

Содержание

Обратите внимание! 3

Правильно определите вид объекта 3

Чем отличается создание объектов? 4

Интерфейсы карточки создания объектов 5

После того, как тип объектов создан 5

Как создать новый тип объектов

Чтобы создать новый тип объектов, зайдите в «Администрирование» → «Объекты» → «Добавить» (Рисунок 1).

Обратите внимание!

Администратор может создавать новые **типы** объектов в системе.

Например, объект вида «Проект» – «Строительство подстанции», или вида «Задача» – «Совещание отдела продаж».

Позже пользователи смогут воспользоваться ими, чтобы выстраивать иерархию – [дерево проектов](#).

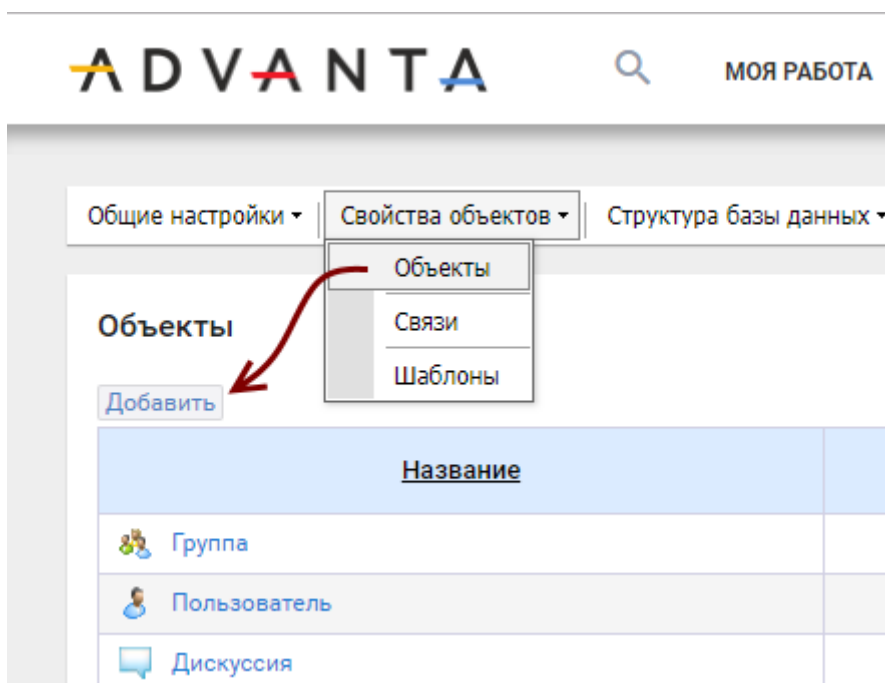


Рисунок 1 – Как зайти в создание типа объектов

В этой статье мы рассмотрим именно **создание новых типов объектов** в системе, то, как новые объекты становятся доступными пользователям для выбора.

Правильно определите вид объекта

Есть три вида объектов:

- **Директории** – объекты без привязки ко времени. Например «Каталог», отвечающий за направление бизнеса, или «Контрагент». Только этот вид объекта может быть корневым.
- **Проекты** – комплексные проекты, продолжительные работы, которые детализируются на задачи и подзадачи.
- **Задачи** – детализация работ по проекту, а также совещания, контрольные точки, группы задач и подзадачи и т.д.

	Директория	Проект	Задача
Для чего подходит	Направление бизнеса, предприятие, группа компаний, зданий, средства производства Папка, основа группировки дерева проектов.	Комплексные проекты. Подходит для крупного проекта или объёмной, растянутой во времени задачи. Что-то, что решается многими ресурсами.	Конкретные задачи по проекту, а также совещания, встречи, вехи и т.д.
Могут быть включены в список дел и календарь			
Может быть корневым объектом в системе			
Есть привязка ко времени (дата начала и конца действия)			
Есть по умолчанию Руководитель и Исполнитель	1)		
Какие виды объектов может содержать в себе	Директории Проекты Задачи	Проекты Задачи	Задачи

Чем отличается создание объектов?

Прежде чем создавать новые типы объектов, [ознакомьтесь с их отличиями и назначением](#).

Отличия создания и настройки объектов вытекают из разных видов объектов: Директорий, Проектов, Задач.

Доступные поля настройки	Описание			
Вид объекта		Директория	Проект	Задача
Название				
Описание	Отображается в списке объектов, а также в момент его создания в дереве. <i>Ответ на вопрос: зачем этот тип объекта нужен.</i>			
Может быть корневым	Включает/отключает возможность быть объекту корневым (верхним по иерархии в дереве проектов).			
Автозаполнение трудозатрат				
Добавлять в календарь				
Отображение Руководителя/Исполнителя можно выключить				
Выбирать календарь по умолчанию ²⁾				
Название роли "Руководитель" на главной странице проекта				

Доступные поля настройки	Описание			
Вид объекта		Директория	Проект	Задача
Название роли "Исполнитель" на главной странице проекта				
Проверять на идентичные объекты				
Связать с процессом				
Иконка				
Код проекта				

Интерфейсы карточки создания объектов

Директория

Свойства объекта Каталог

Создатьотмена

НазваниеКаталог

ОписаниеКаталоги используются для создания структуры подразделов и разделов верхнего уровня.

Может быть корневой☒

Тип объектаДиректория

Получать руководители и исполнителей☐

Календарь по умолчанию☐

Назначение роли "Руководитель" на главной странице объектаРуководитель

Назначение роли "Исполнитель" на главной странице объектаИсполнитель

Проверять на идентичные объектыНет

Связать с процессомНет

Иконкаизменить | удалить

Номер в структуре☐

Проект

Свойства объекта Организационный проект

Создатьотмена

НазваниеОрганизационный проект

ОписаниеДанный тип проекта используется для выполнения внутренних проектов развития компании.

Тип объектаПроект

Автозаполнение "руководител"☐

Календарь по умолчанию☐

Назначение роли "Руководитель" на главной странице объектаРуководитель

Назначение роли "Исполнитель" на главной странице объектаИсполнитель

Проверять на идентичные объектыНет

Связать с процессомНет

Иконкаизменить | удалить

Номер в структуре☐

Задача

Свойства объекта Поручение

Создатьотмена

НазваниеПоручение

ОписаниеЭто специальный тип задач для отражения срочных или важных поручений руководителям компании.

Тип объектаЗадача

Автозаполнение "руководител"☐

Добавлять в календарь исполнителей и участниковДа

Продолжительность по умолчанию1 день(сб)

Календарь по умолчанию☐

Назначение роли "Руководитель" на главной странице объектаРуководитель

Назначение роли "Исполнитель" на главной странице объектаИсполнитель

Проверять на идентичные объектыНет

Связать с процессомНет

Иконкаизменить | удалить

Номер в структуре☐

После того, как тип объектов создан

... перейдите к его настройкам.

- 1)
- Но можно настроить в отдельном объекте вида «Директория».
- 2)

Доступно с версии 3.17.

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/objects/admin/new_object?rev=1564040182

Last update: 25.07.2019 07:36

