

Содержание

Перенос документов

Вы можете переносить документы из одного [объекта](#) в другой.

Чтобы это сделать:

1. зайдите в объект, к которому прикреплён документ¹⁾: меню слева → «Документы» → клик на рядом с названием документа;
2. клик на «переместить» → выбрать объект, к которому нужно прикрепить этот документ → сохранить изменения.

Все проекты / УК холдинга "Фотон" / Проекты развития холдинга / Открытие производства инновацион... / Документы

Устав проекта

[Добавить новую версию](#) [Обсудить](#) [Согласовать](#) [изменить](#) [переместить](#) [удалить](#) [←](#)

[вернуться к списку документов](#)

Реквизиты [изменить](#)

Тип документа

Версии

Версия	Дата	Размер	Автор	Комментарии	Ссылка
Версия № 1 	06.02.2015 21:00:13	11412 байт	Олег Воронов		

1)

Или [найдите документ другим способом](#).

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**



Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/documents/move?rev=1557816692>

Last update: **14.05.2019 06:51**