Содержание

В интерфейсе списков можно:	3
Столько списков, сколько нужно	3
Плоский интерфейс	
Типы списков	3
Типы списков:	3
Каждый тип списка может быть:	3
Списки в интерфейсе	4
Что можно следать в разделе «Списки»?	4

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 06.11.2025 08:20

Что такое список и зачем он нужен

из коробки

В интерфейсе списков можно:

- Быстро создавать новые задачи
- Сформировать удобное представление задач с нужными параметрами
- Редактировать действующие задачи
- Задать статусы и приоритет для задач
- Назначить ответственных по задачам
- Создавать несколько списков задач

Столько списков, сколько нужно

Создать можно несколько списков под разные цели.

Плоский интерфейс

Особенность списка - в нём **нет иерархии**, визуального отображения вложенности объектов как в дереве проектов.

Все задачи, которые попадут в список, будут отображаться одинаково.

Типы списков

Типы списков:

- Ручные (подходят для списка задач, который не должен меняться)
- Автоматические (динамическое отображение задач в зависимости от выставленных фильтров)

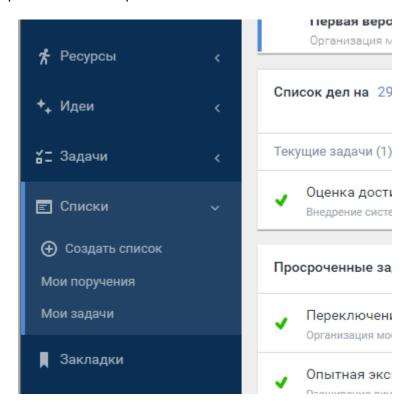
Каждый тип списка может быть:

- Личным
- Командным



Списки в интерфейсе

Раздел со списками расположен в вертикальном меню.



Что можно сделать в разделе «Списки»?

- Просматривать задачи
- Просматривать поручения
- Создать новые списки

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 06.11.2025 08:20

Читайте о создании списков здесь.

From:

https://wiki.a2nta.ru/ - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/users/task_list/about

Last update: **28.10.2025 12:06**

