

Содержание

Моя работа каждый день

- 1.1 Как зайти в систему
- 1.2 Рабочий стол
- 1.3 Запросы как e-mail
- 1.4 Мои задачи
- 2.1 Где лежат задачи и проекты
- 2.2 Как посмотреть карточку проекта/задачи
- 2.3 Как создавать задачи
- 2.4 Статусы задач
- 2.5 Списки задач
- 3.1 Диаграмма Ганта
- 3.2 Как создать задачу в Ганте
- 4.1 Как создать новую дискуссию
- 4.2 Календарь или Где запланировать совещание
- 4.3 Как создать новое согласование
- 5.1 Табель - как внести туда часы
- 5.2 Как утвердить табель
- 6.1 Диаграмма контрольных точек
- 6.2 Платежи по проектам
- 6.3 Реестр контрольных точек
- 6.4 Трудозатраты по проектам

-
- Пользователю
 - Как работать в Адванте
 - Как управлять проектом
 - Справка по продукту
 - FAQ
 - Аналитику
 - Как внедрить
 - Справка по продукту
 - Бизнес-кейсы
 - FAQ
 - Сисадмину и разработчику
 - Установка и обновление
 - Настройка системы
 - Интеграция
 - FAQ
 - Алфавитный указатель
-

From:
<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:
https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/users/1_everyday_work/sidebar?rev=1560433347

Last update: **13.06.2019 13:42**



