

## Содержание

<b>Даты и длительность</b> .....	4
Плановое и расчётное в интерфейсе .....	4
Даты .....	4
Длительность .....	5
Единицы измерения .....	5
<b>Ресурсы и трудозатраты</b> .....	5
<b>Положение в иерархии проекта</b> .....	6
<b>Зависимости</b> .....	6
<b>Переход на карточку проекта/задачи</b> .....	6
<b>Редактирование пользовательских реквизитов проекта/задачи</b> .....	7



# Изменения объектов в диаграмме Ганта

из коробки

## См. связанные статьи:

- [как добавить задачу](#);
- [про статусы](#);
- [про приоритеты](#);
- [как делегировать задачу исполнителю](#);
- [про групповые действия над объектами](#).

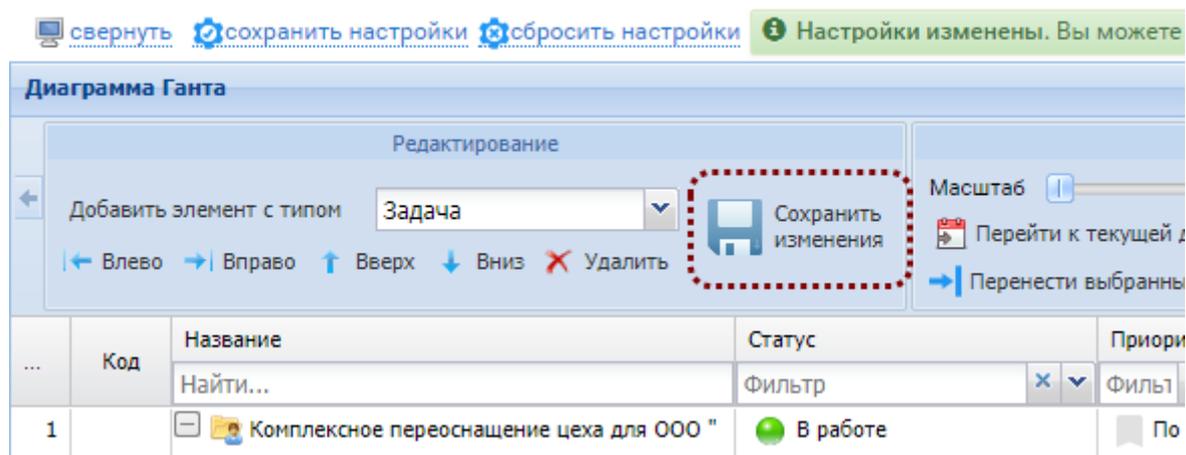
Все поля табличной части диаграммы Ганта редактируются **по двойному клику мыши**.

Чтобы изменить какой-то объект в диаграмме Ганта:

1. зайдите в диаграмму Ганта (с [карточки проекта](#) → в правом меню «Гант»);
2. двойной клик на поля проекта/задачи для изменения;
3. **сохраните изменения**.

Также на [панели управления](#) диаграммы Ганта есть ряд инструментов для управлением структурой и отображением проекта.

Обязательно сохраняйте все изменения после того, как вы внесли изменения, и нужно, чтобы они отразились в системе!



**Рисунок 1** – Сохранение изменений в диаграмме Ганта

## Даты и длительность

В диаграмме Ганта вы можете изменить:

- плановую дату начала;
- плановую дату окончания;
- фактическую дату начала;
- фактическую дату окончания;
- плановую длительность.

Все поля можно изменять по двойному клику мышью.

Время начала или окончания можно зафиксировать (или изменить) только через карточку объекта в [режиме редактирования](#). В ганте меняются только даты объектов.

Значения дат начала и окончания, а также длительность проекта можно изменять **передвигая или растягивая** соответствующий проекту элемент диаграммы.

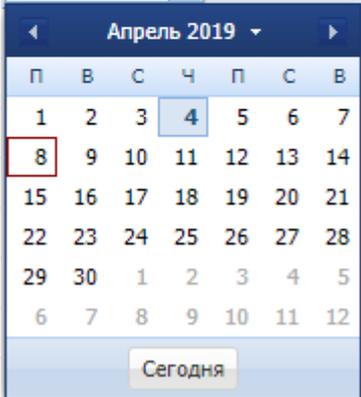
Начало	Окончание	Длительно...
02.04.2019	18.04.2019	13 дней
02.04.2019	18.04.2019	13 дней
02.04.2019	03.04.2019	2 дней
04.04.2019 09	11.04.2019	6 дней
		1 день
		11 дней
		1 день

Рисунок 2 – Выбор даты начала проекта на диаграмме Ганта

[Подробнее о датах и планах в ADVANTA.](#)

## Плановое и расчётное в интерфейсе

### Даты

- **Жирным** отображается **плановая** дата (фиксированное ограничение), если она была задана. Плановая дата (фиксированное ограничение) выделяется **жирным шрифтом**

только в том случае, когда она совпадает с расчётной датой, которую рассчитывает система.

- Обычным шрифтом отображается **расчётная** дата (если дата была задана гибко через зависимости). Либо, если есть **плановая** дата (фиксированное ограничение), но при этом она не совпадает с расчетной датой.

## Длительность

- Если плановая длительность = расчетной, то отображается **жирным** шрифтом.
- Если плановая длительность  $\neq$  расчетной, то отображается обычным шрифтом.

## Единицы измерения

Указывайте длительность работ в тех единицах измерения, которые вам наиболее удобны.

Значение по умолчанию – в днях. Но вы можете указать и другие варианты: m (минуты), h (часы), d (дни), month (месяцы).

Название	Статус	Приоритет	Начало	Окончание	Длительно...
Найти...	Фильтр	Фильтр			
Комплексное переоснащение цеха для ООО "	В работе	По ум...	02.04.2019	28.08.2019	107 дней
План проекта	В работе	По ум...	02.04.2019	28.08.2019	107 дней
1. Инициация проекта	Завершён	По ум...	02.04.2019	03.04.2019	2 дней
2. Разработка ТЗ	На проверке	По ум...	04.04.2019	04.07.2019	3 месяцев
3. Разработка проектной документации	В работе	По ум...	05.07.2019	05.07.2019	1 день
4. Поставка оборудования	Не начат	По ум...	08.07.2019	08.07.2019	7 h
5. Выполнение СМР	Не начат	По ум...	09.07.2019	26.08.2019	35 минут

**Рисунок 3** – Указание длительности работ в различных единицах измерения

## Ресурсы и трудозатраты

В поле с ресурсом (только для конечных задач) укажите процент загрузки всех ресурсов, используемых в задаче.

В поле с трудозатратами можно указать общее количество трудозатрат задачи по всем ресурсам в часах. *В этом случае трудозатраты будут зафиксированы и выделены жирным шрифтом.*

Если требуется зафиксировать и длительность задачи, и трудозатраты одновременно, то сначала добавьте все нужные ресурсы, а после этого зафиксируйте трудозатраты.

**[Подробнее о работе с фиксированными трудозатратами.](#)**

## Положение в иерархии проекта

Одним кликом мыши выделите в списке объект и выберите нужное действие в [панели инструментов](#).

- Перемещение выделенного проекта:
  - на один уровень иерархии ниже (в дереве проектов выглядит как сдвиг вправо) -  (сместить вправо);
  - на один уровень иерархии выше (в дереве проектов выглядит как сдвиг влево) -  (сместить влево);
  - вверх по списку относительно текущей позиции (перемещение происходит в рамках одного уровня иерархии) -  (сместить вверх);
  - вниз по списку относительно текущей позиции (перемещение происходит в рамках одного уровня иерархии) -  (сместить вниз);
- Удаление выделенного проекта и его подпроектов - .

Также **перемещать объекты можно перетаскиванием** («Drag&Drop» - «Тащи-и-бросай». Захватывайте объекты нажатием и удержанием левой клавиши мыши и переносите на нужное место) как по одному, так и [по несколько объектов сразу](#).

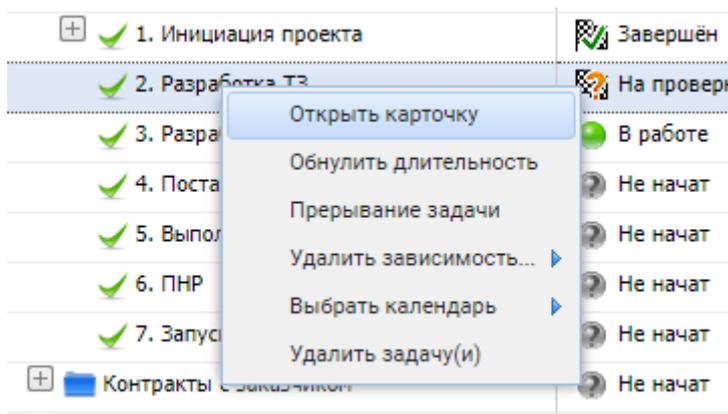
## Зависимости

[Настройте зависимости](#) между задачами. В колонке «Предшествующие» укажите номера предшествующих задач для создания с ними связей текущей задачи. Удобнее задать зависимости на графической части диаграммы Ганта.

## Переход на карточку проекта/задачи

Чтобы из диаграммы Ганта перейти на карточку проекта/задачи: клик правой клавишей мыши на нужный объект в списке → **«Открыть карточку»**.

Карточка объекта откроется в новой вкладке.



## Рисунок 2 – Переход на [карточку проекта/задачи](#) из диаграммы Ганта

Подробнее о других способах [добавить объекты](#) в иерархию [дерева проектов](#).

## Редактирование пользовательских реквизитов проекта/задачи

Начиная с версии системы 3.29 появилась возможность из табличной части Ганта по строке редактировать пользовательские реквизиты. Реквизиты открываются во всплывающем окне без необходимости перехода в карточку объекта на отдельной вкладке.

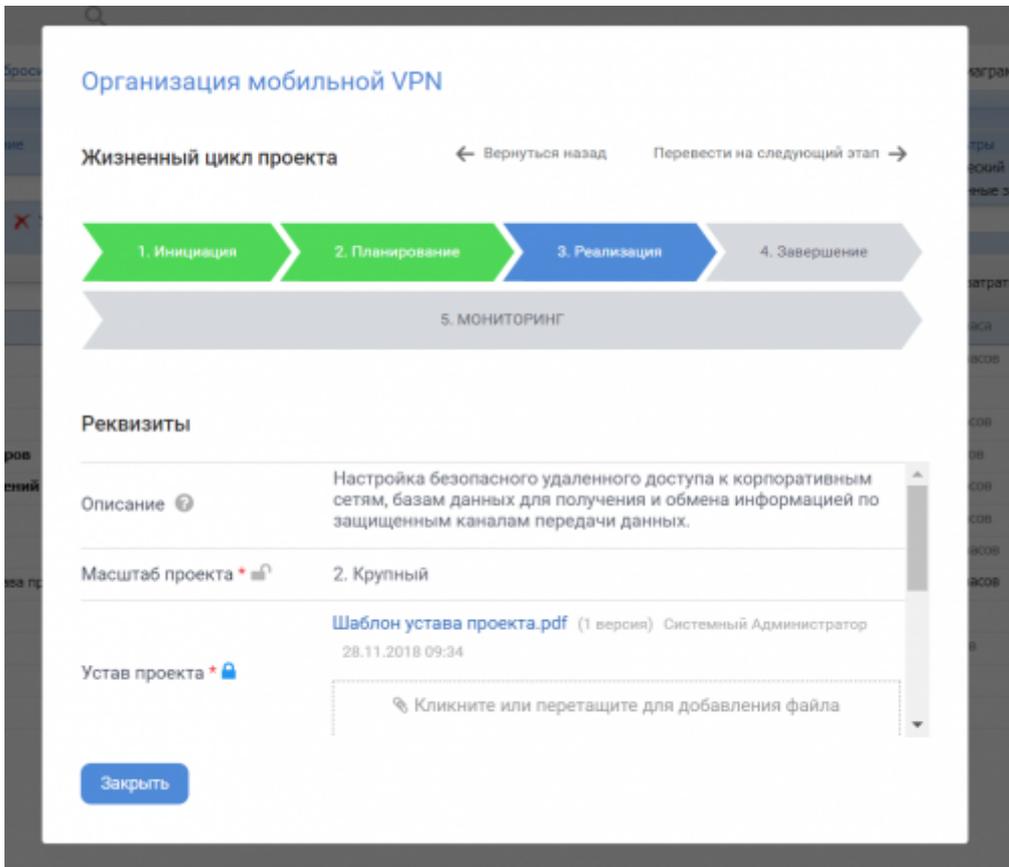
Для редактирования в контекстном меню строки, которое вызывается правой клавишей мыши, необходимо выбрать новый пункт «Реквизиты объекта».

The screenshot shows the 'Диаграмма Ганта' (Gantt Chart) interface. The main table lists tasks with columns for '№', 'Название', 'Статус', 'Приоритет', 'Начало', 'Окончание', and 'Продолжит'. A context menu is open over the task '2. Разработка ТЭ', which is currently in 'НА ПРОВЕРКЕ' status. The menu options include 'Открыть карточку', 'Реквизиты объекта' (highlighted with a red box), 'Обнулить длительность', 'Прерывание задачи', 'Удалить зависимость...', 'Выбрать календарь', and 'Удалить задачу(и)'. The interface also features a 'Редактирование' (Editing) toolbar with options like 'Добавить элемент с типом' (Add element with type), 'Сохранить изменения' (Save changes), and navigation arrows.

№	Название	Статус	Приоритет	Начало	Окончание	Продолжит
1	Комплексное переоснащение цеха для	В РАБОТЕ	↑	11.06.2014	12.06.2015	263 дней
2	План проекта	В РАБОТЕ	↑	13.06.2014	01.07.2014	13 дней
3	1. Инициация проекта	ЗАВЕРШЕН	↑	13.06.2014	16.06.2014	2 дней
6	2. Разработка ТЭ	НА ПРОВЕРКЕ	↑	17.06.2014	24.06.2014	6 дней
7	3. Разработка	В РАБОТЕ	↑	25.06.2014	25.06.2014	1 день
8	4. Построй	НЕ НАЧАТ	↑	26.06.2014	26.06.2014	1 день
9	5. Выполн	НЕ НАЧАТ	↑	27.06.2014	27.06.2014	1 день
10	6. ПНР	НЕ НАЧАТ	↑	30.06.2014	30.06.2014	1 день
11	7. Запуск	НЕ НАЧАТ	↑	01.07.2014	01.07.2014	1 день
12	Контракты	В РАБОТЕ	↑	11.06.2014	11.06.2014	1 день
14	Контракты	НЕ НАЧАТ	↑	13.06.2014	27.06.2014	11 дней
19	Совещания проекта	НЕ НАЧАТ	↑	13.06.2014	13.06.2014	1 день
21	Поручения	В РАБОТЕ	↑	11.06.2014	12.06.2015	263 дней

## Рисунок 4 – Пункт для редактирования реквизитов объекта

После этого пользовательские реквизиты выбранного объекта отобразятся во всплывающем окне, где их можно отредактировать.



**Рисунок 5** – Всплывающее окно редактирования реквизитов

Изменения реквизитов сохраняются в базе данных непосредственно после завершения их редактирования.

При необходимости обновления значений пользовательских столбцов в диаграмме Ганта, отображающих или использующих в расчетах измененные реквизиты объекта, необходимо в панели инструментов Ганта в разделе «Редактирование» нажать кнопку «Сохранить изменения».

Редактирование пользовательских реквизитов объектов доступно только для пользователей с соответствующими [правами](#).

From:  
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:  
[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/gant/edit\\_task](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/gant/edit_task)

Last update: **14.10.2025 10:22**

