

Содержание

Шаг 1. Создать справочник	3
Шаг 2. Создать новую форму	3
2.1 Создать болванку	3
2.2 Настроить связь с объектами	4
2.3 Выбрать справочник и объекты, куда писать	4
2.4 Настроить автозапрос	5

Кейс: создание формы для сбора статуса работ

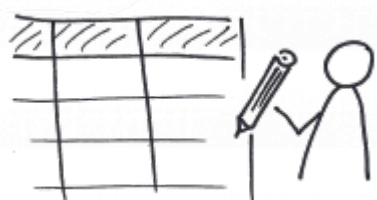
Типичный кейс: нужно **узнать, как движется работа по определённым задачам**.



Каждый шаг описывается здесь так, будто у вас под руками голая система. В реальности у вас уже могут быть и похожие справочники, и формы. Для практики мы советуем вручную, самостоятельно пройти этот путь настройки, а не адаптировать уже созданные сущности.

О логике создания формы см. [тут](#).

Шаг 1. Создать справочник



Это то место, куда пользователи будут вносить данные.

Создайте справочник "Статус работ".

1. Администрирование → Структура базы данных → Справочники → [создать новый справочник](#).
2. Добавить реквизиты «статус» (классификатор) и «комментарий» (строка).
3. Привязать к [типам объектов](#), из которого будет доступна запись в этот справочник.

Шаг 2. Создать новую форму

2.1 Создать болванку

Администрирование → Общие настройки → Конструктор форм → Добавить.

1. Внесите название.
2. «Вид представления объектов» – «Иерархический».
3. «Использовать процедуру запросов» – «Да».

Свойства формы

[сохранить](#) [отмена](#)

Название*	Статус работ
Описание/легенда	
Вид представления объектов	Иерархический ▼
Использовать процедуру запросов	<input checked="" type="checkbox"/>
Актуализировать план проекта	<input type="checkbox"/>

2.2 Настроить связь с объектами

Где будет кнопка «Форма» – блок «Возможность запроса из объектов».

Выберите чек-боксами типы объектов, где будет в меню ссылка «на форму».

В какие объекты нужно добавлять новые записи. – блок «Параметры выборки объектов».

2.3 Выбрать справочник и объекты, куда писать

Задачи:
 Задача
 Контракт
 Папка проекта
 Поручение
 Совещание
 Фрукты

Проекты:
 Проект

Директории:
 Каталог
 Контрагент

Используйте дополнительные фильтры (необязательно)

Фильтр по плановым датам
 Фильтр по утвержденным датам
 Фильтр по фактическим датам

Фильтр по статусам

Статусы проектов	
<input checked="" type="checkbox"/>	Не начат
<input checked="" type="checkbox"/>	В работе

Фильтр по приоритетам
 Фильтр по руководителям
 Фильтр по исполнителям
 Фильтр по участникам

Фильтр по моим ролям
 я руководитель я делегированный руководитель
 я исполнитель я делегированный исполнитель
 я участник я приглашенный участник

Фильтр по реквизитам
 Фильтр по родительскому проекту
 Исключить проекты, законченные ранее чем
 Показать только вежи

Отбор объектов по записям справочников

Список пуст

2.4 Настроить автозапрос

From: <https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link: <https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/forms/admin/case?rev=1563959773>

Last update: 24.07.2019 09:16

