

Содержание

Отправка запроса на заполнение формы вручную	3
Просмотр истории запросов	5

Сбор оперативной отчетности

Для уведомления пользователя о необходимости заполнить форму, следует отправить запрос. Запрос на заполнение формы можно отправить вручную или [настроить автоматическую рассылку запросов](#).

Отправка запроса на заполнение формы вручную

Для того чтобы в объекте-источнике была возможность создавать запрос на заполнение формы, следует предварительно включить опцию «Использовать процедуру запросов» на странице параметров шаблона формы.

Отправить запрос на заполнение формы может пользователь с соответствующим правом ([Инициация запроса форм](#)). Для этого следует перейти на страницу проекта в раздел «Формы» и нажать кнопку «Запросить ввод данных» на портлете соответствующей формы (Рисунок 1:2).

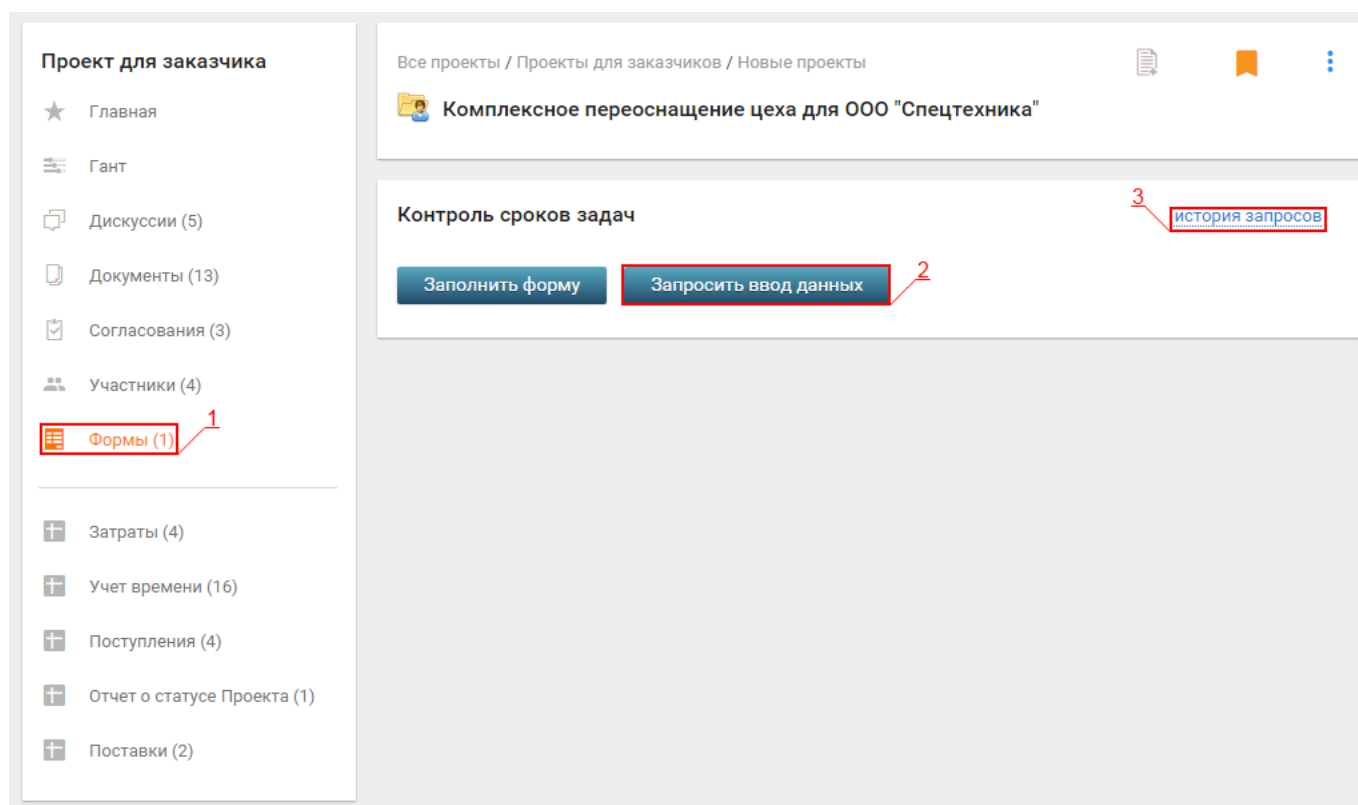


Рисунок 1 – Добавить запрос на заполнение формы

Далее необходимо добавить адресатов, ввести комментарий, срок ответа (в часах или днях) и нажать кнопку «Отправить запрос» (Рисунок 2).

Адресат по умолчанию – исполнитель в объекте, к которому прикреплена форма.

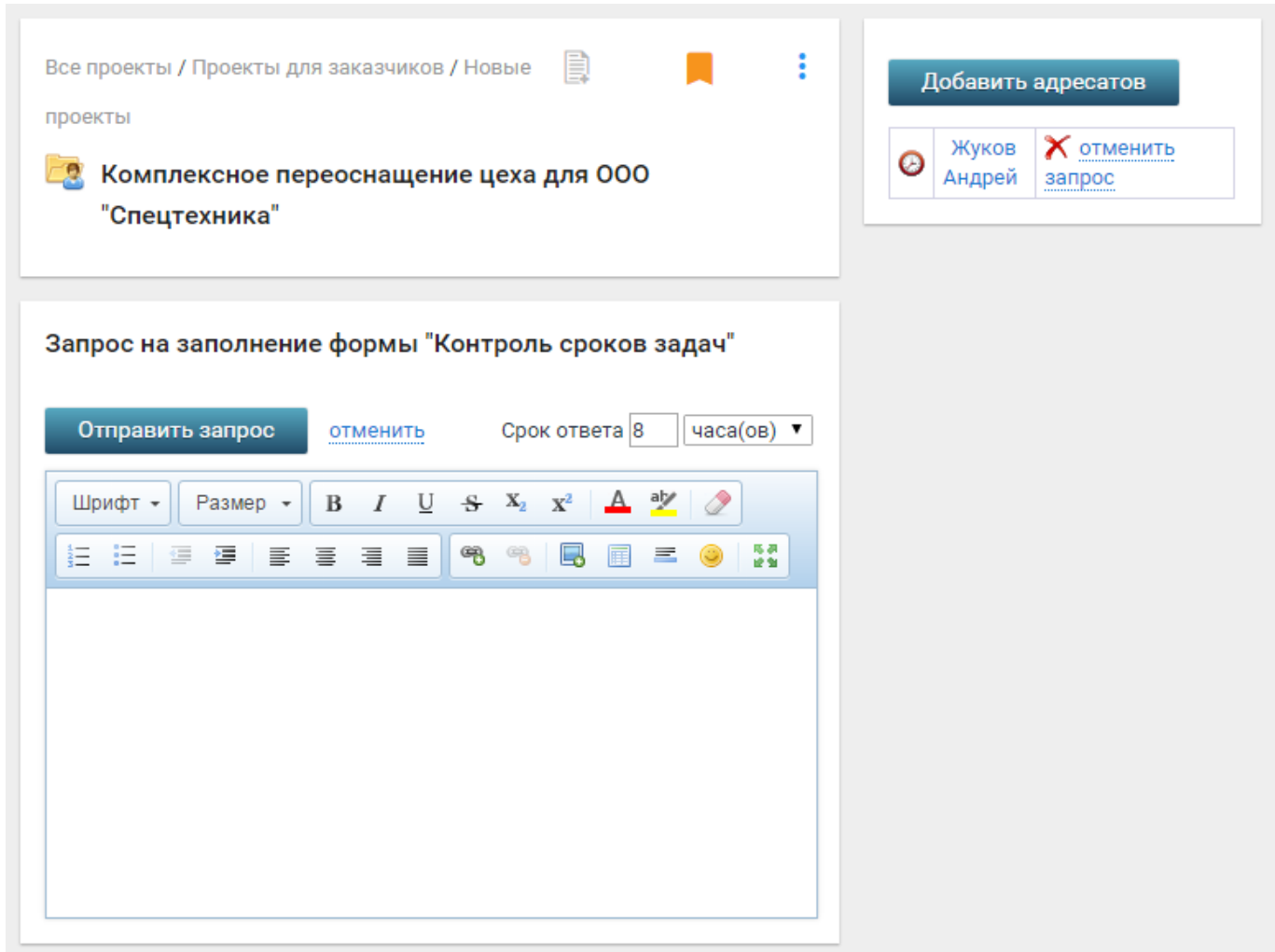


Рисунок 2 – Ввод параметров запроса на заполнение формы

Запрос появится на домашней странице каждого адресата, в модуле «Входящие», портлет «Запросы форм» (Рисунок 3). В последней строке запроса указана дата отправки запроса и ведется обратный отсчет времени до окончания периода, отведенного на заполнение формы.

Если запрос просрочен, то фон сообщения окрашивается в розовый цвет. Запрос будет отображаться в модуле «Входящие» до тех пор, пока не будут заполнены поля формы или не придет следующий запрос данных для той же формы.

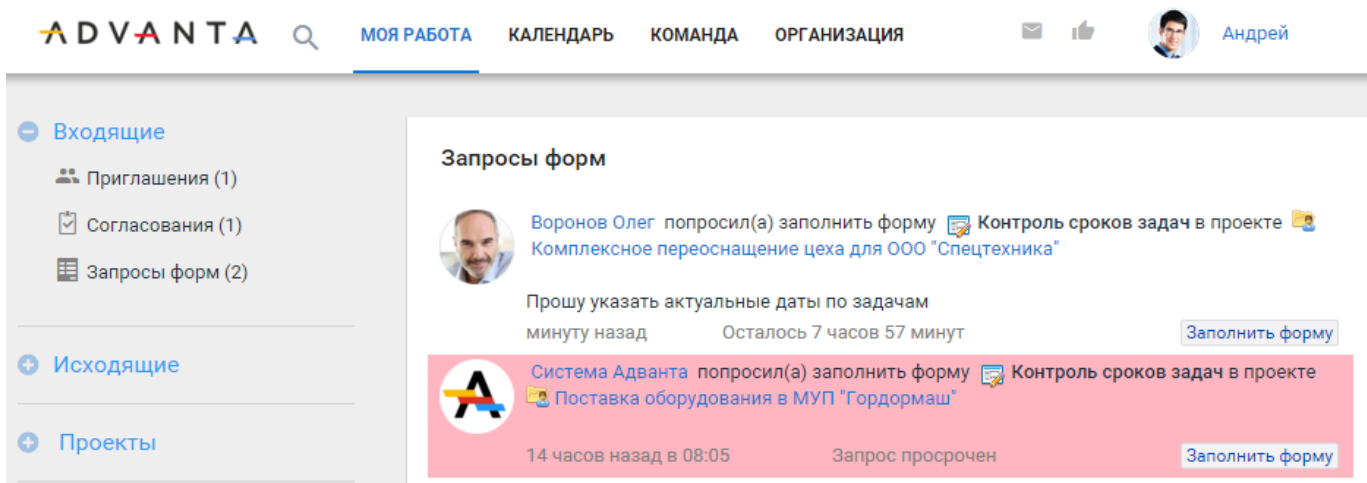



Рисунок 3 – Запросы на заполнение формы

Просмотр истории запросов

Для просмотра истории запросов на заполнение формы следует перейти на страницу проекта в раздел «Формы» и нажать ссылку «история запросов» (Рисунок 1:3). Откроется таблица со следующей информацией по запросам: автор, дата, комментарий, адресаты (Рисунок 4). Для каждого адресата есть отметка о действии пользователя с запросом: 🕒 «Ещё не ответил», ✅ «Уже ответил», 🍅 «Ответил с опозданием», 🛑 «Проигнорировал». Если адресат еще не ответил, то запрос можно отменить.

Все проекты / Проекты для заказчиков / Новые проекты

 **Комплексное переоснащение цеха для ООО "Спецтехника"**

[вернуться к списку форм](#)

История запросов

Автор запроса	Дата запроса	Комментарий запроса	Адресаты
Воронов Олег	13.12.2015	Прошу актуализировать даты по проекту	✅ Жуков Андрей
Система Адванта	13.12.2015		🛑 Жуков Андрей
Система Адванта	13.12.2015		🕒 Воронов Олег ✖ отменить запрос
Система Адванта	13.12.2015		🛑 Жуков Андрей
Система Адванта	13.12.2015		🛑 Воронов Олег
Система Адванта	11.12.2015		🛑 Жуков Андрей
Система Адванта	11.12.2015		🛑 Воронов Олег
Система Адванта	10.12.2015		🛑 Жуков Андрей
Система Адванта	10.12.2015		🛑 Воронов Олег
Система Адванта	09.12.2015		🛑 Жуков Андрей

Страница 1 из 24 (Всего строк: 238) ⏪ 1 2 3 4 5 6 7 ... 22 23 24 ⏩

Рисунок 4 – История запросов на заполнение формы

Для просмотра истории запросов одновременно по всем проектам можно добавить отчет «История запросов по формам».

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/forms/users/request?rev=1556466077>

Last update: **28.04.2019 15:41**

