

Содержание

Шаг 1. Создать справочник

3

Шаг 2. Создать новую форму

3

2.1 Создать болванку

3

2.2 Настроить связь с объектами

4

2.3 Выбрать справочник и объекты, куда писать

4

2.4 Настроить автозапрос

5

Кейс: создание формы для сбора статуса работ

Типичный кейс: нужно **узнать, как движется работа по определённым задачам**.



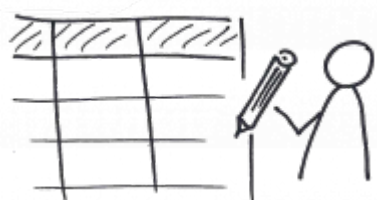
Каждый шаг описывается здесь так, будто у вас под руками голая система.

В реальности у вас уже могут быть и похожие справочники, и формы.

Для практики мы советуем вручную, самостоятельно пройти этот путь настройки, а не адаптировать уже созданные сущности.

О логике создания формы см. [тут](#).

Шаг 1. Создать справочник



Это то место, куда пользователи будут вносить данные.

Создайте справочник "Статус работ".

1. Администрирование → Структура базы данных → Справочники → [создать новый справочник](#).
2. Добавить реквизиты «статус» (классификатор) и «комментарий» (строка).
3. Привязать к [типам объектов](#), из которого будет доступна запись в этот справочник.

Шаг 2. Создать новую форму

2.1 Создать болванку

Администрирование → Общие настройки → Конструктор форм → Добавить.

1. Внесите название.
2. «Вид представления объектов» – «Иерархический».
3. «Использовать процедуру запросов» – «Да».

Свойства формы

[сохранить](#) [отмена](#)

Название*	Статус работ
Описание/легенда	
Вид представления объектов	Иерархический ▼
Использовать процедуру запросов	<input checked="" type="checkbox"/>
Актуализировать план проекта	<input type="checkbox"/>

2.2 Настроить связь с объектами

Где будет кнопка «Форма» – блок «Возможность запроса из объектов».

Выберите чек-боксами типы объектов, где будет в меню ссылка «на форму».

В какие объекты нужно добавлять новые записи. – блок «Параметры выборки объектов».

2.3 Выбрать справочник и объекты, куда писать

Сохранить

отменить

Задачи:

☒ Задача

☐ Контракт

☐ Папка проекта

☒ Поручение

☐ Совещание

☐ Фрукты

Проекты:

☐ Проект

Директории:

☐ Каталог

☐ Контрагент

Используйте дополнительные фильтры (необязательно)

Фильтр по плановым датам

Включить

Фильтр по утвержденным датам

Включить

Фильтр по фактическим датам

Включить

Фильтр по статусам

Статусы проектов

☒ Не начат

☒ В работе

Фильтр по приоритетам

Включить

Фильтр по руководителям

Включить

Фильтр по исполнителям

Включить

Фильтр по участникам

Включить

Сбросить

Фильтр по моим ролям

☐ я руководитель

☐ я делегированный руководитель

☒ я исполнитель

☒ я делегированный исполнитель

☐ я участник

☐ я приглашенный участник

Фильтр по реквизитам

Включить

Фильтр по родительскому проекту

Включить

Исключить проекты, законченные ранее чем

Включить

Показать только веки

☐

Отбор объектов по записям справочников

Изменить

Список пуст

2.4 Настроить автозапрос

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/forms/admin/case?rev=1563961230>

Last update: 24.07.2019 09:40

