

Содержание

Зачем нужны дискуссии?	3
Как лучше оформлять дискуссии, работать с ними	3
Форматирование текста	3
Как создать новую дискуссию	4
Через Менеджер дискуссий	4
Через проект/задачу	4
Из меню или из мастер-кнопки	5

Как обсудить проект или задачу

Зачем нужны дискуссии?

Дискуссия – это обсуждение рабочего вопроса в формате похожем на форум. Когда вопрос исчерпан, дискуссия может быть [закрыта](#).

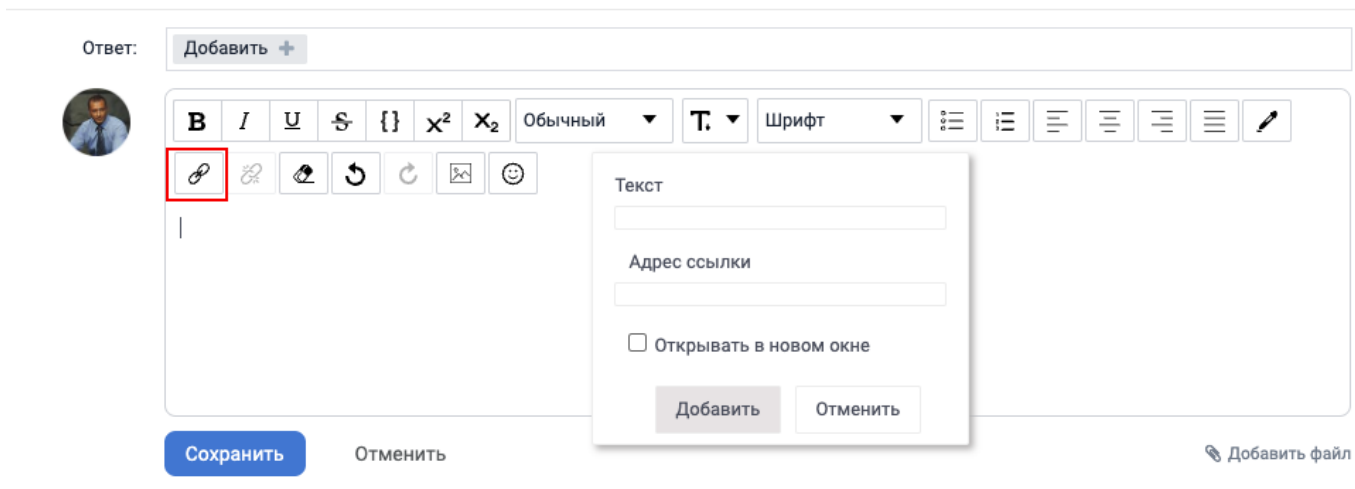
Это способ сохранять актуальные на момент выполнения проекта обсуждения, фиксировать договорённости, в т.ч. чтобы иметь возможность поднять архивы за несколько лет.

Как лучше оформлять дискуссии, работать с ними

1. Чем больше людей и сообщений в одной дискуссии – тем больше хаос.
2. Тема должна быть чётко очерчена.
Придерживайтесь правила: **одна рабочая тема – одна дискуссия**.
Например, какая-то проблема, которую можно решить несколькими путями, вопрос к коллегами, запрос помощи или, наоборот, предложение.
3. Дискуссия в проекте может быть [предвестником задачи](#): поручение, которое обсудили, согласились со способом решения и взяли в работу.
4. Называйте дискуссии так, чтобы суть была
 1. понятна с первого взгляда,
 2. понятна даже вне контекста: не «Решение по договору...», а «Как привезти материалы до 10.10.2018 для...»

Форматирование текста

Редактор текста в дискуссиях позволяет форматировать текст для удобства восприятия.



Answer: [Добавить +](#)

В I U S {} x² x₂ Обычный T Шрифт

Link icon highlighted in red.

Text: _____

Address: _____

Open in new window

Добавить Отменить

Сохранить Отменить

Добавить файл

Если вы указываете адрес электронной почты, ссылку следует оформить следующим образом:
`mailto:[электронная почта]?subject=[тема письма]&body=[текст письма]`

Как создать новую дискуссию

Через Менеджер дискуссий

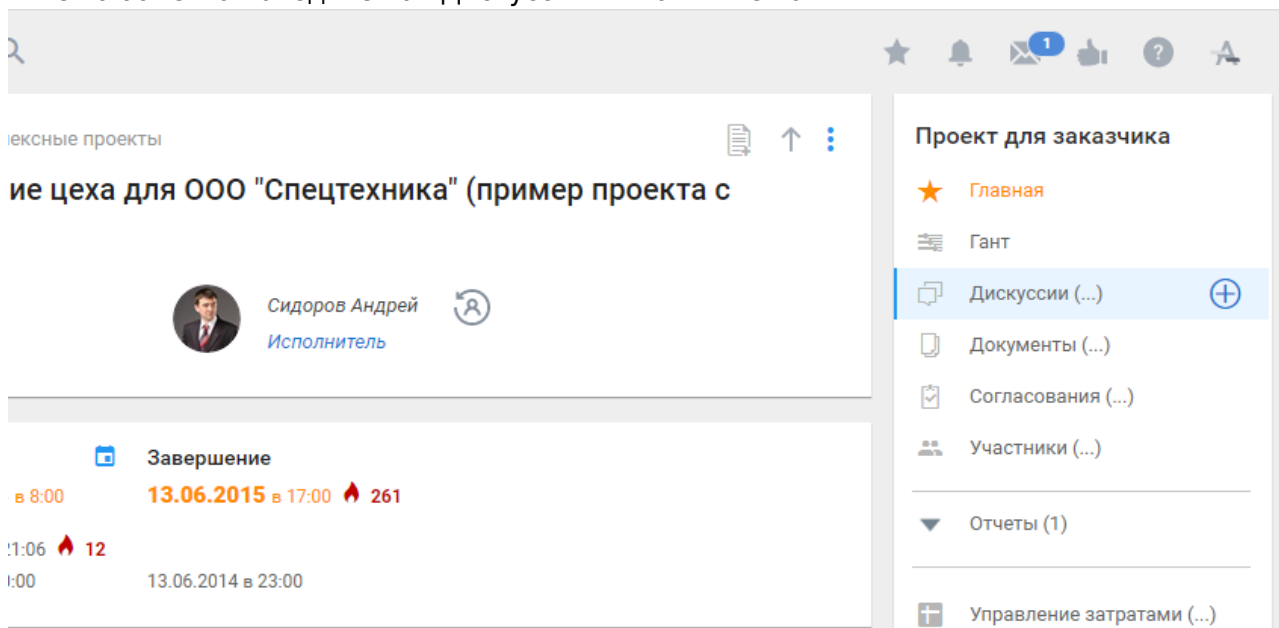
1. Вертикальное меню → Дискуссии
2. Наверху слева кнопка «Создать дискуссию»
3. Выберите место для сохранения дискуссии – тот Родительский объект, к которому она будет прикреплена¹⁾.
Позже место сохранения дискуссии можно изменить.
4. Заполните поля для создания дискуссии:
 1. название дискуссии,
 2. опишите предмет обсуждения – тело дискуссии,
 3. добавьте при необходимости документы (их список можно будет пополнить и после создания дискуссии),
 4. если есть реквизиты – заполните их;
 5. добавьте участников дискуссии – они получают запросы на Рабочем столе, когда дискуссия будет сохранена,
 6. и нажмите «Сохранить».

Дискуссия создана, участники получили приглашения и скоро вам ответят.

Через проект/задачу

Равнозначный способ создания дискуссии – из объекта дерева проектов.

1. Зайдите на карточку объекта.
2. В меню объекта наведите на «Дискуссии» и нажмите на «+».



Скриншот интерфейса управления проектами. В центре экрана отображается карточка проекта «Спецтехника» (ООО "Спецтехника"). Вверху карточки указано имя исполнителя: Сидоров Андрей. Ниже – дата завершения: 13.06.2015 в 17:00. В левом нижнем углу карточки видны значки активности: 12 уведомлений и 261 уведомление. Справа от карточки находится панель меню с различными опциями: Главная, Гант, Дискуссии (...), Документы (...), Согласования (...), Участники (...), Отчеты (1), Управление затратами (...). Опция «Дискуссии (...)» выделена синим цветом и имеет значок «+».

ИЛИ

Клик на «Дискуссии» → кнопка «Создать дискуссию».

Придерживайтесь логики: при необходимости должен быть шанс найти эту дискуссию спустя несколько лет. ⇒ Хорошо бы складывать дискуссии к тем проектам/задачам, которые вы обсуждаете.

3. Добавьте участников: в портлете «Участники» → «Добавить» → выберите пользователей.

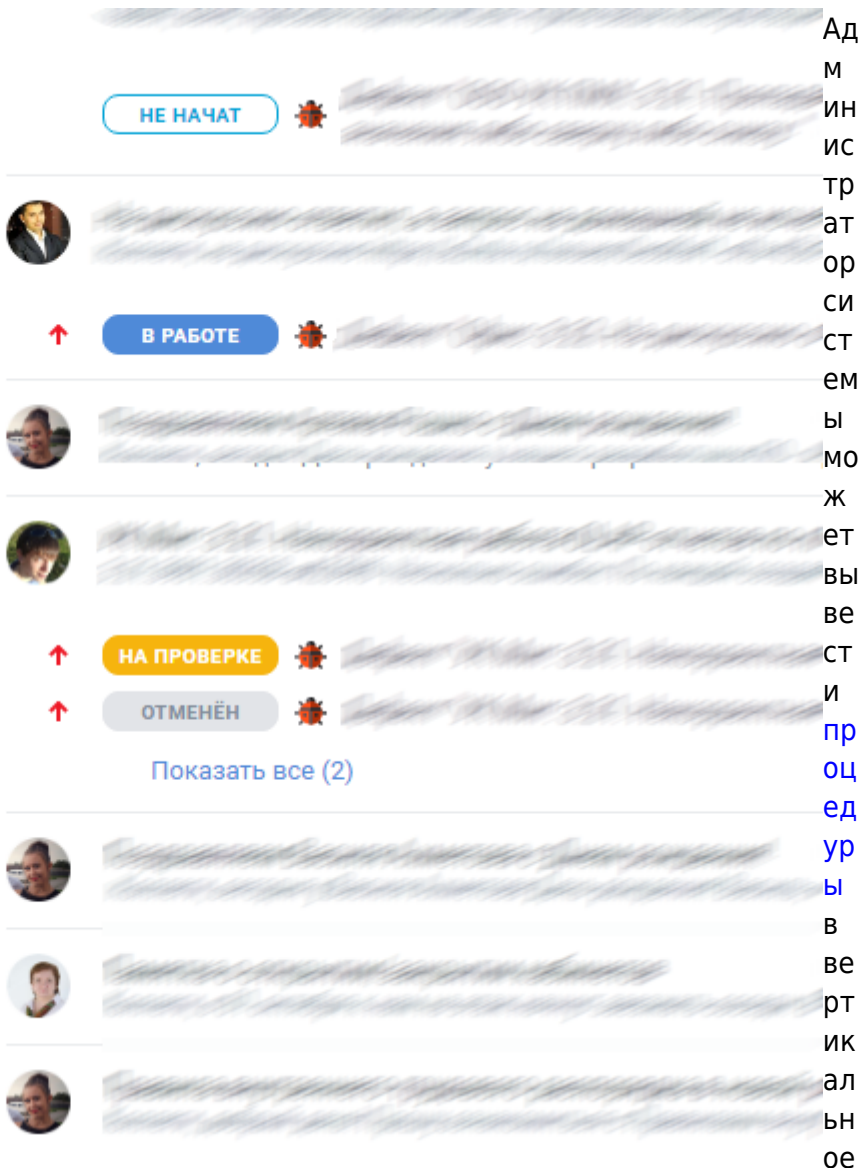
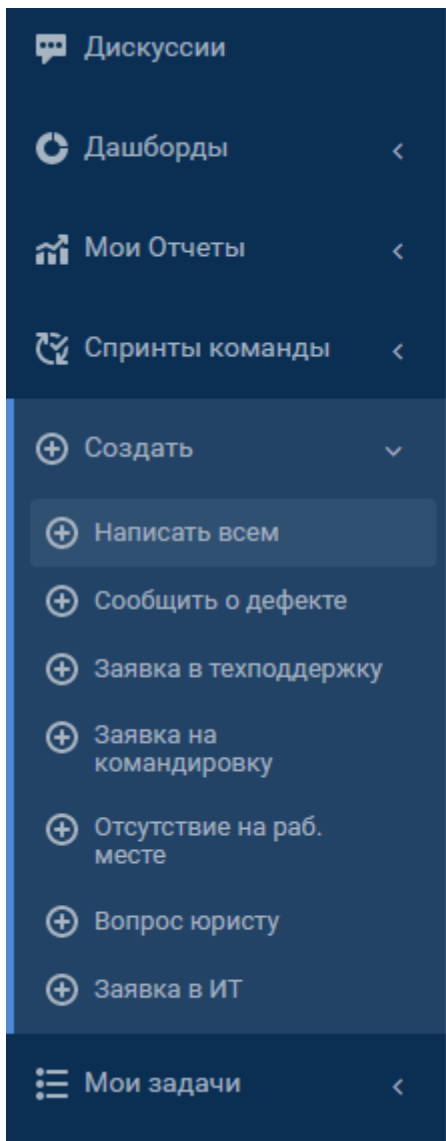
В дискуссию можно пригласить участниками только тех пользователей, у которых есть **права** на участие в проекте, где сохранена дискуссия. Иными словами – если у пользователя нет доступа в проект, то и доступа к участию в дискуссии у него тоже не будет.

4. Сохраните дискуссию.

После того, как дискуссия создана, вы можете:

- менять перечень участников обсуждения;
- добавлять комментарии, ставить «нравится»;
- запрашивать ответ у тех, кто уже отписался в диалоге – чтобы сделать запрос, привлечь внимание заново;
- добавлять файлы;
- создавать задачи из дискуссии – создавать решения.

Из меню или из мастер-кнопки



меню в настраиваемые [модули](#) и/или в оранжевую мастер-кнопку, которые облегчат процесс создания дискуссии для отдельных случаев.

Например, дискуссия может работать как заявка в техническую поддержку или обращение в бухгалтерию или HR, при условии, что она сохраняется в «правильном» объекте и туда автоматически добавляются нужные сотрудники.

Подробнее [о предустановленных дискуссиях](#).

Чтобы добавить процедуры, обратитесь к вашему администратору системы или в техническую поддержку.

[Назад](#)
[Вперёд](#)
 1)

Доступ к просмотру и участию в дискуссии пользователей завит от того, есть ли у них доступ к объекту, в котором эта дискуссия сохранения. Права на дискуссию наследуются из системы прав на дерево проектов.

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/users/project/4_1?rev=1562325688

Last update: **05.07.2019 11:21**

