Содержание

Администратору системы		4
Способы прикрепить файл		4
Загрузка файла		2
• •		
Администратору системы		6
Ссылка на сетевую папку		6
Нестандартные протоколы д	ля формирования ссылки	7

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 08.11.2025 14:19

08.11.2025 14:19 3/7 Как добавить документ

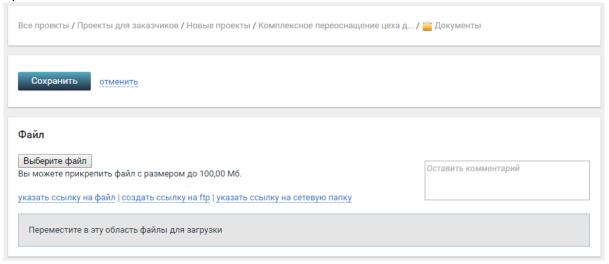
Как добавить документ

Документы могут добавляться через:

- дискуссии вы обсуждаете с коллегами какой-то документ ⇒ вам нужно добавить его к дискуссии;
- согласования нужно согласовать документ(ы);
- реквизиты при создании, редактировании объекта вы прикрепляете файл прямо на карточке объекта;
- документы закладка «Документы» в объекте.

Рассмотрим подробно добавление файлов через раздел «Документы».

- 1. Зайдите в нужный вам объект (задачу или проект).
- 2. Справа в меню → «Документы»
- 3. Напротив нужного объекта (если зашли в объект с дочерними здесь отобразятся дочерние) нажмите Добавить, чтобы загрузить документ.
- 4. В открывшемся интерфейсе выберите способ, как именно вы хотите добавить документ:
 - 1. загрузив файл со своего устройства;
 - 2. добавив http-ссылку на файл;
 - 3. указав ссылку на документ на ftp-сервере;
 - 4. указав путь к сетевой папке (например, внутреннее корпоративное дисковое хранилище).



Кроме загрузки самого файла на этой же странице можно:

1. внести его название (которое будет отображаться в интерфейсе) – заменит название загруженного файла, можно использовать при поиске по системе;

Не используйте в поле «Название» двойные кавычки, угловые скобки или запрещенные символы: \ / : * ? | , иначе документ не сохранится.

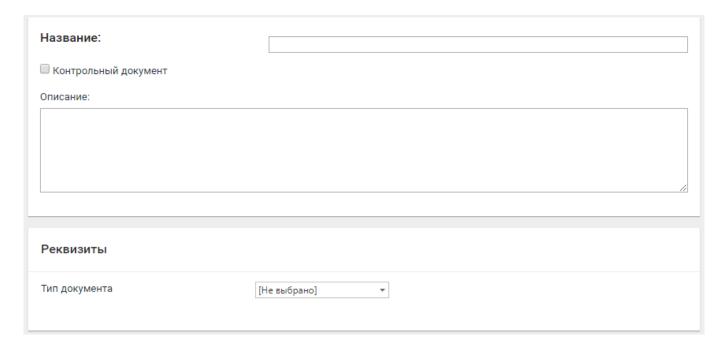
2. описание - помощь для однозначной идентификации документа, подсказка по нему,

summary;

3. указать реквизиты.

Администратору системы

Реквизиты для документов настраиваются так же, как и для всех остальных типов объектов.



Способы прикрепить файл

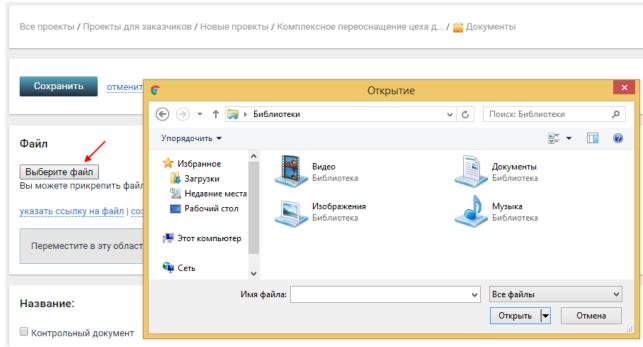
Загрузка файла

Для загрузки файла из памяти своего компьютера:

1. кнопка «Выберите файл» → найти нужный файл → «Открыть».

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 08.11.2025 14:19

08.11.2025 14:19 5/7 Как добавить документ



2. «Сохранить».

НТТР-ссылка

В качестве документа вы можете прикрепить к объекту любую ссылку. Это может быть ссылка на раздел сайта или на файл, которые расшарен в облачном хранилище, ссылка для скачивания файла и т.д.

Например, ссылка на Google документы (таблицы, тексты, презентации и т.д.), на любые файлы, хранящиеся в облаке.

Клик на «указать ссылку на файл» → вставить http-ссылку → «сохранить».

- 1. Копируйте http-ссылку из адресной строки браузера.
- 2. Удостоверьтесь, что материалы по этой ссылке будут доступны не только вам, но и вашим коллегам по проекту.
 - Например, откройте эту ссылку в режиме инкогнито в браузере, если нужно, чтобы файл был доступен всем по прямой ссылке, или проверьте, что доступ выдан всем заинтересованным лицам.
- 3. В поле «Название» замените значение в виде ссылки на текстовое название, иначе документ в виде ссылки не сохранится.

Last update: 05.07.2019 11:27

Выберите файл		Ооторить	(OLU JOUTTO DIVÎ
Вы можете прикрепить фа	айл с размером до 100,00 Mб.	Оставить г	комментарий
указать ссылку на файл [
	сохранить отменить		
	http://u-nika.com/pismo_s_razjasneniem_po_zamechanijam_zakazchika_ozv	uchennym_pri_prie	
Переместите в эту обла			

FTP-ссылка

Администратору системы

Возможность добавлять ссылку на документы, размещенные на ftp-сервере, доступна только после настройки доступа к FTP в разделе администрирования системы. Кнопка-ссылка «Создать ссылку на ftp» без этих настроек также не отображается.

1. «создать ссылку на ftp» → выберите файл в окне с каталогом папок ftp-ресурса;

Выбор файла

2. добавьте документ и сохраните его.

Ссылка на сетевую папку

 Клик на «указать ссылку на сетевую папку» → укажите путь к файлу в сетевой папке. Рекомендуем скопировать путь к сетевой папке из проводника или любого другого файлового менеджера.

avptool9

crossdomain.xml

Путь к сетевому диску указывается также, как на скриншоте. Путь к сетевой папке должен задаваться следующим образом: \\ИмяСерверногоКомпьютера\ИмяРесурса, например, \\192.168.0.1\Папка с документами\Документ.docx.

https://wiki.a2nta.ru/ Printed on 08.11.2025 14:19

08.11.2025 14:19 7/7 Как добавить документ

2. Сохраните изменения.

Файл

Вы можете прикрепить файл с размером до 100,00 Mб. указать ссылку на файл | создать ссылку на ftp | указать ссылку на сетевую папку Переместите в эту область файлы для загрузки

Результат добавления документа – это сохранённая ссылка. По клику на документ Advanta предложит пользователю сохранить файл с ссылкой – folder.url, сохранив и открыв который, перейдем к сетевой папке/документу.

Нестандартные протоколы для формирования ссылки

Администратору системы

Для возможности добавлять ссылки по нестандартным протоколам необходимо внести соответствующие настройки в client.config - подробнее здесь.

Вернуться к оглавлению Перейти к следующему блоку

From:

https://wiki.a2nta.ru/ - Wiki [3.x]

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/users/project/1_1

Last update: 05.07.2019 11:27

