этого начните в строке «Все пользователи» вводить первые буквы имени;
3. по времени.

Входящие Исходящие

Все Неотвеченные (2) Отвеченные

⌚ Срочные 2 ➡ Принять 1 ★ Избранные

Запрос ответа на диск... | Все пользователи | За все время |

Входящие > Все > Дискуссия

Васильев Денис Выделение ресурсов на тестирование функционала Организация мобильной VPN	28 апреля в 16:39 ★ Дискуссия Ответить
Васильев Денис Первая версия устава проекта Организация мобильной VPN	28 апреля в 16:39 ★ Дискуссия Ответить
Воробьев Андрей ➡ Запрос на изменение: изменение подрядчика на ПИР Организация мобильной VPN	24 июля 2019г., в 17:05 ★ Дискуссия

За все время
Сегодня
Прошедшие сутки
Неделя
Месяц
Год
Диапазон дат

Можно отобразить запросы, полученные в определённый промежуток времени:

- за всё время
- за текущий день
- за прошедшие сутки
- за неделю
- за месяц
- за год
- за указанный диапазон дат.

Для этого в появившихся ниже формах необходимо ввести «Начальную» и «Конечную» даты.

Быстрые фильтры

Чтобы вывести избранные запросы:

1. нажмите  Избранные 1

Если избранных запросов нет, кнопка «Избранные» будет выглядеть так:  Избранные

Входящие Исходящие ?

Все Неотвеченные (1) Отвеченные

⌚ Срочные

➡ Принять 1

★ Избранные 2

✖️



Запросы на принятие решения ➡ Принять 2 :

- запросы на закрытие задач исполнителей,
- запросы о принятии делегированных пользователю полномочий,
- приглашение к участию в проекте,
- отказ от полномочий руководителя/исполнителя проекта,
- отказ от полномочий участника проекта,
- отказ в приемке задачи.

Срочные запросы  – запросы, для которых установлен срок ответа:

- запрос на заполнение формы,
- запрос на согласование решения/документа,
- запрос комментария в согласовании.

Для срочных запросов указывается время на ответ. Запросы с истекшим сроком ответа помечаются меткой «Просрочено».

Для просроченных запросов существует возможность настроить [напоминание на e-mail](#).

[Входящие](#) [Исходящие](#) 

[Все](#) [Неотвеченые \(2\)](#) [Отвеченые](#)

 **Срочные**   **Принять**   **Избранные**

 



- Фильтры можно комбинировать друг с другом.
- Для сброса выбранных фильтров нужно нажать  После сброса запросы отобразятся по умолчанию.

Поиск запросов

Требуется предварительное построение поискового индекса в [общих настройках раздела администрирования](#).

Найдите входящий или исходящий запрос по части названия задачи, проекта, дискуссии, согласования или имени автора запроса, нажав 

В строке поиска введите ключевую фразу и нажмите Enter.

[Входящие](#) [Исходящие](#)

[Все](#) [Неотвеченые \(1\)](#) [Отвеченые](#)

  

  

[Входящие](#) > [Все](#) > [Дискуссия](#) > [Результаты поиска](#)

 **Васильев Денис**  

Выделение ресурсов на тестирование функционала 

Организация мобильной VPN



работает по логике «И»

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/request/interface>

Last update: **14.10.2025 04:18**