

Содержание

Почему надо проверять качество заполнения отчётов	3
Процесс проверки качества отчётов	3
Что именно проверяет ИИ-помощник	4
Внедрение ИИ-помощника по анализу отчётов	4
Заключение	5
Обратная связь	5

Анализ качества отчётов по статусу проектов

Почему надо проверять качество заполнения отчётов

Еженедельные отчеты руководителей проектов о статусах — это важный инструмент управления и принятия решений проектным офисом. Если в отчёте отсутствуют ключевые данные или содержатся неясные формулировки, любое решение, принятое на его основе, становится рискованным. Чтобы обеспечить отражение как реального состояния отдельных проектов, так и выявления тенденций и рисков по всем проектам предприятия, необходим контроль качества таких отчётов. Основу «отчётов по статусу» составляет текст. Анализировать его информативность формулами невозможно, зато с такой задачей хорошо справляются нейросети. В ADVANTA такую работу может выполнить «ИИ-помощник по контролю качества отчётов по статусу».

Процесс проверки качества отчётов

Процесс проверки запускается командой «Проверить отчёт по статусу» в карточке проекта.

The screenshot shows the ADVANTA interface for a project named "Проект Организации мобильной VPN". The project is managed by "Железнов Сергей" (Project Manager) and "Воронов Олег" (Executor). The status is "0% В РАБОТЕ" (0% IN WORK). The current completion of KPI is "50%", with a target of "100%". The start date is "30.08.2021" (Plan) and "22.07.2018" (Fact). The completion date is "31.01.2022" (Plan) and "30.12.2021" (Fact). The project lifecycle shows three stages: "1. Инициация" (Initiation), "2. Проработка" (Development), and "3. Реализация" (Implementation). A menu on the right contains various actions, with "Проверить отчёт по статусу" (Check status report) highlighted in blue. An orange arrow points from a three-dot menu icon at the top right of the menu to the highlighted option.

Нейросеть выполнит анализ текстов отчётов. Замечания по качеству отчёта будут записаны в реквизиты таблицы, где хранится этот отчёт.

Все проекты / Текущие проекты / Портфель ИТ проектов

Проект Организации мобильной VPN

Отчет о статусе проекта [открыть фильтр](#) [загрузить из excel](#)

[Добавить](#) Отмеченные записи: [Удалить](#) [Выполнить](#) [Развернуть во весь экран](#)

<input type="checkbox"/>	Автор	Дата	Статус	Полученные за период результаты и принятые решения	Планируемые на следующий период результаты и решения	Проблемы, риски, вопросы требующие решения	Качество отчёта по статусу	Комментарий по качеству отчёта
<input type="checkbox"/>	Железнов Сергей	22.12.2021	Проблем нет	Маршрутизаторы доставлены на склад, готовы к настройке.	Настроить маршрутизаторы, проверить работоспособность.	Проект идёт согласно плану.	Есть замечания	Перечисляется доставка маршрутизаторов, планируемое действие, но не содержит KPI

При необходимости можно настроить создание по итогам проверки дискуссий с участием автора отчёта и специалистов проектного офиса.

Что именно проверяет ИИ-помощник

ИИ-помощник проверяет отчёты на соответствие критериям информативности, установленным проектным офисом или руководством предприятия, в том числе:

- Полнота – заполнены ли вообще реквизиты (достижения, планы, проблемы, статус)?
- Конкретность формулировок – достаточно ли информативны фразы в отчёте. Малоинформативные формулировки общего характера будут считаться недостатком (например, «работы идут по плану»). Качественными будут считаться фразы, отражающие суть состояния кратко, но достаточно содержательно («завершено 30% кода модуля А, тестирование начнётся 25.10»)?
- Риски – выявлены ли риски, или они скрыты за нейтральными формулировками? Есть ли план по снижению влияния?
- Формат – соблюдены ли корпоративные шаблоны и правила заполнения?

Внедрение ИИ-помощника по анализу отчётов

Чтобы внедрить помощника по проверке качества отчётов требуется:

1. Сформулировать правила заполнения «отчётов по статусу», определить критерии качества вводимых сведений. Создать примерами «хороших» и «плохих» отчётов.
2. Ознакомить сотрудников, заполняющие отчёты, с правилами заполнения.
3. Определить, какие действия следует выполнить с результатами проверки – достаточно ли записать замечания в реквизиты таблицы, или же требуются более сложные действия: сформировать дискуссию в ADVANTA; отправить email определённым сотрудникам и т.д.
4. На основе правил и примеров специалисты внедрения создают:
 - Инструкцию («промт»).
 - «Триггеры», взаимодействующие с LLM.
 - Набор тестовых примеров проектов и отчётов, позволяющих проверять правильность работы ИИ-помощника.

В ходе внедрения процесс работы ИИ-помощника можно адаптировать под особенности предприятия.

Заключение

Внедрение ИИ-помощника, это переход на новый уровень управленческой культуры: от формальных и неполных отчётов — к структурированным данным, на основе которых можно строить прогнозы. Результат: более быстрые и обоснованные решения на уровне портфеля проектов, сокращение оперативных рисков и, в конечном счёте, — повышение вероятности достижения стратегических целей компании.

Обратная связь

Узнайте больше о возможностях платформы и подберите лучшее решение на базе ADVANTA

[Хочу ИИ-помощника!](#)

From:

<https://wiki.a2nta.ru/> - Wiki [3.x]

Permanent link:

<https://wiki.a2nta.ru/doku.php/ai-agents/analyze-status-report?rev=1770306500>

Last update: **05.02.2026 15:48**

