

## Содержание

<b>Фиксированные трудозатраты</b> .....	4
Зачем фиксировать трудозатраты в задаче .....	4
Как зафиксировать трудозатраты .....	5
Внимание! .....	6



# Трудозатраты

Вводите и редактируете плановые трудозатраты [на карточке задачи](#).

См. также - [изменение дат проекта/задачи](#).

Зайдите на страницу. Перейдите в режим редактирования (меню три точки → «Изменить»), укажите плановые трудозатраты в человеко-часах (Рисунок 1). В качестве ресурса по умолчанию будет подставлен исполнитель задачи. Если нужно указать другой ресурс или распределить трудозатраты на несколько ресурсов, используйте диаграмму Ганта.

	Начало	Завершение	Продолжительность	Трудозатраты
План	Как можно раньше ▾ Задать напомнить	Задать напомнить	1 дня(ей) ▾	8 чел./час
Факт	24.06.2014 10:06 ▾	▾		

**Рисунок 1** - Редактирование плановых трудозатрат

Ввод и редактирование трудозатрат доступно только для конечных задач. Для суммарных задач трудозатраты приведены справочно и недоступны для редактирования (Рисунок 2).

Даты

	Начало	Завершение	Продолжительность	Трудозатраты
План	<input type="text" value="Начать"/> <input type="text" value="11.06.2014"/> <input type="button" value="Сбросить"/> <a href="#">напомнить</a>	<input type="button" value="Задать"/> <a href="#">напомнить</a>	<input type="text" value="1"/> дня(ей) ▾	230 чел./час
Факт	<input type="text" value="11.06.2014 8:00"/> ▾	<input type="text" value=""/> ▾		

Рисунок 2 – Трудозатраты недоступны для редактирования

Для отображения трудозатрат на карточке проекта в режиме просмотра (Рисунок 3) требуется [настроить виджет|Настройка виджетов на карточке объекта.].

Все проекты / Проекты для заказчиков / Комплексные проекты

**Комплексное переоснащение цеха для ООО "Спецтехника"**

**Воронов Олег** *Руководитель*

**Сидоров Андрей** *Исполнитель*

---

Статус **1%**  
В работе

Трудозатраты **230 чел./час**

Начало **11.06.2014** в 8:00  
11.06.2014 в 8:00

Завершение **13.11.2017** в 18:00

Рисунок 3 – Плановые трудозатраты на карточке проекта

## Фиксированные трудозатраты

### Зачем фиксировать трудозатраты в задаче

Зафиксировать трудозатраты бывает нужно для задач, которые выполняют несколько человек (ресурсов), или один человек тратит не всё своё рабочее время на выполнение этой задачи. Тогда при изменении длительности задачи или изменении ресурсов трудозатраты останутся прежними.

8 ЧАСОВ/ДЕНЬ  
100% ЗАГРУЗКИ

✓ 16 ЧАСОВ

$16/8 = 2$  дня ⤴  
100% ЗАГРУЗКИ

А ЕСЛИ 50%?  
Только по 4 ЧАСА В ДЕНЬ

$16/4 = 4$  дня ⤴

Фиксация трудозатрат в задаче позволяет при изменении интенсивности (% загрузке ресурса) автоматически изменять продолжительность задачи ⇒ пересчитывать продолжительности всего проекта.

Пересчитывать продолжительность задачи исходя из трудозатрат можно, ТОЛЬКО ЕСЛИ длительность задачи НЕ зафиксирована. Автоматический пересчёт будет работать, только если зафиксирована лишь одна из дат: дата начала или дата окончания.

## Как зафиксировать трудозатраты

Чтобы зафиксировать параметр «Трудозатраты», введите значение вручную. Или, если оно уже внесено, измените его и сохраните.

Фиксированные трудозатраты **выделены жирным шрифтом** на диаграмме Ганта (Рисунок 5).

**Диаграмма Ганта**

Редактирование: Добавить элемент с типом **Задача** | Сохранить изменения

Просмотр: Масштаб | Свернуть все уровни | Развернуть уровень 3 | Развернуть все уровни

...	Название	Статус	Начало	Окончание	Исполнитель	Ресурс	Трудозатраты
...	Найти...	Фильтр			Фильтр	Фильтр	
1	Производство толстых металлических	В работе	12.06.2015	19.12.2016	Воронов Олег		4997.5 часов
2	План проекта	В работе	<b>12.06.2015</b>	19.12.2016	Жуков Андрей		4912 часов
3	Инициация и планирование пр	Завершён	<b>12.06.2015</b>	19.06.2015	Ковалева Светлана		48 часов
7	Разработка ТЗ	Завершён	22.06.2015	31.07.2015	Жуков Андрей		240 часов
12	Разработка проектной докумен	В работе	03.08.2015	30.05.2016	Жуков Андрей		1728 часов
13	1-й этап разработки ПСД	Завершён	03.08.2015	07.08.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	<b>40 часов</b>
14	2-ой этап разработки ПСД	Завершён	10.08.2015	11.09.2015	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	200 часов
15	Проектная документация ут	Завершён	<b>14.09.2015</b>	<b>30.05.2016</b>	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	1488 часов
16	Производство	В работе	30.10.2015	14.09.2016	Жуков Андрей		208 часов
17	Контракт на производство	В работе	<b>04.05.2016</b>	04.05.2016	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	8 часов
18	1-й этап производства	В работе	<b>30.10.2015</b>	<b>05.11.2015</b>	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	40 часов
19	2-ой этап производства	Не начат	<b>06.11.2015</b>	<b>03.12.2015</b>	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	160 часов
20	Производство запущено	Завершён	<b>14.09.2016</b>	<b>14.09.2016</b>	Воронов Олег	Воронов Олег [100%]	0 часов

**Рисунок 4** – Фиксированные трудозатраты на диаграмме Ганта

Зафиксировать трудозатраты можно только для конечной задачи. Если у нее появится дочерняя задача, то трудозатраты станут расчетными (сумма трудозатрат всех дочерних задач).

**Внимание!**

Если зафиксированы Трудозатраты **И** Длительность, то добавить Ресурс нельзя. Те ресурсы, которые уже были назначены, останутся, но добавить новые вы не сможете.

Есть несколько подходов к планированию рабочего времени, и зафиксировать можно только 2 из 3 стандартных показателей: Ресурс, Длительность или Трудозатраты.

From: <https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link: [https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/date/time\\_sheet?rev=1562068028](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/date/time_sheet?rev=1562068028)

Last update: **02.07.2019 11:47**

