

Содержание

**Редактирование тела дискуссии** ..... 3

    Реквизиты ..... 3

    Документы ..... 3

**Изменение числа участников дискуссии** ..... 3

    Добавление новых участников ..... 3

    Удаление участников ..... 4

**Перемещение дискуссии** ..... 4

**Закрытие дискуссии** ..... 5

    Зачем закрывать дискуссию? ..... 5

    Как закрыть дискуссию ..... 5



# Изменение дискуссии

Право на изменение тела дискуссии и её участников регламентируется [правами безопасности](#).

## Редактирование тела дискуссии

1. Зайдите в дискуссию.
2. Меню наверху справа три точки → «Редактировать».
3. Станет доступно редактирование заголовка и тела дискуссии и кнопка «Сохранить» под ним.

## Реквизиты

Вносить изменения в значения реквизитов можно, не заходя в редактирование дискуссии. Однако и в режиме изменения тела дискуссии правка реквизитов так же доступна.

## Документы

[Документы в дискуссии](#) можно добавлять, обновлять их версии, удалять, как из режима редактирования, так и вне его.

## Изменение числа участников дискуссии

### Добавление новых участников



В дискуссию участники попадают несколькими путями:



- автор дискуссии добавляет участников через портлет «Участники» вручную при создании/редактировании дискуссии;
- любой пользователь, который зашёл в дискуссию и оставил хотя бы один комментарий, становится участником дискуссии,
  - адресат запроса на комментарий не добавляется в число участников сразу – а только после того, как он ответит в дискуссии. Здесь работает та же самая логика.
- при создании [дискуссии из процедуры](#), в которой настроен условный реквизит, по которому добавляются автоматически преднастроенные пользователи.

1. В портлете «Участники» → «Добавить»
2. В левой части портлета с помощью поиска или через навигацию по группам пользователей найдите нужных пользователей.
3. Клик на пользователю, чтобы добавить его в список справа.

### Выберите пользователя

Укажите имя пользователя, его должность или компанию

- Группа для тестирования №1
- Группа для тестирования №2
- Группа для тестирования №3
- Группа для тестирования №4
- Отдел продаж
- Отдел управления проектами
- Руководство
 [Добавить всех →](#)
- 
**Воронов Олег**  
 Директор
- 
**Сидоров Андрей**  
 Руководитель отдела управления проектами
- Секретариат
- Все пользователи

- 
**Петрова Светлана**  
 Руководитель отдела продаж
 ✕
- 
**Ефремов Анатолий**  
 Руководитель отдела ИТ
 ✕

[Отменить](#)
[Сохранить](#)

## Удаление участников

Удалить пользователя из числа участников можно, только если он ещё не оставил в дискуссии ни одного комментария или если он удалил все свои комментарии. *Удалить комментарий, если на него дал ответ другой пользователь, участник дискуссии обычно не может.*

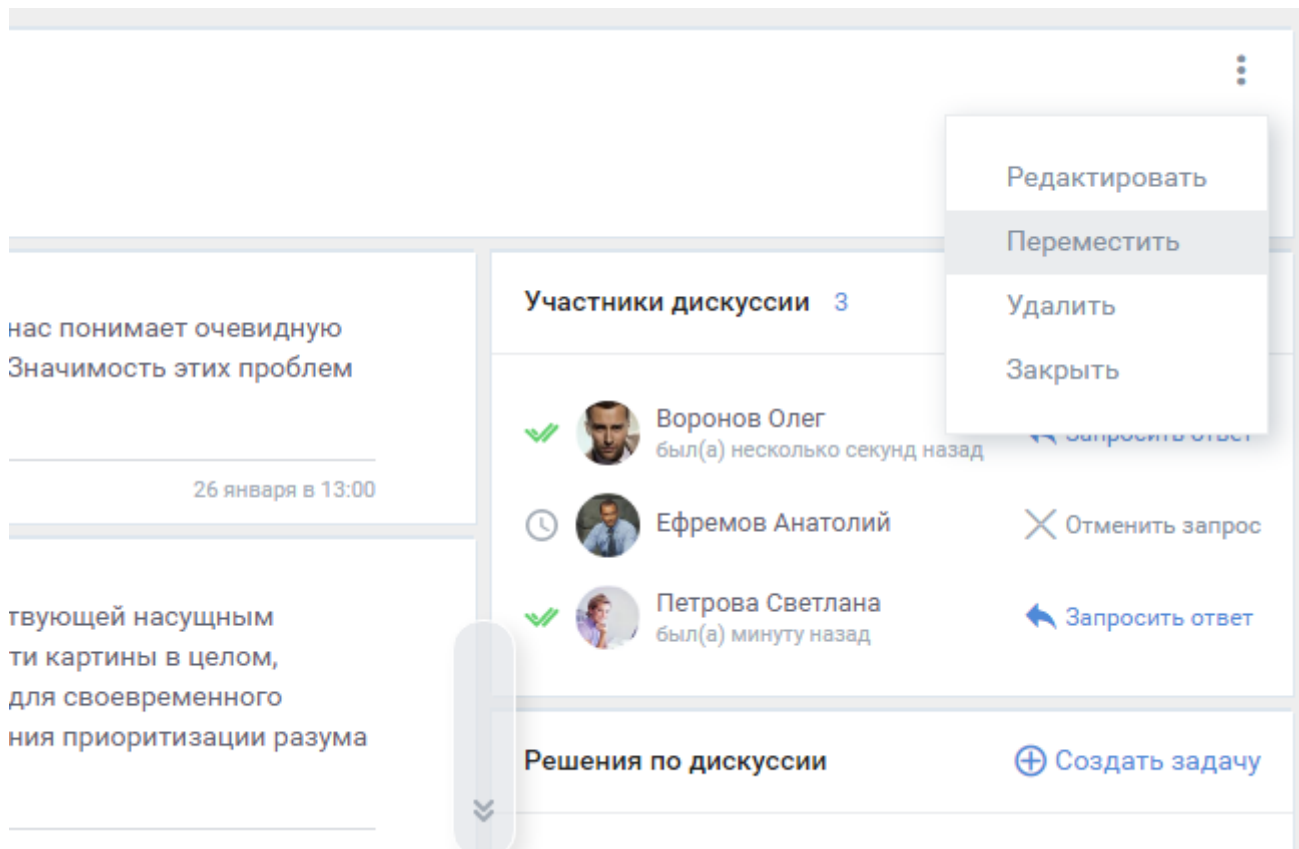
Чтобы удалить участника из числа пользователей:

- портлет «Участники» → «Добавить»
- в правой части портлета – клик на крестик ✕ напротив строки с именем пользователя.

## Перемещение дискуссии

Если дискуссию прикрепили не к тому объекту [дерева проектов](#), её можно перенести в нужное место.

- Зайдите в дискуссию.
- Меню сверху справа три точки → «Переместить».
- Выберите другой объект.
- Сохраните.



## Заккрытие дискуссии

### Зачем закрывать дискуссию?

- Чтобы отметить этот рабочий вопрос как решённый.
- Чтобы отменить все запросы в дискуссию и к комментариям внутри неё.
- Чтобы заблокировать дискуссию от изменений.

### Как закрыть дискуссию

1. Зайдите в дискуссию.
2. Меню наверху справа три точки → «Закреть».

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/discussion/edit>

Last update: **05.02.2021 09:33**

