

Содержание

- Зачем нужны группы** 3
- Как создать группу** 3
- Особенности групп** 4
 - Иерархичность 4
 - Роли безопасности 4
 - Что это даёт 5
 - Статистика 5

Группы пользователей



Пользователи системы могут быть объединены в группы пользователей.

Один и тот же пользователь может входить в любое число групп.

По умолчанию в системе уже создана группа «Все пользователи». В эту группу автоматически попадает каждый вновь добавленный в систему пользователь.

Зачем нужны группы

Пользователю – для удобства работы:

- в списках [делегирования](#);
Так можно быстрее находить пользователя для делегирования роли исполнителя/руководителя в проекте.
- в списках для добавления запроса на ответ в [дискуссиях](#);
Список пользователей для отправки запроса содержит в себе группы, в которых находятся пользователи.
- для быстрого добавления в участники проекта нескольких пользователей, объединенных по определенному признаку;
- для расшаривания [списков задач](#).

Администратору – для быстрого разграничения [ролей безопасности](#).

Как создать группу

Для создания группы пользователей:

1. вертикальное меню → «Команда» → «Группы» → «Добавить группу»;
2. на странице создания группы введите ее название;
3. нажмите «Сохранить».

Когда группа создана, **добавьте в неё пользователей**. Для этого:

1. перейдите на страницу группы (клик на название группы) → «Добавить пользователя».

Все группы

Руководство

[изменить](#) [переместить группу](#) [удалить группу](#) [вернуться в список групп](#)

Участники группы | Отчеты | Системные роли безопасности

Добавить пользователя | Добавить подгруппу

Подразделение/ФИО	Организация	Должность	загрузить из excel
Воронов Олег	Проектная компания	Директор	удалить
Жуков Андрей	Проектная компания	Руководитель отдела управления проектами	удалить
Ковалева Светлана	Проектная компания	Руководитель отдела продаж	удалить

Лента событий

Текущая неделя ▼ 26.10.2015 - 29.10.2015

- создано [1 проект](#)
- создано [5 задач](#), выполнено [1 задача](#) (из них просрочено [1 задача](#))

- выберите галочками нужных пользователей;
- нажмите «Выбрать».

Если пользователи ещё не созданы, вы можете [импортировать их в эту группу из файла Excel](#).

Особенности групп

Иерархичность

Группы пользователей могут быть иерархическими. Для добавления дочерней группы нажмите кнопку «Добавить подгруппу», либо кнопку-ссылку «переместить группу».

Дочерние группы наследуют все разрешения и запреты на права, которые указаны для родительской группы.

Роли безопасности

В группе пользователей есть настройка [системных ролей безопасности](#).

Как связать [группу](#) с ролью безопасности:

- перейдите на карточку группы (вертикальное меню → Команда → Группы → клик на нужную группу)
- вкладка «Системные роли безопасности» → «Изменить»;
- выберите из списка [системную роль безопасности](#) для связывания.
Можно выбрать несколько ролей.

Что это даёт

Вы можете быстро назначать **системные роли** пользователям через группы.
В противном случае придётся каждому пользователю назначать системную роль вручную через редактирование карточки пользователя.

Статистика

На странице группы пользователей, в области «Лента событий» отображается суммарная статистика по всем участникам группы.

[Назад](#)

[Вперёд](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - **Wiki [3.x]**

Permanent link:

https://wiki.a2nta.ru/doku.php/manual/advanta_online/integration/2_2

Last update: **26.07.2019 07:45**

