

Содержание

FAQ

№	Вопрос	Ответ
1	Что такое Библиотека решений?	<p>Это открытая база знаний, где собраны проверенные решения и кейсы, реализованные для клиентов ADVANTA. Здесь вы найдете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Готовые решения на основе реальных проектов. - Описание функциональности (планирование, дашборды, отчёты, автоматизация) - Перечень услуг по внедрению и консалтингу для создания процессов и ролевых моделей
2	Для кого она предназначена?	<p>Библиотека полезна всем, кто работает с проектами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Администраторам ИСУП ADVANTA – идеи по настройке, развитию системы. - Руководителям и сотрудникам ПРО/руководителям проектов – инструменты для управления - Финансистам – автоматизация бюджетов, учёта и отчётности - IT-руководителям – про внедрение и интеграцию с другими системами <p>Вам не нужно быть экспертом. Статьи написаны простым языком</p>
3	Я новичок в ADVANTA. С чего начать?	<p>Выберите путь, который вам удобен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - По функциональному рубриктору - По вдохновению: Изучите раздел «Решения на основе кейсов» – посмотрите, как другие компании уже решили свои задачи - Через поисковую строку по решениям на основе кейсов: введите запрос: с тэгом «тсл», например «тсл дашборд» <p>Совет: Не пытайтесь изучить всё сразу. Начните с раздела, который решает вашу текущую задачу.</p>
4	Как найти нужное решение?	<p>4 рабочих способа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Функциональный рубриктор – материалы сгруппированы по блокам (Планирование, Финансы, Отчётность) - Рубриктор по контурам – базовые процессы, финансовый контур, ресурсный контур - Поиск по ключевым словам – введите, например, “дашборд” или “автоматизация бюджетов” - Цифровой помощник – задайте вопрос в чате, ИИ найдёт ответ в базе знаний. <p>Не нашли? → Нажмите «Пообщаться с экспертом» или свяжитесь с нами – поможем!</p>
5	Почему я не вижу нужное мне решение?	<p>Причины могут быть разными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Запрос слишком специфичен – возможно, это редкий процесс - Решение новое – мы ещё не успели его добавить - ADVANTA такое не поддерживает – такое тоже бывает <p>Что делать? Нажмите «Пообщаться с экспертом» и опишите задачу. Мы проанализируем и предложим вариант: готовое решение, адаптацию или разработку нового функционала. Даже если решения нет – мы поможем его создать.</p>

№	Вопрос	Ответ
6	Могу ли я скопировать готовое решение и применить его у себя?	<p>Да, как идею. Нет, как точную копию</p> <ul style="list-style-type: none"> - Библиотека даёт понимание возможностей и вдохновение - Для работы часто требуется адаптация под ваши процессы, метрики и регламенты <p>Пример: Вы можете взять нашу конфигурацию дашборда, но изменить метрики под свои цели</p> <p>Рекомендация: Для внедрения обратитесь к нашим аналитикам или вашему квалифицированному администратору</p>
7	Будет ли решение работать у нас без изменений?	<p>Честно: не всегда. На это влияет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уникальность бизнес-процессов вашей компании - Различия в конфигурациях и версиях ИСУП - Готовность персонала и документации <p>Но! Если решение есть в Библиотеке – оно уже успешно работает у других клиентов</p> <p>Что делать? Свяжитесь с нами. Наш аналитик бесплатно определит, подходит ли вам решение и что нужно для адаптации</p>
8	Что делать, если информации не хватает?	<p>Действуйте по шагам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверьте связанные статьи – ответ может быть рядом - Посмотрите демо – во многих статьях есть скриншоты, схемы или видео - Запросите консультацию – через кнопку «Хочу так же» или «Запросить демоверсию» <p>Наш аналитик покажет решение на живом примере</p>
9	Есть ли информация о стоимости?	<p>Информации о цене в Библиотеке нет – стоимость рассчитывается индивидуально под вашу задачу</p> <p>Что влияет на цену?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объём работ и сложность - Необходимость интеграций (с CRM, SAP, 1С и др.) - Потребность в дополнительной автоматизации <p>Как получить расчёт?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Напишите нам – подготовим ориентировочный диапазон за 1-2 дня - Пройдите диагностику – для точного ТКП (технико-коммерческого предложения)
10	Как заказать решение: через Библиотеку или менеджера?	<p>Оба пути одинаково эффективны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Через Библиотеку (кнопки «Хочу так же» или «Запросить демоверсию») – заявка сразу попадает в CRM, с вами свяжется назначенный специалист - Через аккаунт-менеджера – если вам так удобнее, он станет вашим единственным контактным лицом <p>Вы получите уведомление на email о регистрации заявки</p>
11	Я опасаюсь, что моя заявка потеряется. Такое может быть?	<p>Нет. Все заявки автоматически регистрируются в CRM, им назначаются ответственные и сроки</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вы получите подтверждение на email - Если ответ задержится (более 24 часов в рабочее время), напишите напрямую вашему аккаунт-менеджеру – он ускорит процесс

№	Вопрос	Ответ
12	Есть ли информация об интеграциях ADVANTA с другими системами?	<p>Да, есть отдельный раздел «Интеграции» с кейсами и описаниями</p> <p>ADVANTA интегрируется с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1C, SAP (ERP-системы) - CRM (например, Битрикс24) - Power BI, Qlik (аналитика) - HR-системы и мастер-справочники <p>Вашей системы нет в списке? Свяжитесь с нами – возможно, это нестандартная интеграция, которую мы сможем реализовать</p>
13	У нас идёт внедрение ADVANTA. Нужна ли Библиотека?	<p>Да, и даже очень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Администраторам – для самостоятельного поиска ответов и обучения Внедренческой команде – для уточнения состава решений и лучшего понимания возможностей Руководителям – как источник идей для будущего развития системы после запуска
14	Как оставить отзыв или предложить идею?	<p>Мы очень ценим ваше мнение!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оцените статью – в конце каждой есть звёзды (понравилось/нет) - Напишите в форме обратной связи – что добавить, исправить, ваша идея - Напишите аккаунт-менеджеру – он передаст идею совету аналитиков <p>Лучшие предложения мы реализуем и добавим в Библиотеку!</p>
15	Могу ли я поделиться Библиотекой с коллегами?	<p>Конечно! Библиотека в открытом доступе.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отправьте ссылку коллегам - Используйте как учебный материал для обучения команды - Рекомендуйте администраторам, финансистам, руководителям <p>Это поможет всем лучше понять возможности ADVANTA</p>
16	Как часто обновляется Библиотека?	<p>Регулярно. Мы добавляем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Новые решения – после реализации интересных кейсов. - Обновления – по мере выхода новых версий ADVANTA - Примеры и скриншоты – для наглядности <p>Заметили устаревшую информацию? Дайте нам знать через форму обратной связи – оперативно исправим</p>
17	Есть ли мобильная версия Библиотеки?	<p>Да! Библиотека решений имеет адаптивный дизайн и удобно отображается на любом устройстве: компьютере, планшете или смартфоне. Вы можете изучать материалы в любом месте.</p>
18	Как долго ждать ответа на заявку?	<p>Мы стремимся отвечать на все заявки в течение 24 часов (в рабочие дни).</p> <p>Заявки на демонстрацию или консультацию обрабатываются в приоритетном порядке.</p>

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/opportunities/start/faq?rev=1768918454>

Last update: **20.01.2026 14:14**



