

Содержание

Где настройки типа объекта	3
Исключение	4
Свойства объекта	4
Реквизиты	4
Родительские объекты / Дочерние объекты	5
Формы	5
Порядок закладок на странице объекта	5
Порядок справочников на странице объекта	6
Дочерние справочники	6
Отчёты	7
Ключевые показатели	7

Как настроить тип объекта

Где настройки типа объекта

из коробки, настройка

Часть настроек типа объекта вы делаете в момент его создания.

Удалить Вернуться к списку
Преобразовать

Свойства объекта Задача

[Изменить](#)

Название	✓ Задача
Описание	Элементарная задача проекта. Задачи могут содержать в себе подзадачи.
Тип объекта	Задача
Автоматическое уведомление	Да
Добавить в календарь исполнителя и участника	Да
Продолжительность по умолчанию	1 день(и)
Название роли "Руководитель" на главной странице объекта	Руководитель
Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта	Исполнитель
Проверить на идентичные объекты	Нет
Секвест с процессом	Нет
Иконка	✓ Изменить Удалить
Код проекта	Нет

Ресурсы

[Добавить](#)

	Название	Тип	Обязательный	Автосумма	Средне	Показывать	Измерение	Наследовать в дочерние объекты	Наследовать в справочник как измерение OLAP	Условный	Условие	Возможность блокировать
Изменить Удалить	Цели/Описание	HTML	<input type="checkbox"/>			✗						<input type="checkbox"/>
Изменить Удалить	Имя	Число	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Изменить Удалить	Результат	Строка	<input type="checkbox"/>			✗						<input type="checkbox"/>

Родительские объекты

[Изменить](#)

Название	Корневой проект (необязательно)
✓ Задача	
📁 Каталог	
📄 Контроль с заказчиком	
📄 Контроль с поставщиком или поставками	
📁 Организационный проект	
📁 Планка проекта	
📄 Поручение	
📄 Проект для заказчика	

Дочерние объекты

[Изменить](#)

Название	Корневой проект (необязательно)
✓ Задача	
🚩 Контрольная точка	
📄 Сопоставление	

Формы

[Изменить](#)

Список пуст

Порядок закладок страницы объекта

[Изменить](#)

	Объект/ссылка/процедура
Главная	
Гент	
Дискуссии	
Документы	
Сопоставления	
Участники	
Учет времени	
Поставки	

Дочерние справочники

[Изменить](#)

Название	Свойства справочника	Редактирование при условии
📄 Счет о статусе	Промоитр и ввод данных	Закрыть
📄 Счет о поставке	Промоитр и ввод данных	Закрыть
📄 Управление поставками	Промоитр и ввод данных	Закрыть
📄 Учет времени	Промоитр и ввод данных	Закрыть

Отчеты

[Добавить отчет](#) | [Добавить группу](#)

Ключевые показатели

[Добавить](#)

	Название
Удалить	📄 Трудовые затраты

Удалить Вернуться к списку
Преобразовать

Чтобы изменить любые параметры объекта: **Администрирование** → **Объекты** → **клик на нужный объект в списке**.

Исключение

Единственная настройка, которая делается [из списка объектов](#) – это выбор типа объекта по умолчанию [для импорта из MS Project](#).

- «Задача в MSP»
- «Веха в MSP»

Настройки разнесены по блокам (портлетам) в карточке типа объекта.

Большая часть настроек – это то, как взаимодействует этот тип объекта с другими элементами системы, какие из них содержит.

Свойства объекта

Это основные характеристики объекта, которые не связаны с другими элементами системы.

Чтобы изменить: Администрирование → Объекты → клик на <название объекта> → в портлете «Свойства объекта <название объекта>» → Изменить.

Содержимое [полностью аналогично интерфейсу создания нового типа объектов](#).

В типе объекта, уже после его создания, не рекомендуется менять его [вид \(директория, проект или задача\)](#), особенно, если объекты этого типа уже были созданы в [дереве проектов](#).

Реквизиты



Реквизиты (или поля) объекта – это то, как он описывается в системе, чем характеризуется.

Подробно о том, [как добавлять реквизиты и какие у них есть опции](#).

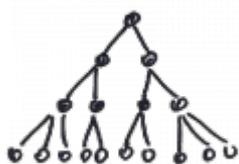
Данные, которые будут вводить пользователи в значения реквизитов, можно будет выводить в отчёт "Проекты и работы" и OLAP-кубы.

Реквизиты можно сделать:

- условными (чтобы поле для заполнения появлялось при выполнении определённого условия);
- обязательными для заполнения;
- блокируемыми и т.д.

См. [полный перечень всех доступных опций](#).

Родительские объекты / Дочерние объекты



Определите ограничения для типа объектов: в какие другие типы **он сможет быть вложен (Родительские)**, а какие **будут вложены в него (Дочерние)**.

С помощью этих ограничений + выбранного **вида объекта** при его создании вы выстроите для **пользователей** рамки, в которых они будут создавать **дерево проектов**.

Формы



Если в системе нет ни одной **формы**, которая была бы привязана к этому типу объектов, то этот блок будет пустым.

В поле будут отображаться только те формы, при создании которых этот тип объекта был указан в блоке «**Возможность запроса из объектов**».

Здесь можно отключить отображение лишних форм на карточках объектов этого типа (Изменить → снять чек-боксы → Сохранить).

Чтобы вернуть форму на место, можно снова зайти в редактирование и поставить чек-бокс или сделать это **через настройку формы** в портлете «Возможность запроса из объектов».

Порядок закладок на странице объекта

Порядок отображения Справочников настраивается в параметрах **меню на карточке объекта**.

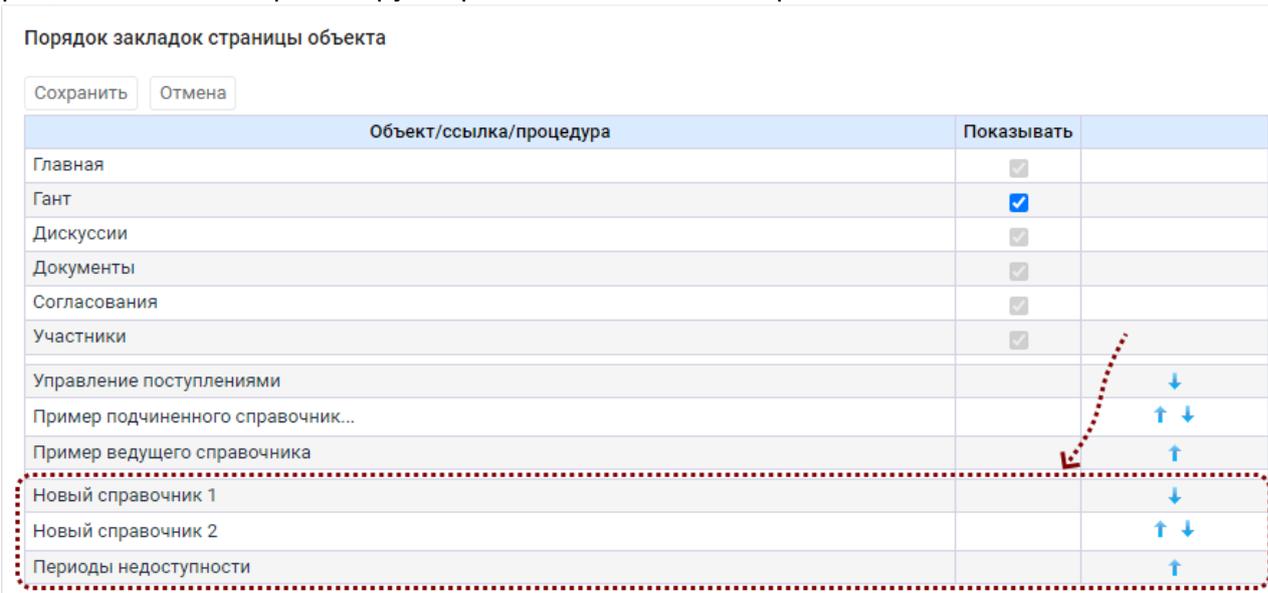
Здесь же можно отключить отображение некоторых системных пунктов меню объекта.

Порядок справочников на странице объекта

Часть справочников может выводиться не только в меню объекта, но и на самой карточке объекта. Начиная с [версии 3.21](#) порядок их отображения можно настроить.

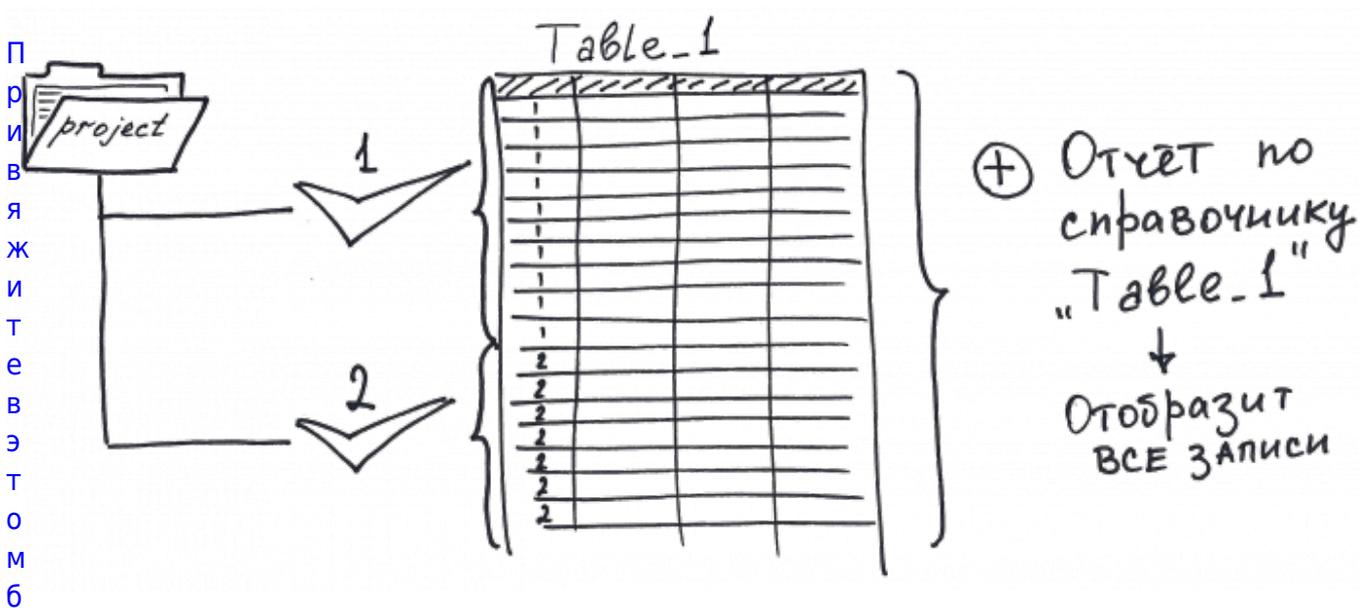
Если на карточке объекта выводится 2 или более справочников, то в настройках объекта можно определить их порядок.

1. Администрирование → Объекты → зайдите в нужный объект.
2. Портлет «Порядок закладок страницы объекта» → изменить → под второй разделительной чертой сгруппированные названия справочников.



3. Измените порядок справочников в соответствии с вашими предпочтениями.

Дочерние справочники



локе справочники к объекту.

Как справочник выглядит на карточке объекта.

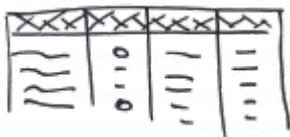
Что это даёт и зачем нужно?

Справочник (по сути таблица с полями-реквизитами) – это инструмент для отображения динамики по объекту.

Если реквизит – это какое-то **статичное** описание объекта, то справочник – это **динамика**, изменения по нему. Например, траты по проекту, изменение статуса работ (детали и комментарии), поступления по договору и проч.

Если вы привязали справочник, то это значит, что пользователи, у которых **будет доступ к конкретному объекту этого типа** в **дереве проектов** смогут вносить в этот **справочник** свои записи.

Отчёты



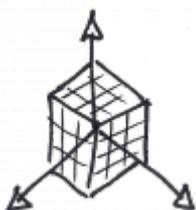
Обычно пользователи создают **отчёты** под свои нужды самостоятельно.

Но администратор системы может **создать отчёты**, привязанные к типу объекта. Это значит, что при создании нового объекта этого типа автоматически в нём появляется такой отчёт ⇒

- все пользователи, у которых есть доступ к этому объекту, получают доступ и к отчёту – отчёт будет в правом меню карточки объекта;
- отчёт будет «смотреть» только на данные, которые относятся к этому объекту в дереве и его дочерним.

В этом же блоке настроек вы можете **визуально сгруппировать** созданные для этого типа объектов отчёты.

Ключевые показатели



Ключевые показатели – это те **виджеты**, которые отображаются на карточке объекта рядом с датами.

Источник информации – показатели настроенных **OLAP-кубов**.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/admin/settings>

Last update: **28.10.2025 10:26**

