

## Содержание

Рисунок 1 - Страница создания нового пользователя ..... 3

Last  
update:  
12.03.2019 product:auth:admin:new\_user\_interface https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/auth/admin/new\_user\_interface?rev=1552394000  
12:33

---

# Создание нового пользователя вручную

Горизонтальное меню → «Команда» → «Лица» (или «Список») → «Создать нового пользователя»

После нажатия кнопки откроется страница создания пользователя (Рисунок 1 – клик, чтобы развернуть изображение).

Сохранить Отмена

Фамилия\* Имя\* Организация\* Должность\* Заметки

изменить фото

Мои контакты

Рабочий телефон\* Сотовый телефон Факс E-mail\* Охранять E-mail E-mail (дополнительный) Охранять дополнительный E-mail Skype ICQ

Мои настройки

Администратор Тип лицензии Использую Разрешать вход в систему Дата окончания действия учетной записи Имя пользователя\* Пароль\* Подтверждение пароля\* Использовать ЭП в соглашениях Активировать систему обучения Отправлять запросы на E-mail Отправляемые события на E-mail Дублировать на дополнительной E-mail Добавлять в табель начатые и завершенные меню задач Сделать стартовой панель управления Доступ к редактированию профиля

Мои группы

Одеск продаж  
Одеск управления практиками  
Руководство  
Секретariat

Системные роли безопасности

Руководство Все пользователи

X

**Рисунок 1 - Страница создания нового пользователя**

Last  
update:  
12.03.2019 product:auth:admin:new\_user\_interface https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/auth/admin/new\_user\_interface?rev=1552394000  
12:33

---

**Сохранить** [отмена](#)



Фамилия\*

Имя\*

Организация\*

Должность\*

[изменить фото](#)

Заметки

### Мои контакты

Рабочий телефон\*

Сотовый телефон

Факс

E-mail\*

Скрывать E-mail

E-mail (дополнительный)

Скрывать дополнительный E-mail

Skype

ICQ

### Мои настройки

Администратор

Тип лицензии

Разрешить вход в систему

Дата окончания действия учетной записи

Имя пользователя\*

Пароль\*

Подтверждения пароля\*

Использовать ЭП в согласованиях

Активировать систему обучения

Отправлять запросы на E-mail

Отправлять события на E-mail

Дублировать на дополнительный E-mail

Добавлять в табель начатые и завершенные мною задачи

Сделать стартовой панель управления

Доступ к редактированию профиля

### Мои группы

 Отдел продаж

 Отдел управления проектами

 Руководство

 Секретариат

### Системные роли безопасности

 Руководство

 Все пользователи

## Рисунок 1 – Страница создания/редактирования нового пользователя

Заполните обязательные поля (отмечены звездочкой):

- Фамилия
- Имя
- Организация
- Должность
- Рабочий телефон
- E-mail – адрес электронной почты

Указывайте **реально существующий и работающий почтовый ящик**, иначе пользователь не сможет получать уведомления из системы, а также не сможет воспользоваться функцией восстановления пароля.

- Имя пользователя – логин, который будет использоваться для входа в систему
- Пароль
- Подтверждения пароля

Сохраните изменения.

Подробно о том, как настроить пользователя см. в статье [Настройка пользователя](#).

From:  
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]



Permanent link:  
[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/auth/admin/new\\_user\\_interface?rev=1552394000](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/product/auth/admin/new_user_interface?rev=1552394000)

Last update: **12.03.2019 12:33**