

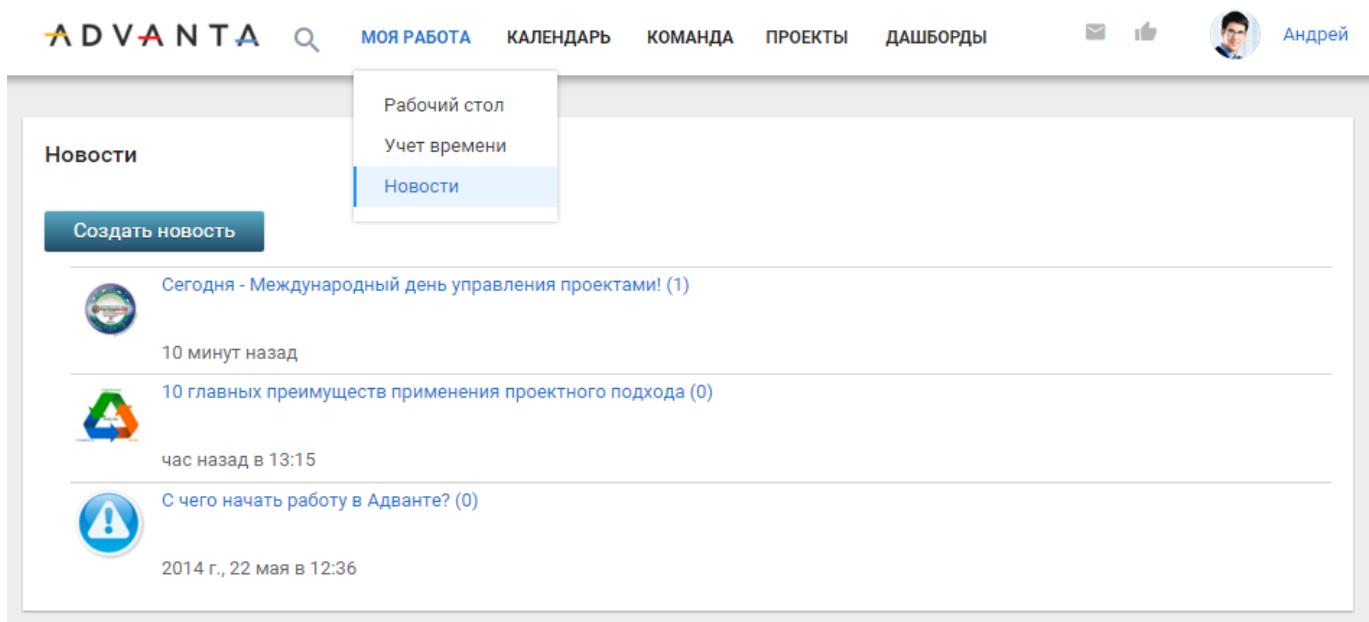
Содержание

Администратору системы	3
Особенности модуля	4

Список новостей

из коробки, настройка

Общий список новостей находится в разделе главного меню «Моя работа» → «Новости» (Рисунок 1).



The screenshot shows the ADVANTA software interface. At the top, there is a navigation bar with the company logo 'ADVANTA', a search icon, and menu items: МОЯ РАБОТА, КАЛЕНДАРЬ, КОМАНДА, ПРОЕКТЫ, and ДАШБОРДЫ. To the right of the menu is a user profile for 'Андрей' with a small profile picture. Below the menu, a sidebar on the left is titled 'Новости' (News) and contains a 'Создать новость' (Create news) button. A dropdown menu is open over the sidebar, showing three options: 'Рабочий стол' (Workplace), 'Учет времени' (Time tracking), and 'Новости' (News), with 'Новости' being the selected option. The main content area displays a list of news items:

- Сегодня - Международный день управления проектами! (1)
10 минут назад
- 10 главных преимуществ применения проектного подхода (0)
час назад в 13:15
- С чего начать работу в Адванте? (0)
2014 г., 22 мая в 12:36

Рисунок 1 – Общий список новостей компании

Администратору системы

Чтобы модуль был доступен, [администратор системы должен включить его](#).

Список последних новостей находится на рабочем столе пользователя. (Рисунок 2).

Продажи

- █ Контакты
- █ Последние активности
- █ Прогноз продаж
- █ Сделки в работе

Создать контрагента

Документооборот

- █ Журнал входящих документов
- █ Контроль поручений
- █ Согласования документов

Создать вх.документ

Поставить поручение

Запланировать совещание

Поступления по договорам и прогноз продаж

Месяц	Сумма
2015 / Январь	2 750 000
2015 / Февраль	1 550 000
2015 / Март	1 750 000
2015 / Апрель	1 250 000
2015 / Май	2 250 000

Новости

+ создать

Сегодня - Международный день управления проектами! (1)
минуту назад

10 главных преимуществ применения проектного подхода (0)
час назад в 13:15

⟳ ЕЩЁ 2

Рисунок 2 – Блок новостей на рабочем столе системы

Особенности модуля

- Пользователи видят только те новости, к которым им предоставлен доступ. В момент **создания новости** автор выбирает, какие группы пользователей эту новость увидят.
- Все новости видит только администратор системы.
- Добавлять/редактировать и удалять новости (в т.ч. редактировать список групп, которые видят эту новость) могут:
 - администратор системы;
 - пользователь с соответствующим **набором прав**.
- Удалять комментарии также может только администратор системы или пользователь с **соответствующим набором прав**;
- Комментировать новость могут все пользователи, которым она видна.

По умолчанию доступ к созданию новостей имеют только администраторы системы.

Чтобы разрешить доступ остальным пользователям, нужно **создать системную роль безопасности**, в ней разрешить нужные права на операции с новостями и добавить пользователей в эту роль безопасности.

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/news/list>

Last update: **14.10.2025 04:20**