

Содержание

Экспорт листа диаграммы в PDF или PNG	3
Что можно экспортировать в PDF или в PNG	3
Как экспортировать в PDF или PNG	3
Экспорт табличной части диаграммы Ганта в MS Excel	4
Работа с файлом	4
Содержимое файла	4

Экспорт диаграммы Ганта

Выгружайте из Адванты схематичные данные по проекту в доступных форматах:

- .pdf – не редактируемый документ;
- .png – изображение;
- .xlsx – таблица Excel с макросами.

Экспорт листа диаграммы в PDF или PNG

Интерфейс выгрузки в PDF и в PNG почти идентичен.

Что можно экспортировать в PDF или в PNG

- **Полное расписание.** Все задачи + полностью графическая часть диаграммы.
- **Диапазон дат.** Все задачи, попадающие в выбранный диапазон дат. Для выбора диапазона доступны даты из отображенной на экране графической части диаграммы. Даты задач могут не входить в этот диапазон, в этом случае, прокручивая графическую часть диаграммы вправо и влево можно расширить доступный для выбора диапазон дат.
- **Текущая видимая область.** Отображенные на экране задачи + вся графическая часть диаграммы для этих задач.

Как экспортировать в PDF или PNG

- [PDF](#)
- [PNG](#)

1. Зайдите в диаграмму Ганта ([карточка проекта](#) → в левом меню «Гант»).
2. В [панели инструментов](#) блок «Печать» → «Экспорт в PDF» (Рисунок 1).



Рисунок 1 – Кнопка экспорта диаграммы Ганта в PDF-формат

3. В открывшемся окне выберите диапазон экспорта.



Рисунок 2 – Окно настроек экспорта текущего листа диаграммы Ганта в PDF-формат

1. Зайдите в диаграмму Ганта ([карточка проекта](#) → в левом меню «Гант»).
2. В [панели инструментов](#) блок «Печать» → «Экспорт в PNG» (Рисунок 1).



Рисунок 1 – Кнопка экспорта диаграммы Ганта в PNG-формат

3. В открывшемся окне выберите диапазон экспорта.



Рисунок 2 – Окно настроек экспорта текущего листа диаграммы Ганта в PDF-формат

Экспорт табличной части диаграммы Ганта в MS Excel

Выгрузите информацию по проекту, представленную в табличной части диаграммы Ганта, в формате MS Excel **для удобной печати и дальнейшего использования.**

Чтобы экспортировать данные в формат MS Excel:

- [из диаграммы Ганта](#)
- [с карточки проекта](#)

1. зайдите в диаграмму Ганта (карточка проекта → в меню слева «Гант»);
2. в панели инструментов → Экспорт в XLS (Рисунок 3).



Рисунок 3 – Экспорт в XLS из диаграммы Ганта

[на карточке проекта](#) → меню проекта (три точки) → Экспорт в XLS (Рисунок 3).



Рисунок 3 – Экспорт в XLS с карточки объекта

Работа с файлом

1. Откройте сохранённый файл в MS Excel.
2. Нажмите кнопку «Включить содержимое» → «Обновить диаграмму» (Рисунок 4).



Рисунок 4 – Кнопка «Включить содержимое»

Программа обработает макросом данные и построит диаграмму Ганта (Рисунок 5).



Рисунок 5 – Экспортированные данные

Содержимое файла

На листе отчета (Рисунок 6).

- кнопка **«Обновить диаграмму»** строит диаграмму только из тех данных, которые нужны для обсуждения проекта. Представление формируется согласно значений из:
 - фильтров,

- настроенных стилей,
- длин элементов диаграммы.
- кнопка «**Печать диаграммы**» позволяет распечатать диаграмму Ганта из этого файла.



Рисунок 6 – Лист «Отчет»

На листе «**Переменные**» (Рисунок 7) для каждого проекта установлены значения переменных и подобран оптимальный масштаб для продолжительности. *Менять формулы переменных не рекомендуется.*



Рисунок 7 – Лист «Переменные»

Условное обозначение	Формат	Что значит
минУДН	дд.мм.гггг	минимальная утверждённая дата начала задач в проекте
минПДН	дд.мм.гггг	минимальная плановая дата начала задач в проекте
дпДней	целое число	длительность проекта в днях
дпНеделя	целое число	длительность проекта в неделях
дпМесяцев	целое число	длительность проекта в месяцах
дпКварталов	целое число	длительность проекта в кварталах
дпЛет	целое число	длительность проекта в годах
количество строк	целое число	количество строк отчета
дата отчета	дд.мм.гггг	текущая дата
ширина первого столбца	целое число	ширина первого столбца графической части отчета в пикселях.

- **мин дата (дд.мм.гггг):**
 - в первом столбце – дата, начиная с которой будет построена временная шкала графической части отчета (левая граница графической части отчета),
 - во втором - дата начала проекта.
- **макс дата (дд.мм.гггг):**
 - дата окончания проекта (самая поздняя из дат окончания: расчетной, утвержденной, фактической);
 - временная шкала будет размечена до конца минимального отображенного временного интервала (на рисунке ниже - месяца), в который входит «макс дата» (правая граница графической части отчета).

Эти две переменные определяют длину временной шкалы.

- **дельта** (целое число) – разница между максимальной и минимальной датами в проекте, длительность проекта в днях. Используется как промежуточная величина для расчета других переменных (длительность в днях, неделях, месяцах, кварталах, годах);
- **шаг СДР** (целое число) – количество пикселей, соответствующих 1 дню.
Если в проекте <10 месяцев - по умолчанию устанавливается 1, если <20 - 0,5, иначе - 0,2.

Отвечает за масштаб отображения графической части диаграммы. С помощью нее можно настроить нужный масштаб диаграммы для печати (**единственная переменная, которую рекомендуется указывать вручную**).



Рисунок 8 – Шаг СДР равен 0,5

Рисунок 9 – Шаг СДР равен 1

На листе «**Стили**» (Рисунок 10) настройте отображение элементов табличной и графической части итогового отчета.



Рисунок 10 – Лист «Стили»

После изменений переменных и стилей отчета, нажмите кнопку «Обновить диаграмму» для отображения изменений на диаграмме.

Не меняйте содержимое остальных листов, это может нарушить целостность отчета.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/gant/export?rev=1562136391>

Last update: **03.07.2019 06:46**

