

## Содержание

<b>Зачем нужны дискуссии?</b> .....	3
<b>Как лучше оформлять дискуссии, работать с ними</b> .....	3
<b>Форматирование текста</b> .....	3
<b>Как создать новую дискуссию</b> .....	4
Через Менеджер дискуссий .....	4
Через проект/задачу .....	4
Из меню или из мастер-кнопки .....	5



# Как обсудить проект или задачу

## Зачем нужны дискуссии?

Дискуссия – это обсуждение рабочего вопроса в формате похожем на форум. Когда вопрос исчерпан, дискуссия может быть [закрыта](#).

Это способ сохранять актуальные на момент выполнения проекта обсуждения, фиксировать договорённости, в т.ч. чтобы иметь возможность поднять архивы за несколько лет.

## Как лучше оформлять дискуссии, работать с ними

1. Чем больше людей и сообщений в одной дискуссии – тем больше хаос.
2. Тема должна быть чётко очерчена.  
Придерживайтесь правила: **одна рабочая тема – одна дискуссия**.  
*Например, какая-то проблема, которую можно решить несколькими путями, вопрос к коллегами, запрос помощи или, наоборот, предложение.*
3. Дискуссия в проекте может быть [предвестником задачи](#): поручение, которое обсудили, согласились со способом решения и взяли в работу.
4. Называйте дискуссии так, чтобы суть была
  1. понятна с первого взгляда,
  2. понятна даже вне контекста: не «Решение по договору...», а «Как привезти материалы до 10.10.2018 для...»

## Форматирование текста

Редактор текста в дискуссиях позволяет форматировать текст для удобства восприятия.

Answer: [Добавить +](#)

**B** *I* U ~~S~~ {} x<sup>2</sup> x<sub>2</sub> Обычный T Шрифт

[Link](#)

Текст

Адрес ссылки

Открывать в новом окне

Добавить Отменить

Сохранить Отменить Добавить файл

Если вы указываете адрес электронной почты, ссылку следует оформить следующим образом:  
`mailto:[электронная почта]?subject=[тема письма]&body=[текст письма]`

# Как создать новую дискуссию

## Через Менеджер дискуссий

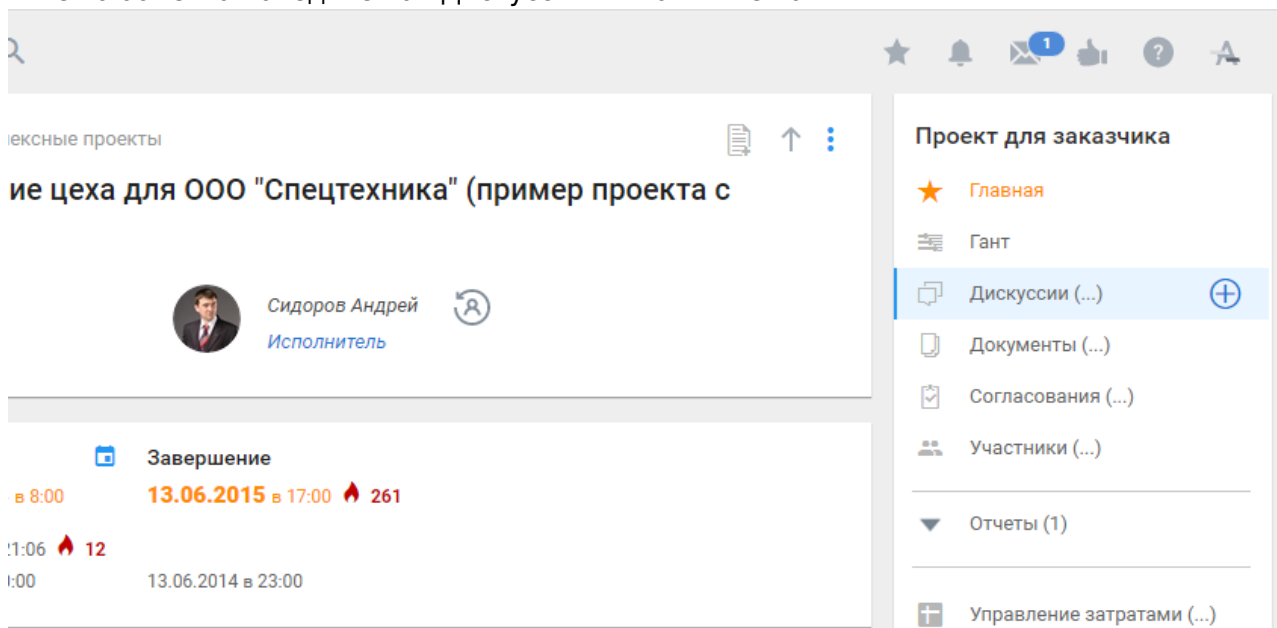
1. Вертикальное меню → Дискуссии
2. Наверху слева кнопка «Создать дискуссию»
3. Выберите место для сохранения дискуссии – тот Родительский объект, к которому она будет прикреплена<sup>1)</sup>.  
*Позже место сохранения дискуссии можно изменить.*
4. Заполните поля для создания дискуссии:
  1. название дискуссии,
  2. опишите предмет обсуждения – тело дискуссии,
  3. добавьте при необходимости документы (их список можно будет пополнить и после создания дискуссии),
  4. если есть реквизиты – заполните их;
  5. добавьте участников дискуссии – они получают запросы на Рабочем столе, когда дискуссия будет сохранена,
  6. и нажмите «Сохранить».

Дискуссия создана, участники получили приглашения и скоро вам ответят.

## Через проект/задачу

Равнозначный способ создания дискуссии – из объекта дерева проектов.

1. Зайдите на карточку объекта.
2. В меню объекта наведите на «Дискуссии» и нажмите на «+».



Скриншот интерфейса управления проектами. В центре экрана отображается карточка проекта «Проект для заказчика». В верхней части карточки видны иконки для поиска, избранного, уведомлений, сообщений, лайков, справки и настроек. Под карточкой находится панель с информацией о проекте: «лексные проекты», «ие цеха для ООО "Спецтехника" (пример проекта с...», аватар и имя исполнителя «Сидоров Андрей», статус «Исполнитель». Ниже отображены детали завершения: «Завершение» в 8:00 от 13.06.2015 до 17:00 с 261 участником, а также другая запись: «1:06» с 12 участниками от 13.06.2014 до 23:00. Справа от карточки находится панель меню с заголовком «Проект для заказчика». В меню перечислены различные функции: «Главная», «Гант», «Дискуссии (...)» (выделена синим цветом и имеет значок «+»), «Документы (...)», «Согласования (...)», «Участники (...)», «Отчеты (1)» и «Управление затратами (...)».

### ИЛИ

Клик на «Дискуссии» → кнопка «Создать дискуссию».

Придерживайтесь логики: при необходимости должен быть шанс найти эту дискуссию спустя несколько лет. ⇒ Хорошо бы складывать дискуссии к тем проектам/задачам, которые вы обсуждаете.

3. Добавьте участников: в портлете «Участники» → «Добавить» → выберите пользователей.

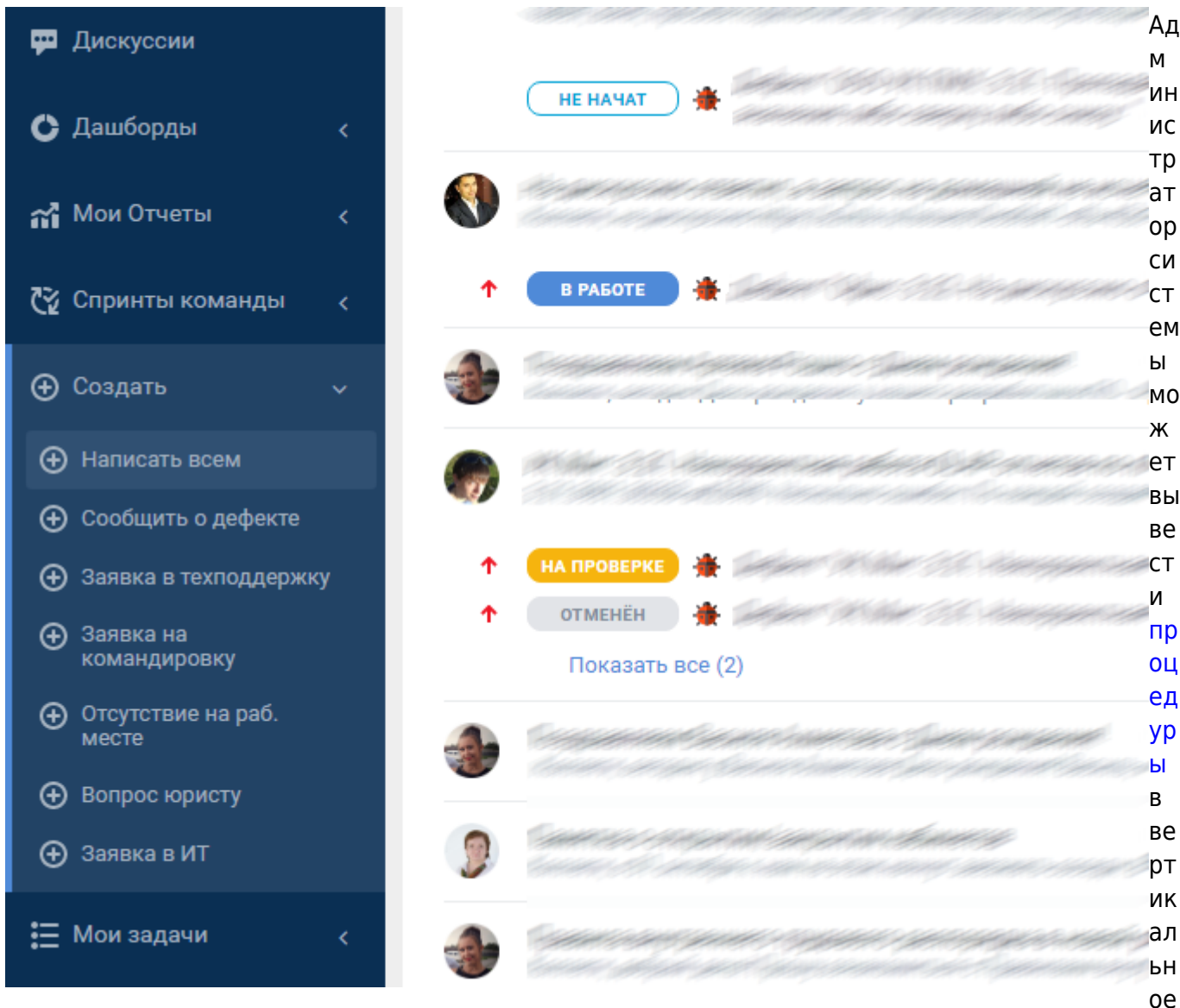
В дискуссию можно пригласить участниками только тех пользователей, у которых есть **права** на участие в проекте, где сохранена дискуссия. Иными словами – если у пользователя нет доступа в проект, то и доступа к участию в дискуссии у него тоже не будет.

4. Сохраните дискуссию.

После того, как дискуссия создана, вы можете:

- менять перечень участников обсуждения;
- добавлять комментарии, ставить «нравится»;
- запрашивать ответ у тех, кто уже отписался в диалоге – чтобы сделать запрос, привлечь внимание заново;
- добавлять файлы;
- создавать задачи из дискуссии – создавать решения.

**Из меню или из мастер-кнопки**



меню в настраиваемые [модули](#) и/или в оранжевую мастер-кнопку, которые облегчат процесс создания дискуссии для отдельных случаев.

Например, дискуссия может работать как заявка в техническую поддержку или обращение в бухгалтерию или HR, при условии, что она сохраняется в «правильном» объекте и туда автоматически добавляются нужные сотрудники.

Подробнее [о предустановленных дискуссиях](#).

Чтобы добавить процедуры, обратитесь к вашему администратору системы или в техническую поддержку.

[Назад](#)  
[Вперёд](#)  
1)

Доступ к просмотру и участию в дискуссии пользователей завит от того, есть ли у них доступ к объекту, в котором эта дискуссия сохранения. Права на дискуссию наследуются из системы прав на дерево проектов.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/users/project/4\\_1?rev=1562325689](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/users/project/4_1?rev=1562325689)

Last update: **05.07.2019 11:21**

