

Содержание

***Зачем фиксировать трудозатраты в задаче** 3*

***Как зафиксировать трудозатраты** 4*

Внимание! 4

Фиксированные трудозатраты

Фиксированные трудозатраты - затраты, которые могут быть установлены только вручную. Они не могут быть установлены Системой автоматически при расчетах.

Зачем фиксировать трудозатраты в задаче

Зафиксировать трудозатраты бывает нужно для задач, которые выполняют несколько человек (ресурсов), или один человек тратит не всё своё рабочее время на выполнение этой задачи. Тогда при изменении длительности задачи или изменении ресурсов трудозатраты останутся прежними.

8 ЧАСОВ/ДЕНЬ
100% ЗАГРУЗКИ

✓ 16 ЧАСОВ

$16/8 = 2$ дня 1
100% ЗАГРУЗКИ

А ЕСЛИ 50%?

Только по 4 ЧАСА В ДЕНЬ

$16/4 = 4$ дня 1

Фиксация трудозатрат в задаче позволяет при изменении интенсивности (% загрузке ресурса) автоматически изменять продолжительность задачи \Rightarrow пересчитывать продолжительности всего проекта.

Пересчитывать продолжительность задачи исходя из трудозатрат можно, ТОЛЬКО ЕСЛИ

длительность задачи НЕ зафиксирована. Автоматический пересчёт будет работать, только если зафиксирована лишь одна из дат: дата начала или дата окончания.

Как зафиксировать трудозатраты

Чтобы зафиксировать параметр «Трудозатраты», введите значение вручную. Или, если оно уже внесено, измените его и сохраните.

Фиксированные трудозатраты **выделены жирным шрифтом** на диаграмме Ганта.

Диаграмма Ганта							
Редактирование				Просмотр			
Добавить элемент с типом Задача Сохранить изменения				Масштаб Свернуть все уровни Развернуть уровень 3 Развернуть все уровни			
← Влево → Вправо ↑ Вверх ↓ Вниз ✖ Удалить				Перейти к текущей дате Перенести выбранные не начатые задачи			
...	Название	Статус	Начало	Окончание	Исполнитель	Ресурс	Трудозатраты
	Найти...	Фильтр			Фильтр	Фильтр	
1	Производство толстых металлических	В работе	12.06.2015	19.12.2016	Воронов Олег		4997.5 часов
2	План проекта	В работе	12.06.2015	19.12.2016	Жуков Андрей		4912 часов
3	Инициация и планирование пр	Завершён	12.06.2015	19.06.2015	Ковалева Светлана		48 часов
7	Разработка ТЗ	Завершён	22.06.2015	31.07.2015	Жуков Андрей		240 часов
12	Разработка проектной докумен	В работе	03.08.2015	30.05.2016	Жуков Андрей		1728 часов
13	1-й этап разработки ПСД	Завершён	03.08.2015	07.08.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	40 часов
14	2-ой этап разработки ПСД	Завершён	10.08.2015	11.09.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	200 часов
15	Проектная документация ут	Завершён	14.09.2015	30.05.2016	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	1488 часов
16	Производство	В работе	30.10.2015	14.09.2016	Жуков Андрей		208 часов
17	Контракт на производство	В работе	04.05.2016	04.05.2016	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	8 часов
18	1-й этап производства	В работе	30.10.2015	05.11.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	40 часов
19	2-ой этап производства	Не начат	06.11.2015	03.12.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	160 часов
20	Производство запущено	Завершён	14.09.2016	14.09.2016	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	0 часов

Зафиксировать трудозатраты можно только для конечной задачи. Если у нее появится дочерняя задача, то трудозатраты станут расчетными (сумма трудозатрат всех дочерних задач).

Внимание!

Если зафиксированы Трудозатраты **И** Длительность, то добавить Ресурс нельзя. Те ресурсы, которые уже были назначены, останутся, но добавить новые вы не сможете.

Есть несколько подходов к планированию рабочего времени, и зафиксировать можно только 2 из 3 стандартных показателей: Ресурс, Длительность или Трудозатраты.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/date/time_sheet_fix?rev=1739960808

Last update: **19.02.2025 10:26**

