

Содержание

Где настройки типа объекта 3

 Исключение 4

Свойства объекта 4

Реквизиты 4

Родительские объекты / Дочерние объекты 5

Формы 5

Порядок закладок на странице объекта 5

 Порядок справочников на странице объекта 6

Дочерние справочники 6

Отчёты 7

Ключевые показатели 7

Как настроить тип объекта

Где настройки типа объекта

настройка

Часть настроек типа объекта вы делаете **в момент его создания**.

Удалить

Вернуться к списку

Преобразовать

Свойства объекта Задача

изменить

Название

Описание

Тип объекта

Автозаполнение подсказок

Добавить в календарь исполнителя и участников

Предопределенность по умолчанию

Название роли "Руководитель" на главной странице объекта

Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта

Проверить на идентичные объекты

Секрета с процессом

Иконка

Код проекта

✓Задача

Элементарная задача проекта. Задачи могут содержать в себе подзадачи.

Задача

Да

Да

1 день(ы)

Руководитель

Исполнитель

Нет

Нет

✓изменить / удалить

Нет

Реквизиты

Добавить

		Название	Тип	Обязательный	Автосумма	Среднее	Показывать	Измерение	Наследовать в дочерние объекты	Наследовать в справочники как измерения OLAP	Условный	Условие	Возможность блокировать
Изменить / Удалить	↓	Цель/Описание	HTML	☐			☒						☐
Изменить / Удалить	↑	Имя	Число	☐	☐	☐	☐		☐				☐
Изменить / Удалить	↑	Результат	Строка	☐			☒						☐

Родительские объекты

Изменить

Название	Корневой проект (необязательно)
✓ Задача	
Календарь	
Контракт с заказчиком	
Контракт с подрядчиком или поставщиком	
Организационный проект	
Планирование проекта	
Поручение	
Проект для заказчика	

Дочерние объекты

Изменить

Название	Корневой проект (необязательно)
✓ Задача	
Контрольная точка	
Сопровождение	

Формы

Изменить

Список пуст

Порядок закладок страницы объекта

Изменить

Объект/ссылка/процедура
Главная
Гент
Дискуссии
Документы
Согласования
Участники
Учет времени
Поставки

Дочерние справочники

Изменить

Название	Свойства справочника	Редактирование при условии
Счет о статусе	Промоутр и ввод данных	Закрыть
Статус поставок	Промоутр и ввод данных	Закрыть
Управление поставками	Промоутр и ввод данных	Закрыть
Учет времени	Промоутр и ввод данных	Закрыть

Ключевые показатели

Добавить

	Название
Удалить	Трудозатраты

Отчеты

Добавить отчет / Добавить группу

Удалить

Вернуться к списку

Преобразовать

Чтобы изменить любые параметры объекта: **Администрирование → Объекты → клик на нужный объект в списке.**

Исключение

Единственная настройка, которая делается [из списка объектов](#) – это выбор типа объекта по умолчанию [для импорта из MS Project](#).

- «Задача в MSP»
- «Веха в MSP»

Настройки разнесены по блокам (портлетам) в карточке типа объекта.

Большая часть настроек – это то, как взаимодействует этот тип объекта с другими элементами системы, какие из них содержит.

Свойства объекта

Это основные характеристики объекта, которые не связаны с другими элементами системы.

Чтобы изменить: Администрирование → Объекты → клик на <название объекта> → в портлете «Свойства объекта <название объекта>» → Изменить.

Содержимое [полностью аналогично интерфейсу создания нового типа объектов](#).

В типе объекта, уже после его создания, не рекомендуется менять его [вид \(директория, проект или задача\)](#), особенно, если объекты этого типа уже были созданы в [дереве проектов](#).

Реквизиты



Реквизиты (или поля) объекта – это то, как он описывается в системе, чем характеризуется.

Подробно о том, [как добавлять реквизиты и какие у них есть опции](#).

Данные, которые будут вводить пользователи в значения реквизитов, можно будет выводить в [отчёт "Проекты и работы"](#) и [OLAP-кубы](#).

Реквизиты можно сделать:

- условными (чтобы поле для заполнения появлялось при выполнении определённого условия);
- обязательными для заполнения;
- блокируемыми и т.д.

См. [полный перечень всех доступных опций](#).

Родительские объекты / Дочерние объекты



Определите ограничения для типа объектов: в какие другие типы **он сможет быть вложен (Родительские)**, а какие **будут вложены в него (Дочерние)**.

С помощью этих ограничений + выбранного [вида объекта](#) при его создании вы выстроите для [пользователей](#) рамки, в которых они будут создавать [дерево проектов](#).

Формы



Если в системе нет ни одной [формы](#), которая была бы привязана к этому типу объектов, то этот блок будет пустым.

В поле будут отображаться только те формы, при создании которых этот тип объекта был указан в блоке «[Возможность запроса из объектов](#)».

Здесь можно отключить отображение лишних форм на карточках объектов этого типа (Изменить → снять чек-боксы → Сохранить).

Чтобы вернуть форму на место, можно снова зайти в редактирование и поставить чек-бокс или сделать это [через настройку формы](#) в портлете «Возможность запроса из объектов».

Порядок закладок на странице объекта

Порядок отображения Справочников настраивается в параметрах [меню на карточке объекта](#).

Здесь же можно отключить отображение некоторых системных пунктов меню объекта.

Порядок справочников на странице объекта

Часть справочников может выводиться не только в меню объекта, но и на самой карточке объекта. Начиная с [версии 3.21](#) порядок их отображения можно настроить.

Если на карточку объекта выводится 2 или более справочников, то в настройках объекта можно определить их порядок.

1. Администрирование → Объекты → зайдите в нужный объект.
2. Портлет «Порядок закладок страницы объекта» → изменить → под второй разделительной чертой сгруппированные названия справочников.

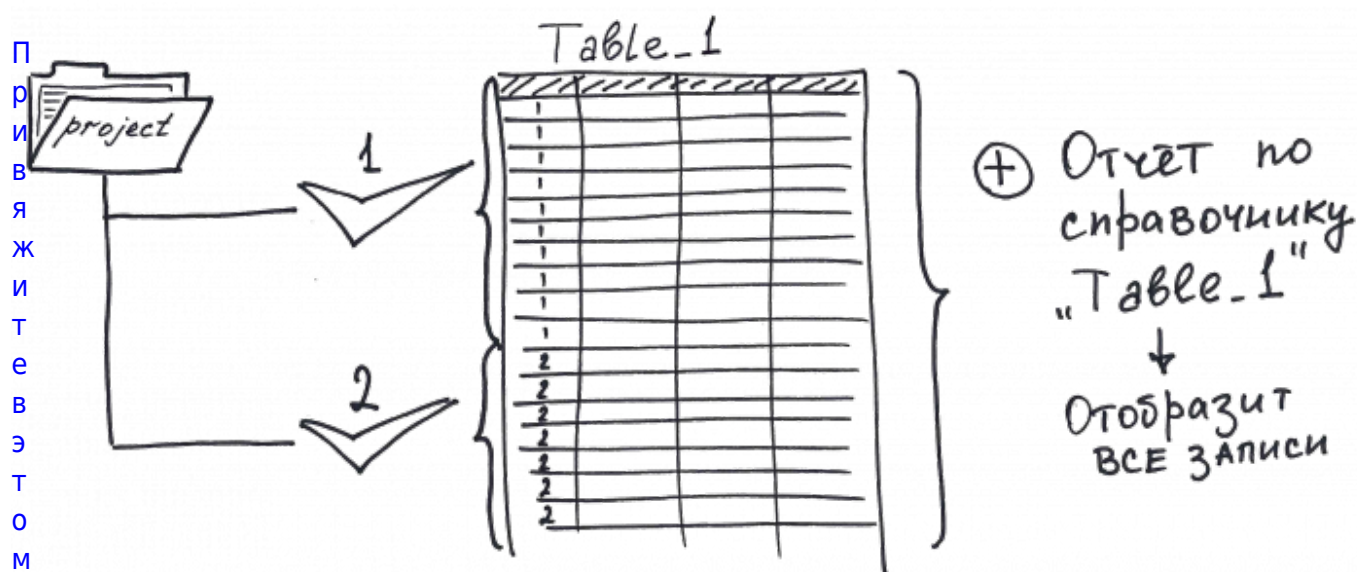
Порядок закладок страницы объекта

Сохранить Отмена

Объект/ссылка/процедура	Показывать	
Главная	☒	
Гант	☒	
Дискуссии	☒	
Документы	☒	
Согласования	☒	
Участники	☒	
Управление поступлениями		↓
Пример подчиненного справочник...		↑ ↓
Пример ведущего справочника		↑
Новый справочник 1		↓
Новый справочник 2		↑ ↓
Периоды недоступности		↑

3. Измените порядок справочников в соответствии с вашими предпочтениями.

Дочерние справочники



локе справочники к объекту.

Как справочник выглядит на карточке объекта.

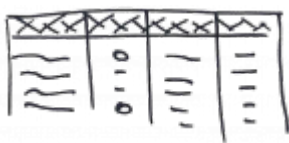
Что это даёт и зачем нужно?

Справочник (по сути таблица с полями-реквизитами) – это инструмент для отображения динамики по объекту.

Если реквизит – это какое-то **статичное** описание объекта, то справочник – это **динамика**, изменения по нему. Например, траты по проекту, изменение статуса работ (детали и комментарии), поступления по договору и проч.

Если вы привязали справочник, то это значит, что пользователи, у которых **будет доступ к конкретному объекту этого типа в дереве проектов** смогут вносить в этот **справочник** свои записи.

Отчёты



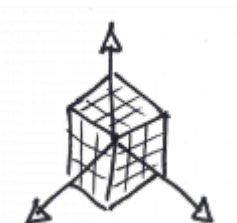
Обычно пользователи создают **отчёты** под свои нужды самостоятельно.

Но администратор системы может **создать отчёты**, привязанные к типу объекта. Это значит, что при создании нового объекта этого типа автоматически в нём появляется такой отчёт ⇒

- все пользователи, у которых есть доступ к этому объекту, получают доступ и к отчёту – отчёт будет в правом меню карточки объекта;
- отчёт будет «смотреть» только на данные, которые относятся к этому объекту в дереве и его дочерним.

В этом же блоке настроек вы можете **визуально сгруппировать** созданные для этого типа объектов отчёты.

Ключевые показатели



Ключевые показатели – это те **виджеты**, которые отображаются на карточке объекта рядом с датами.

Источник информации – показатели настроенных **OLAP-кубов**.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/admin/settings?rev=1760436919>

Last update: **14.10.2025 10:15**

