

## Содержание

<b>Фиксированные трудозатраты</b> .....	4
Зачем фиксировать трудозатраты в задаче .....	4



# Трудозатраты

Вводите и редактируете плановые трудозатраты [на карточке задачи](#).

См. также - [изменение дат проекта/задачи](#).

Зайдите на страницу. Перейдите в режим редактирования (меню три точки → «Изменить»), укажите плановые трудозатраты в человеко-часах (Рисунок 1). В качестве ресурса по умолчанию будет подставлен исполнитель задачи. Если нужно указать другой ресурс или распределить трудозатраты на несколько ресурсов, используйте диаграмму Ганта.

Все проекты / Проекты для заказчиков / Комплексные проекты / Комплексное переоснащение цеха д... /

План проекта

3. Разработка проектной документации

**Воронов Олег** *Руководитель*

**Сидоров Андрей** *Исполнитель*

**Сохранить** [отмена](#)

### Даты

	Начало	Завершение	Продолжительность	Трудозатраты
<b>План</b>	Как можно раньше ▾ <a href="#">Задать</a> <a href="#">напомнить</a>	<a href="#">Задать</a> <a href="#">напомнить</a>	1 дня(ей) ▾	8 чел./час
<b>Факт</b>	24.06.2014 10:06 ▾	▾		

**Рисунок 1** - Редактирование плановых трудозатрат

Ввод и редактирование трудозатрат доступно только для конечных задач. Для суммарных задач трудозатраты приведены справочно и недоступны для редактирования (Рисунок 2).

Даты

	Начало	Завершение	Продолжительность	Трудозатраты
План	<input type="text" value="Начать"/> <input type="text" value="11.06.2014"/> <input type="button" value="Сбросить"/> <a href="#">напомнить</a>	<input type="button" value="Задать"/> <a href="#">напомнить</a>	<input type="text" value="1"/> дня(ей) ▾	230 чел./час
Факт	<input type="text" value="11.06.2014 8:00"/> ▾	<input type="text" value=""/> ▾		

Рисунок 2 – Трудозатраты недоступны для редактирования

Для отображения трудозатрат на карточке проекта в режиме просмотра (Рисунок 3) требуется [настроить виджет|Настройка виджетов на карточке объекта.].

Все проекты / Проекты для заказчиков / Комплексные проекты

**Комплексное переоснащение цеха для ООО "Спецтехника"**

**Воронов Олег** *Руководитель*

**Сидоров Андрей** *Исполнитель*

---

Статус **1%**  
В работе

Трудозатраты **230 чел./час**

Начало **11.06.2014** в 8:00  
11.06.2014 в 8:00

Завершение **13.11.2017** в 18:00

Рисунок 3 – Плановые трудозатраты на карточке проекта

## Фиксированные трудозатраты

### Зачем фиксировать трудозатраты в задаче

Зафиксировать трудозатраты бывает нужно для задач, которые выполняют несколько человек (ресурсов), или один человек тратит не всё своё рабочее время на выполнение этой задачи. Тогда при изменении длительности задачи или изменении ресурсов трудозатраты останутся прежними.

8 ЧАСОВ/ДЕНЬ  
100% ЗАГРУЗКИ

✓ 16 ЧАСОВ

$16/8 = 2$  дня ⤴  
100% ЗАГРУЗКИ

А ЕСЛИ 50%?  
Только по 4 часа в ДЕНЬ

$16/4 = 4$  дня ⤴

Фиксация трудозатрат в задаче позволяет при изменении интенсивности (% загрузке ресурса) автоматически изменять продолжительность задачи ⇒ пересчитывать продолжительности всего проекта.

Пересчитывать продолжительность задачи исходя из трудозатрат можно, ТОЛЬКО ЕСЛИ длительность задачи НЕ зафиксирована. Автоматический пересчёт будет работать, только если зафиксирована лишь одна из дат: дата начала или дата окончания.

Подробнее о фиксированных трудозатратах на отдельной [странице](#).

From:  
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:  
[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/date/time\\_sheet?rev=1740661142](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/date/time_sheet?rev=1740661142)

Last update: 27.02.2025 12:59

