

Содержание

Обратите внимание!	3
Правильно определите вид объекта	3
Чем отличается создание объектов?	4
После того, как тип объектов создан	6

Как создать новый тип объектов

Чтобы создать новый тип объектов, зайдите в «Администрирование» → «Объекты» → «Добавить» (Рисунок 1).

Обратите внимание!

Администратор может создавать новые **типы** объектов в системе.

Например, объект вида «Проект» – «Строительство подстанции», или вида «Задача» – «Совещание отдела продаж».

Позже пользователи смогут воспользоваться ими, чтобы выстраивать иерархию – [дерево проектов](#).

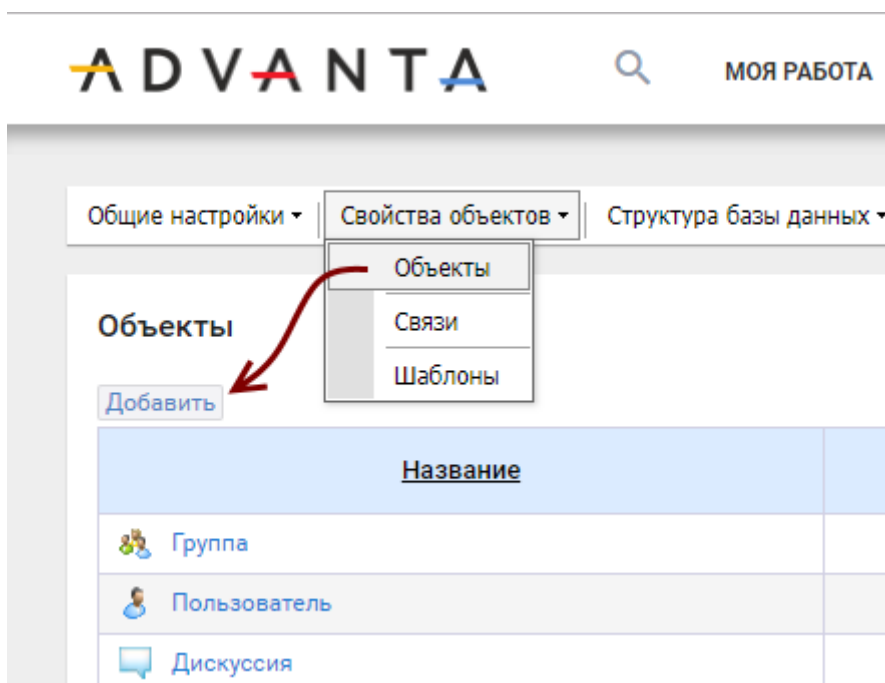


Рисунок 1 – Как зайти в создание типа объектов

В этой статье мы рассмотрим именно **создание новых типов объектов** в системе, то, как новые объекты становятся доступными пользователям для выбора.

Правильно определите вид объекта

Есть три вида объектов:

- **Директории** – объекты без привязки ко времени. Например «Каталог», отвечающий за направление бизнеса, или «Контрагент». Только этот вид объекта может быть корневым.
- **Проекты** – комплексные проекты, продолжительные работы, которые детализируются на задачи и подзадачи.
- **Задачи** – детализация работ по проекту, а также совещания, контрольные точки, группы задач и подзадачи и т.д.

	Директория	Проект	Задача
Для чего подходит	Направление бизнеса, предприятие, группа компаний, зданий, средства производства Папка, основа группировки дерева проектов.	Комплексные проекты. Подходит для крупного проекта или объёмной, растянутой во времени задачи. Что-то, что решается многими ресурсами.	Конкретные задачи по проекту, а также совещания, встречи, вехи и т.д.
Могут быть включены в список дел и календарь			
Может быть корневым объектом в системе			
Есть привязка ко времени (дата начала и конца действия)			
Есть по умолчанию Руководитель и Исполнитель	1)		
Какие виды объектов может содержать в себе	Директории Проекты Задачи	Проекты Задачи	Задачи


Чем отличается создание объектов?

Прежде чем создавать новые типы объектов, [ознакомьтесь с их отличиями и назначением](#).

Директория	Проект	Задача
<p>Свойства объекта Каталог</p> <p>Создать <input type="button" value="отмена"/></p> <p>Название: Каталог</p> <p>Описание: Каталог используется для создания структуры, направлений и разделов верхнего уровня.</p> <p>Может быть корнем: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Тип объекта: <input type="text" value="Директория"/></p> <p>Помещать в календарь и исполнителю: <input type="checkbox"/></p> <p>Календарь по умолчанию: <input type="checkbox"/></p> <p>Название роли "Руководитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Руководитель"/></p> <p>Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Исполнитель"/></p> <p>Проверить на единичные объекты: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Связать с процессом: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Иконка: <input type="text" value="изменить удалить"/></p> <p>Номер в структуре: <input type="checkbox"/></p>	<p>Свойства объекта Организационный проект</p> <p>Создать <input type="button" value="отмена"/></p> <p>Название: Организационный проект</p> <p>Описание: Данный тип проекта используется для выполнения внутренних проектов развития компании.</p> <p>Тип объекта: <input type="text" value="Проект"/></p> <p>Автоматическое отслеживание: <input type="checkbox"/></p> <p>Календарь по умолчанию: <input type="checkbox"/></p> <p>Название роли "Руководитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Руководитель"/></p> <p>Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Исполнитель"/></p> <p>Проверить на единичные объекты: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Связать с процессом: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Иконка: <input type="text" value="изменить удалить"/></p> <p>Номер в структуре: <input type="checkbox"/></p>	<p>Свойства объекта Поручение</p> <p>Создать <input type="button" value="отмена"/></p> <p>Название: Поручение</p> <p>Описание: Это специальный тип задач для отражения срочных или важных поручений руководителям компании.</p> <p>Тип объекта: <input type="text" value="Задача"/></p> <p>Автоматическое отслеживание: <input type="checkbox"/></p> <p>Добавлять в календарь исполнителю и участникам: <input type="text" value="Да"/></p> <p>Продолжительность по умолчанию: <input type="text" value="1"/> (дней)</p> <p>Календарь по умолчанию: <input type="checkbox"/></p> <p>Название роли "Руководитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Руководитель"/></p> <p>Название роли "Исполнитель" на главной странице объекта: <input type="text" value="Исполнитель"/></p> <p>Проверить на единичные объекты: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Связать с процессом: <input type="text" value="Нет"/></p> <p>Иконка: <input type="text" value="изменить удалить"/></p> <p>Номер в структуре: <input type="checkbox"/></p>

Доступные поля настройки	Описание	Директория	Проект	Задача
Вид объекта				
Название				
Описание	Отображается в списке объектов, а также в момент его создания в дереве. <i>Ответ на вопрос: зачем этот тип объекта нужен.</i>			

Доступные поля настройки	Описание			
Вид объекта		Директория	Проект	Задача
Может быть корневым	Включает/отключает возможность быть объекту корневым (верхним по иерархии в дереве проектов).			
Автозаполнение трудозатрат	Если вкл, то при создании дочерних задач на странице диаграммы Ганта будет автоматически назначаться ресурс (исполнитель) и будет автоматически выставляться значение, равное 8 часам, в колонке «Трудозатраты».			
Добавлять в календарь исполнителю и участникам	Если вкл, то при делегировании пользователю роли исполнителя или руководителя в задаче, эта задача автоматически добавляется в календарь и Список дел пользователя. Также эта опция работает и при добавлении участников в проекты и работы.			
Продолжительность по умолчанию	Можно указать значение длительности задачи , которое будет выставляться по умолчанию в момент ее создания. Так можно создавать объекты-вехи – выставляя нулевую длительность.			
Показывать руководителя и исполнителя	Чтобы объект больше напоминал папку, можно скрыть этот раздел для типа объектов.			
Календарь по умолчанию²⁾	Для выбора производственного календаря для этого типа объектов. <i>Например, круглосуточный для назначения совещаний в нерабочее время.</i>			
Название роли "Руководитель"/"Исполнитель" на главной странице проекта	Позволяет задать пользовательское название роли, например «Куратор проекта»/«Руководитель проекта».			

Доступные поля настройки	Описание	Директория	Проект	Задача
Вид объекта				
Проверять на идентичные объекты	Механизм проверки уникальности названия для создаваемого, или редактируемого объекта. См. подробно .			
Связать с процессом	Добавляет к редактируемому типу объекта этапы (фазы). См. реквизит-процесс .			
Иконка				
Код проекта	Позволит активировать код на карточке объекта для иерархической нумерации объектов .			

После того, как тип объектов создан

[... перейдите к его настройкам.](#)

1)

Но можно настроить в отдельном объекте вида «Директория».

2)

Доступно с версии 3.17.

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/admin/new_object?rev=1564053072

Last update: 25.07.2019 11:11

