

Содержание

Контроль исполнения задач Руководителем проекта	3
Контроль исполнения задач Владельцем ресурсов	3
Проверка и приемка задач	3
Передача результатов от исполнителя к исполнителю	3

Контроль исполнения задач и приемка результатов

****Контроль исполнения задач Руководителем проекта****

Проверьте задачи с неактуальными сроками:

1. Где плановая дата начала или окончания в прошлом?
2. Какие задачи стоят на критическом пути?

****Контроль исполнения задач Владельцем ресурсов****

Проверьте задачи ваших сотрудников. Какие задачи должны быть в ближайшее время начаты или завершены, по каким сорваны сроки?

****Проверка и приемка задач****

В задачах указывается приемщик (руководитель), кто подтвердит завершение задачи. Также можно указать контрольный документ.

****Передача результатов от исполнителя к исполнителю****

Система уведомит исполнителя следующей задачи, что предшествующая задача завершена и он может приступить к работе.

[Вернуться к предыдущему блоку](#)

[Перейти к следующему блоку](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/first_guide/control?rev=1719545774

Last update: **28.06.2024 03:36**

