Содержание

Типы отчётов	3
Отчёты по портфелю проектов	
Отчёты по справочникам	3
Οτνέτω ΟΙ ΔΡ	3

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 28.11.2025 02:44

28.11.2025 02:44 3/4 Создание отчёта

Создание отчёта

- 1. На рабочем столе в меню слева → модуль «Мои отчёты» → «Добавить отчёт».
- 2. Вы попадёте в интерфейс выбора отчётов. Выберите нужный вам тип.
- 3. Воспользуйтесь фильтрами.
- 4. Настройте отчёт, его отображение и содержание.
- Сохраните отчёт
- 6. При необходимости дайте доступ к отчёту коллегам и партнёрам.

Отчёт может быть доступен только вам или вы можете дать доступ к нему другим пользователям системы.

Электронную таблицу или диаграмму из OLAP-отчёта можно вынести на рабочий стол или в проект в виде превью.

Типы отчётов

Отчёты по портфелю проектов

- Проекты и работы
 - Диаграмма контрольных точек
- Пузырьковая диаграмма
- Прогресс проектов
- Дискуссии проектов
- Документы проектов
- Согласования
- История запросов по справочникам
- История запросов по формам
- Электронная таблица
 - Расписание обновления
 - Кейс: Электронная таблица на основе шаблона
 - Кейс: Электронная таблица. Отчёт за произвольный период
- Пользователи

Отчёты по справочникам

• Правила формирования отчёта по справочнику

Отчёты OLAP

- Сводный OLAP-отчёт
 - Кейс: OLAP-отчёт с фильтрацией по ресурсам

Last update: 22.07.2019 09:18

From:

https://wiki.a2nta.ru/ - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/reports/new?rev=1563787102

Last update: 22.07.2019 09:18



https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 28.11.2025 02:44