

Содержание

Краткое описание 3

Панель инструментов 4

 Добавление нового объекта 4

 Перемещение и удаление объекта 5

 Управление интерфейсом 5

 Управление датами 6

 Фильтры 6

 Экспорт диаграммы 7

 Оперативный, Базовый и Прогнозный планы 7

Диаграмма Ганта 7

 Табличная часть 7

 Настройка отображения 8

 Фильтры 8

 Фиксированные трудозатраты 9

 Графическая часть 9

Настройка представления диаграммы Ганта 9

 Сброс настроек 11

Общий вид диаграммы Ганта

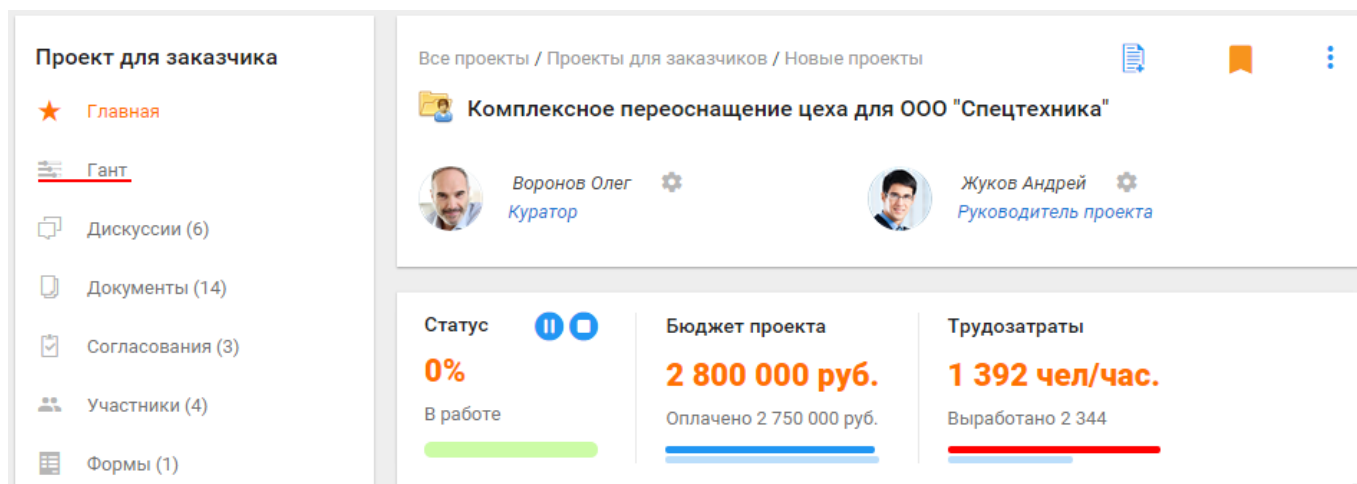
Краткое описание

С помощью диаграммы Ганта можно:

- комплексно управлять проектом,
- управлять взаимосвязями между объектами,
- создавать новые проекты и задачи,
- изменять их основные параметры:
 - название,
 - запланированные даты начала и окончания,
 - длительность,
 - процент завершения,
 - статус,
 - приоритет.

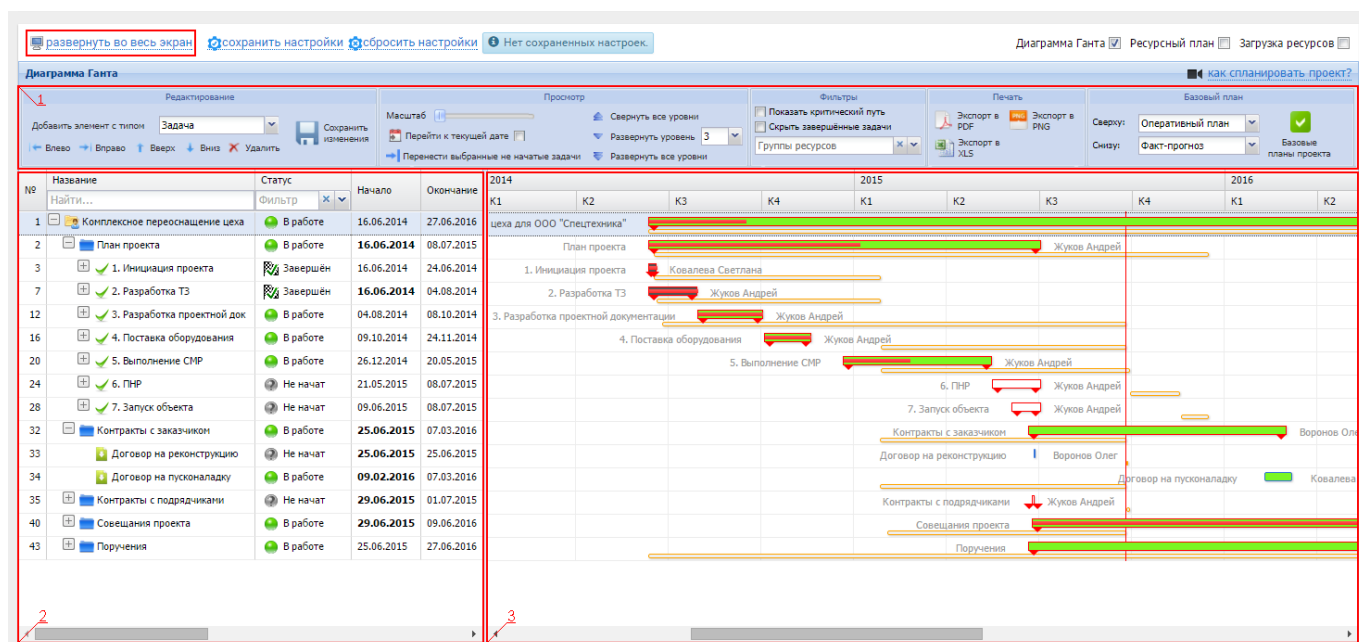
Чтобы перейти на диаграмму Ганта объекта:

1. зайдите в объект (например, через [дерево проектов](#));
2. в вертикальном меню в [карточке проекта](#) клик на «Гант».



Если масштаб браузера не 100%, диаграмма Ганта может отображаться и работать некорректно.

Кнопка «**Развернуть во весь экран**»: для удобства работы разворачивает диаграмму Ганта во всю страницу браузера.



Панель инструментов

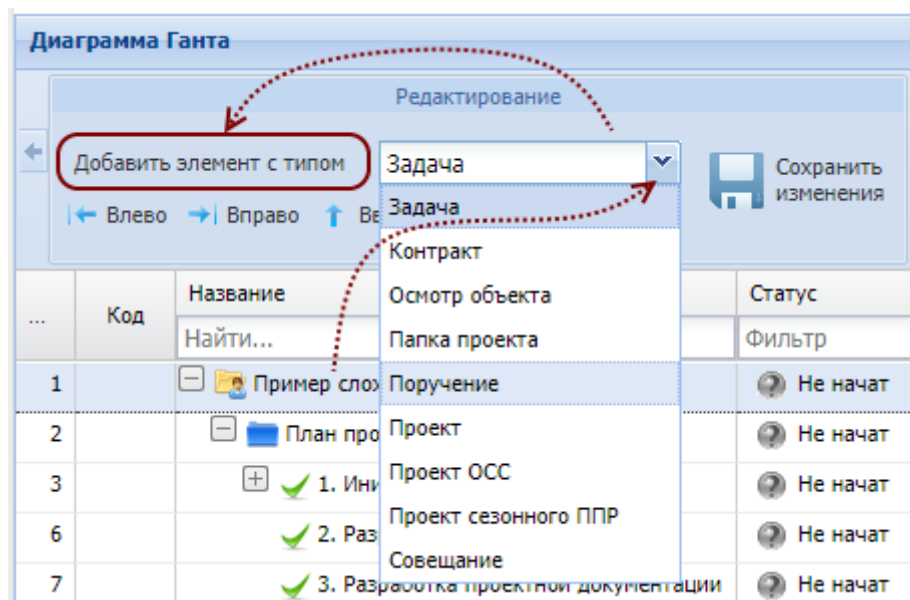
На Панели инструментов – голубое поле с кнопками, – расположен набор инструментов для управления элементами диаграммы Ганта.

Всё, что вы делаете в диаграмме Ганта нужно **обязательно сохранять**. Поэтому первая кнопка, которую нужно выучить – это «**Сохранить изменения**»

Сохранить изменения в диаграмме Ганта можно с помощью «горячих» клавиш **Ctrl+S**. Сочетание этих клавиш аналогично нажатию кнопки «Сохранить изменения» на панели инструментов диаграммы Ганта.

Добавление нового объекта

- «**Добавить элемент с типом**» – [создание нового подпроекта \(задачи\)](#) для выделенного проекта.
- Выпадающее меню – меню выбора типа подпроекта для создания.



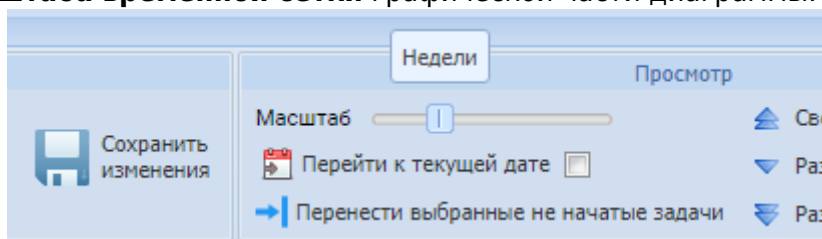
Перемещение и удаление объекта

- Перемещение выделенного проекта:
 - на один уровень иерархии ниже¹⁾ – (сместить вправо);
 - на один уровень иерархии выше²⁾ – (сместить влево);
 - вверх по списку относительно текущей позиции³⁾ – (сместить вверх);
 - вниз по списку относительно текущей позиции⁴⁾ – (сместить вниз);
- Удаление выделенного проекта и его подпроектов – .

Также **перемещать объекты можно перетаскиванием**⁵⁾ как по одному, так и **по нескольким объектам сразу**.

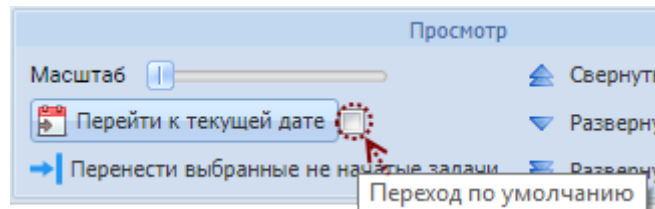
Управление интерфейсом

- Изменение **масштаба временной сетки** графической части диаграммы:

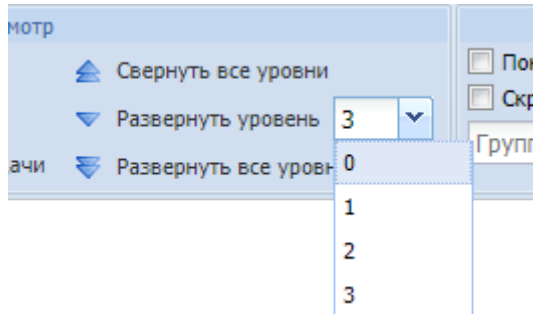


В зависимости от выбранного значения изменяется масштабирование элементов диаграммы, сетки диаграммы и подписей диаграммы.

- «**Перейти к текущей дате**» – приводит отображение графической части диаграммы Ганта к текущей дате.
 - Чек-бокс «**Переход по уполчанию**» автоматически приводит отображение графической части диаграммы Ганта к текущей дате.



- **«Свернуть все уровни»** – «схлопывает» все открытые на диаграмме ветки иерархии проектов.
- **«Развернуть уровень»** и выпадающее меню с номером уровня - открывает все ветки иерархии до заданного уровня.
- **«Развернуть все уровни»** – соответственно, открывает все ветки иерархии проектов, отображая все подчиненные задачи.



Управление датами

- **«Перенести выбранные не начатые задачи»** – переносит планируемые даты начала задач на текущую дату.
Перенесены будут только выделенные задачи.

Фильтры

- Фильтр **«Показать критический путь»** – работы и связи, не составляющие критический путь проекта отображаются менее ярко (приглушенным тоном), выделяя критический путь из соответствующих задач и связей.

Особенности построения критического пути:

- При наличии у проекта нескольких критических путей диаграмма Ганта показывается только один из них.
Это ограничение архитектуры компонента.
- Критический путь строится только по цепочке задач, ограничения дат которых заданы только связями. Без фиксированных ограничений по плановым датам начала/завершения задач.
- Конечная задача из цепочки связанных задач должна определять дату окончания всего проекта, открытого в текущий момент в Ганте – если это условие не будет выполняться, то критический путь также не будет отображаться.

- Фильтр **«Скрыть завершенные задачи»** – на диаграмме скрываются все задачи и проекты, имеющие статус «Завершен», а также связи между ними.

- Фильтр **по группе ресурсов** – позволяет выбрать определенные группы пользователей.

Фильтр по группе ресурсов позволяет выбрать определенные группы пользователей. При этом, в списке доступных в проекте ресурсов остаются только те, которые входят в указанные в фильтре группы ресурсов, т.е.:

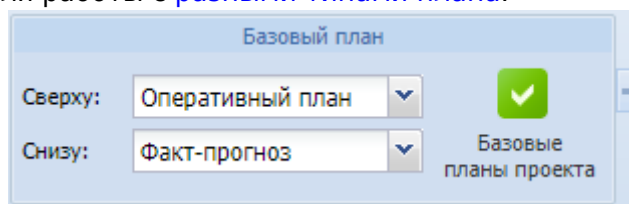
- на диаграммах остаются только задачи, к которым привязаны выбранные группы ресурсов;
- в табличной части диаграммы Ганта фильтр столбца «Ресурс» позволяет выбрать только пользователей из выбранных групп;
- в окне выбора ресурсов для задачи (кнопка «Добавить» во всплывающем окне «Выберите ресурсы») присутствуют только указанные в фильтре группы пользователей.

Экспорт диаграммы

- **«Экспорт в PDF»** – мастер настройки экспорта **текущего листа диаграммы Ганта** в PDF-формат для дальнейшей печати.
- **«Экспорт в PNG»** – кнопка вывода **диаграммы** в PNG-формат.
- **«Экспорт в XLS»** – кнопка экспорта **табличной части** диаграммы Ганта, в MS Excel для удобной печати и дальнейшего использования. Программа в выгруженном файле автоматически произведёт обработку данных специальными макросами и построит графическую часть диаграммы Ганта.

Оперативный, Базовый и Прогнозный планы

- Набор инструментов для работы с **разными типами плана**:



[Как сохранить базовый план.](#)

Диаграмма Ганта

Табличная часть

Здесь отображается таблица со списком проектов и их основными параметрами:

- тип,
- статус,
- приоритет,
- % завершения,

- планируемые и фактические даты начала и окончания,
- длительность,
- исполнитель,
- ресурс,
- трудозатраты,
- предшествующие (задачи).

В зависимости от указанной фактической даты начала или окончания автоматически будет изменен статус задачи.

По клику правой клавишей мыши по названию задачи открывается контекстное меню. С его помощью можно:

- перейти к карточке задачи (откроется в новой вкладке),
- удалить задачу
- и выполнить еще ряд действий.

Настройка отображения

Настройте требуемые колонки в диаграмме Ганта. Наведите указатель мыши на название одного из столбцов и нажмите на появившуюся стрелочку, из выпавшего меню выберите пункт **«Столбцы»**. Активируйте чек-боксы у нужных столбцов, они появятся в табличной части диаграммы Ганта.

№	Код	Название	Статус	Приоритет	Начало	Окончание	Длительность	% выполнен	Исполнитель
1		Найти...							Фильтр
1		Комплексное переоснащение цеха для ООО	Сортировать по возрастанию		11.06.2014	13.06.2015	263 дней	0	Сидоров Андре
2		План проекта	Сортировать по убыванию		13.06.2014	01.07.2014	13 дней	15	Сидоров Андре
12		Контракты с заказчиком	Удалить сортировку				1 день	0	Воронов Олег
14		Контракты с подрядчиками	Столбцы				11 дней	0	Сидоров Андре
19		Совещания проекта	Не начат				1 день	0	Сидоров Андре
21		Поручения	В работе				263 дней	0	Сидоров Андре

Начиная с версии 3.29 для отображения доступен столбец «Руководитель» ...

Фильтры

Можно задать глобальные фильтры по названию объекта, по статусу, исполнителю и ресурсу.

Для всех фильтров (кроме фильтра по названию) работает возможность множественной фильтрации.

- При выборе нескольких значений для одного фильтра выборка формируется с использованием логического «ИЛИ» – общая выборка увеличивается.
- При фильтрации по нескольким фильтрам выборка формируется с использованием логического «И» – общая выборка уменьшается.

Поиск по фильтрам выполняется только для конечных объектов, которые не имеют дочерних объектов.

Фильтрация по колонке «Ресурсы» также распространяется на представления «Ресурсный план» и «Загрузка ресурсов».

Фиксированные трудозатраты

Зафиксируйте трудозатраты только для тех задач, где это нужно. При изменении длительности задачи, добавлении или изменении % ресурса трудозатраты останутся прежними.

Если требуется зафиксировать и длительность задачи и трудозатраты одновременно, то добавьте все нужные ресурсы **до** фиксации трудозатрат.

Фиксированные трудозатраты выделены **жирным шрифтом** на диаграмме Ганта.

Подробнее о том, [что такое фиксированные трудозатраты и как с ними работать](#).

Графическая часть

Здесь отображаются элементы диаграммы, элементы расположены на одном уровне с проектами, которым они соответствуют.

Цвет элемента соответствует цвету статуса проекта, также здесь отображаются связи между проектами.

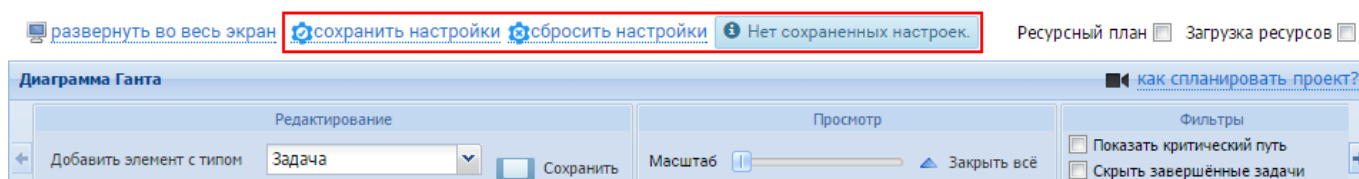
Настройка представления диаграммы Ганта

Вы можете настроить под себя наиболее удобное отображение диаграммы Ганта и сохранить его под себя.

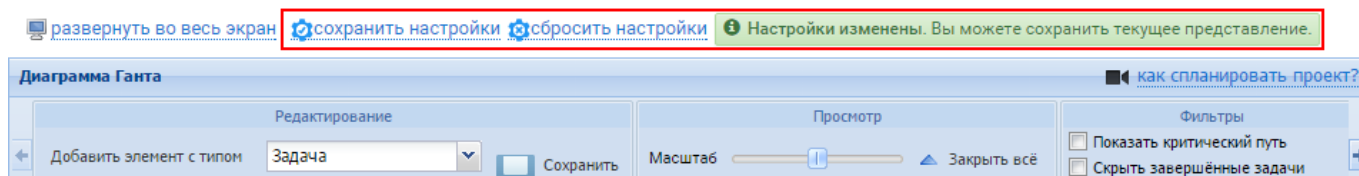
Что можно сохранить:

- расположение всех трех диаграмм;
- состав активных колонок на диаграмме Ганта;
- масштаб диаграмм;
- тип создаваемого элемента;
- включенные чек-боксы:
 - «Показать критический путь»;
 - «Скрыть завершённые задачи».

Чтобы сохранить наиболее удачное представление, над диаграммой Ганта нажмите «Сохранить настройки»:



Информационное поле изменит цвет и текст: «Настройки изменены. Вы можете сохранить текущее представление».



Настройки сохраняются для текущего пользователя и никак не влияют на настройки других пользователей.

Система предлагает три варианта сохранения:

- Индивидуально (настройки сохраняются только для текущего проекта)
- Для всех проектов (настройки сохраняются для всех проектов)
- Для всех проектов типа (настройки сохраняются для всех проектов, у которых тип совпадает с типом текущего проекта)
- При последующем открытии диаграммы Ганта настройки будут точно такими, какие были сохранены.

