

## Содержание

**Контроль исполнения задач Руководителем проекта** .....	3
**Контроль исполнения задач Владельцем ресурсов** .....	3
**Проверка и приемка задач** .....	3
**Передача результатов от исполнителя к исполнителю** .....	3



# Контроль исполнения задач и приемка результатов

## **\*\*Контроль исполнения задач Руководителем проекта\*\***

Проверьте задачи с неактуальными сроками:

1. Где плановая дата начала или окончания в прошлом?
2. Какие задачи стоят на критическом пути?

## **\*\*Контроль исполнения задач Владельцем ресурсов\*\***

Проверьте задачи ваших сотрудников. Какие задачи должны быть в ближайшее время начаты или завершены, по каким сорваны сроки?

## **\*\*Проверка и приемка задач\*\***

В задачах указывается приемщик (руководитель), кто подтвердит завершение задачи. Также можно указать контрольный документ.

## **\*\*Передача результатов от исполнителя к исполнителю\*\***

Система уведомит исполнителя следующей задачи, что предшествующая задача завершена и он может приступить к работе.

[Вернуться к предыдущему блоку](#)

[Перейти к следующему блоку](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/first\\_guide/control?rev=1726487647](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/first_guide/control?rev=1726487647)

Last update: **16.09.2024 11:54**

