

Содержание

**О чём этот отчёт?** ..... 3

**Что нужно делать, чтобы отчёт работал** ..... 3

**Навигация** ..... 4

    Копните глубже... ..... 4



# Отчёт "Платежи по проектам"

Один из стандартных [отчётов](#), который есть в вашей поставке ADVANTA.

Рабочий стол → в левом меню «Отчёты» → «Платежи по проектам».

## О чём этот отчёт?

Отчёт собирает информацию из справочника «Факт платежей» и показывает посчитанные с помощью OLAP-куба суммы.

Если проще:

1. бухгалтер [вносит в справочник](#) по проекту информацию о платеже;
2. данные агрегируются (суммируются) с помощью [OLAP-куба](#);
3. в [отчёте](#) отображается суммарное значение – по каким проектам, какие затраты были.

### Платежи по проектам



Сохранить

[открыть фильтр](#)

Затраты по проектам

[вывести список скрытых колонок](#)

[добавить диаграмму](#)

Показывать по 25 строк

вид по столбцам

[в виде иерархии](#)

Перетащите сюда заголовки полей фильтров					Дата (год) ▲ ▼		Дата (месяц) ▲ ▼	
Заголовки полей данных					2019		Итого: 2019	
Проект ▲ ▼	Проект ▲ ▼	Проект ▲ ▼	Проект ▲ ▼	Проект ▲ ▼	Май	Июнь	Итого: 2019	Итого
Портфель проектов	Разработка (производство)	Пример сложного проекта	Контракты	Договор на изготовление турбонасоса		50 000	50 000	50 000
				Договор на поставку комплектующих КП/1 от 12.05.2014	55 240	14 760	70 000	70 000
			Итого: Контракты		55 240	64 760	120 000	120 000
Итого					55 240	64 760	120 000	120 000

## Что нужно делать, чтобы отчёт работал

1. Включать внутрь проекта контракты:
  1. добавить объект типа «Папка проекта» *Контракты*;
  2. в него вложить объекты типа «Контракт» – все ваши договоры, по которым есть расходы по этому проекту; сколько договоров – столько и объектов;
  3. добавить в объекты документы, которые подтверждают наличие этого контракта.

Пример сложного проекта	14 %	Системный Администратор
План проекта	25 %	Системный Администратор
Совещания проекта	0 %	Системный Администратор
Контракты	0 %	Системный Администратор
Договор на поставку комплектующих КП/1	0 %	Системный Администратор
Контракт 2014	0 %	Системный Администратор
Договор на изготовление турбонасоса	0 %	Системный Администратор
Поручения	0 %	Системный Администратор

2. Заполнять справочник «Факт платежей»: зайти в нужный контракт через [дерево проектов](#) → слева в меню «Контракт (...)» → внизу клик на [связанный справочник](#) «Факт платежей» → «Добавить».

## Навигация

### Копните глубже...

- [Зачем нужны справочники](#)
- [Как собирать информацию в справочник](#)
- [OLAP-кубы](#)
- [OLAP-отчет](#)

[Вернуться к предыдущему блоку](#)

[Перейти к следующему блоку](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

[https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/advanta\\_online/to\\_users/6\\_2?rev=1564064257](https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/advanta_online/to_users/6_2?rev=1564064257)

Last update: **25.07.2019 14:17**

